

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CCDI PARTE ECONOMICA PER L'ANNO 2014

Premessa

Obiettivo della presente relazione è fornire le informazioni sulla quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico - finanziaria dei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo.

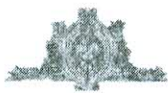
Prosegue inoltre l'esperienza sul sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato ai sensi del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. dalla Giunta Camerale con provvedimento n.104 del 28/12/2011 e successivamente modificato con delibera n.65 del 26/9/2014.

L'Ente aveva già introdotto in precedenza, nell'ambito della contrattazione decentrata, criteri di valutazione per misurare la qualità delle prestazioni individuali sia sulle competenze sia sugli obiettivi annuali.

Oggi l'intendimento è quello di valorizzare sempre più il ruolo dei dipendenti camerali parallelamente all'evoluzione della struttura organizzativa sempre più rispondente alle esigenze di una Amministrazione Pubblica attenta responsabile e tempestiva che si è adeguata alle disposizioni contenute nel D.Lgs.150/2009 e s.m.i..

In particolare:

- è stato approvato il ciclo di gestione della performance volto al miglioramento e al riconoscimento del merito;
- ha rafforzato le responsabilità dirigenziali e riformato la contrattazione collettiva individuando precisi ambiti di competenza tra Amministrazione e contrattazione;
- ha previsto una procedura semplificata per le sanzioni disciplinari;
- ha definito un catalogo di informazioni assoggettate al licenziamento.



Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Preintesa 14/7/2015 Contratto 18/9/2015
Periodo temporale di vigenza	Anno 2014 parte economica
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente della delegazione – Dr.ssa Natina Crea – Segretario Generale Componenti della delegazione: - Dott.ssa Paola Borgia, Responsabile del Settore Anagrafico e di Regolazione del Mercato e dell’Unità di staff “Ufficio Legale”; - Dott.ssa Giulia Megna, Responsabile del Settore Servizi studi e ricerche, per la creazione e la competitività delle imprese e del territorio e dell’Unità di staff “Unità di supporto ai sistemi di qualità, misurazione e valutazione, controllo di gestione”; - Dott.ssa Patrizia Feis, Responsabile del Servizio Finanza e Controllo; - Dott.ssa Eleonora Fiorenza, Responsabile del Servizio Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane; Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL Firmatarie della preintesa: CISL-FP (indicare le sigle firmatarie) Firmatarie del contratto: FP-CGIL, CISL-FP (indicare le sigle firmatarie)
Soggetti destinatari	Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Sono state trattate le materie demandate alla contrattazione integrativa a livello di Ente a) Utilizzo risorse decentrate dell’anno 2014 b) fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle finalità previste nell’art. 17, comma 2, lettere, a) – d) - e) - f) del CCNL 1.4.1999; Incentivi per concorsi a premio; art.5 c.2 del CCNL 31/3/99 e art.9 CCNL 11/4/2008 c) Modalità di stipulazione dei CCDI e eventualità di mancato accordo, vincoli e interpretazione autentica e disposizioni finali
procedurali e degli atti propedeutici e Intervento dell’Organo di controllo interno.	È stata acquisita la certificazione dell’Organo di controllo interno? Sì, in data 20 luglio 2015 il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole (verbale n.32/2015)



Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria		<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009?</p> <p>Si, la Giunta Camerale con delibera n. 5 del 31/1/2011 ha approvato il Piano della Performance 2011 – 2013; con delibera n. 4 del 2/3/2012 ha approvato il Piano della Performance 2012-2014; con delibera n.3 del 31/1/2013 ha approvato il Piano della Performance 2013 –2015; con delibera n.71 del 30/10/2013 ha approvato l'aggiornamento del Piano della Performance 2013-2015; con delibera n.4 del 31/1/2014 ha approvato il piano della performance 2014-2016; con delibera n.62 del 26/9/2014 ha approvato l'aggiornamento del Piano della Performance 2014-2016; con delibera n.4 del 30/1/2015 ha approvato il piano della performance 2015-2017; con delibera n.20 del 31/3/2015 ha approvato l'aggiornamento del Piano della Performance 2015-2017.</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2, del D. lgs. 150/2009?</p> <p>Si, la Giunta Camerale con delibera n. 105 del 28/12/2011 ha approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (2012-2014); con delibera n.4 del 31/1/2013 ha approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (2013-2015); con delibera n.6 del 31/1/2014 ha approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (2014-2016); con delibera n.6 del 30/1/2015 ha approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (2015-2017) contestualmente al piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art.11 del d.lgs. 150/2009?</p> <p>Si è stato assolto con la pubblicazione dei documenti ivi indicati e consultabili sul sito internet della Camera di Commercio sezione "Amministrazione trasparente".</p>

