



Camera di Commercio
Reggio Calabria



Allegato 14 alla delibera del Consiglio Camerale n.6 del 28/04/2017

"BILANCIO D'ESERCIZIO 2016 DELL'AZIENDA SPECIALE IN.FORM.A."

- **Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 26/04/2017**
- **Conto Economico**
- **Stato Patrimoniale**
- **Nota Integrativa al Bilancio d'esercizio - anno 2016**
- **Relazione Illustrativa della gestione - anno 2016**
- **Verbale n. 122 del 26/04/2017- relazione del Collegio dei Revisori dei Conti**
- **Relazione illustrativa delle attività svolte - anno 2016**

SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26/04/2017

VERBALE N. 1/2017

L'anno 2017, il giorno 26 del mese di aprile, nella sede di Via Tommaso Campanella n. 12, previa regolare convocazione per le ore 12.00, con avviso n. 152 del 21/04/2017 spedito a mezzo mail, ai sensi dell'articolo 6 dello Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale IN.FORM.A., per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- ☐ Approvazione verbale precedente seduta;
- ☐ Approvazione bilancio di esercizio 2016;

Sono presenti ad inizio di seduta i Sigg.

- | | | |
|------------------------------------|----------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Leotta | Sig. Rocco | Presidente |
| <input type="checkbox"/> Quattrone | Dott. Giuseppe | Componente |

E' assente giustificato il Componente Geom. Francesco De Carlo

Sono presenti, altresì, per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- | | | |
|-----------------------------------|------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Ferlazzo | Dott.ssa Mirella | Presidente |
| <input type="checkbox"/> Di Nardo | Dott. Giuseppe | Componente |
| <input type="checkbox"/> Tortora | Sig. Franco | Componente supplente designato dal Mise. |

Svolge le funzioni di segretario la Dott.ssa Natina Crea, Direttore di IN.FORM.A., coadiuvato dall'Ing. Marina Crea dell'Azienda Speciale IN.FORM.A.

Alle ore 12.15, risultando gli intervenuti in numero legale, il Presidente dichiara la seduta validamente costituita ed atta a deliberare sul previsto ordine del giorno.

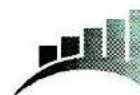
La riunione ha inizio con il saluto del Presidente Sig. Leotta al nuovo componente del consiglio di amministrazione Dott. Giuseppe Quattrone e con gli auguri di una fattiva collaborazione.

Il Direttore sinteticamente informa sulla storia, l'evoluzione e l'attuale specifica funzione svolta dall'Azienda Speciale IN.FORM.A., anche con riferimento al D. Lgs 219/2016 di riforma del sistema camerale

OMISSIS

Punto 2 all'O.d.g. – Approvazione Bilancio di esercizio anno 2016

Il Presidente assistito dal Direttore illustra i dati di sintesi del Bilancio di Esercizio per l'anno 2016 predisposto in conformità a quanto previsto dagli artt. 68 e ss. del D.P.R. n. 254 del 02.11.2005 "Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", ed in particolare secondo l'ALLEGATO H e I: bilancio che registra a chiusura un utile di € 193,21.



Invita quindi il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti a manifestare il parere richiesto dall'art. 67 del DPR 254 del 2005.

La Dott.ssa Ferlazzo dà lettura della relazione del Collegio dei revisori dei conti, come da verbale n. 122 redatto in data odierna, che conclusivamente esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Esercizio 2016, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto.

Il Consiglio, richiamati l'art. 68 del D.P.R. n. 254 del 02.11.2005 e l'art. 5 del vigente Statuto dell'Azienda, **all'unanimità delibera** di approvare il Bilancio di Esercizio 2016 dell'Azienda che chiude con un avanzo di € 193,21 ed è costituito dai seguenti allegati che formano parte integrante del presente verbale:

- | | |
|----------------------|--|
| allegato n. 2 | Conto Economico |
| allegato n. 3 | Stato Patrimoniale |
| allegato n. 4 | Nota integrativa al bilancio di esercizio |
| allegato n. 5 | Relazione Illustrativa della gestione |
| allegato n. 6 | Relazione del Collegio dei Revisori dei conti. |

Il Consiglio prende altresì atto, condivide ed approva all'unanimità la " Relazione illustrativa delle attività svolte" che sub **allegato 7** forma parte integrante del presente verbale.

OMISSIS

Il Presidente, esaurita la trattazione dell'ordine del giorno dichiara la seduta conclusa alle ore 13.00.

IL SEGRETARIO
f.to Natina Crea

IL PRESIDENTE
f.to. Rocco Leotta

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

IL DIRETTORE

DOT.T.S.SA NATINA CREA

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2015	VALORI ANNO 2016	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	41.701,80	44.064,00	2.362,20
2) Altri proventi o rimborsi	82.650,77	85.880,94	3.230,17
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	359,43	0,00	-359,43
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di commercio	144.886,89	131.992,18	-12.894,71
Totale (A)	269.598,89	261.937,12	(7.661,77)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	20.617,75	20.375,49	-242,26
8) Personale:	128.709,67	132.278,36	3.568,69
a) competenze al personale	93.828,19	96.100,70	2.272,51
b) oneri sociali	27.510,35	28.173,55	663,20
c) accantonamenti al T.F.R.	7.371,13	8.004,11	632,98
d) altri costi	0,00	0,00	0,00
9) Funzionamento	15.212,74	10.858,69	-4.354,05
a) Prestazione servizi	4.213,06	4.266,51	53,45
b) Godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00
c) Oneri diversi di gestione	10.999,68	6.592,18	-4.407,50
10) Ammortamenti e accant.	1.037,19	1.989,60	952,41
a) Immob. materiali	1.037,19	0,00	-1.037,19
b) Immob. materiali	0,00	977,19	977,19
c) svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00	1.012,41	1.012,41
Totale (B)	165.577,95	165.502,14	(75,21)
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	111.551,52	96.218,30	-15.333,22
Totale (C)	111.551,52	96.218,30	(15.333,22)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	7.529,98	215,68	(7.314,30)
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	3,44	0,70	-2,74
13) Oneri finanziari	46,59	24,17	-22,42
Risultato gestione finanziaria	(43,15)	(23,47)	19,68
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.614,04	0,00	-2.614,04
15) Oneri straordinari	115,89	0,00	-115,89
Risultato gestione straordinaria	2.498,15	0,00	(2.498,15)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+D+E-F)	(5.074,98)	193,21	5.268,19

COPIA CONFORME
 ALL'ORIGINALI

IL DIRETTORE
 DOT.SSA NATINA CREA

[Firma]

IL DIRETTORE
 f.to Dott.ssa Natina Crea

[Firma]

IL PRESIDENTE
 f.to Sig. Rocco Leotta

[Firma]

ALLEGATO 3

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2016
 ALLEGATO I (previsto dall'articolo 68, comma 1 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005)

PASSIVO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	Valori al 31.12.2015	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	Valori al 31.12.2016
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			13.140,94			13.140,94
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			(5.074,98)			193,21
TOTALE PATRIMONIO NETTO			8.065,96			13.334,15
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento di fine rapporto			57.273,79			65.103,10
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO			57.273,79			65.103,10
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Debiti v/fornitori			45.622,69			62.029,17
Debiti v/società e organismi del sistema camerale			55.687,71			88.824,00
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			6.852,70			10.346,75
Debiti tributari e previdenziali			4,70			0,00
Debiti v/dipendenti			12.573,00			3.023,36
Debiti v/Organismi Istituzionali						
Debiti diversi						
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi			0,00			
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			120.740,80			164.223,28
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte			3.409,09			4.421,50
Altri fondi			3.409,09			4.421,50
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI			3.409,09			4.421,50
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			0,00			272,95
Risconti passivi			0,00			0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			0,00			272,95
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			181.429,68			234.020,83
G) CONTI D'ORDINE			189.489,64			247.354,98
TOTALE GENERALE			189.489,64			247.354,98

IL DIRETTORE
 f.to Dott.ssa Natina Crea

IL PRESIDENTE
 f.to Sig. Rogo Leotta

COPIA CONFORME
 ALL'ORIGINALI
 IL DIRETTORE
 DOTT.SSA NATINA CREA

ATTIVO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	Valori al 31.12.2015	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	Valori al 31.12.2016
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0,00			0,00
Altre			0,00			0,00
Totale immobilizzazioni immateriali			0,00			0,00
b) Materiali						
Impianti			0,00			0,00
Attrezzat. non informatiche			0,00			0,00
Attrezzature informatiche			2.618,36			1.641,17
Arredi e mobili			0,00			0,00
Totale immobilizzazioni materiali			2.618,36			1.641,17
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			2.618,36			1.641,17
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
d) Crediti di funzionamento						
Crediti v/Cclaa			82.633,76			63.731,10
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale			17.052,63			6.100,00
Crediti per servizi c/terzi			0,00			0,00
Crediti diversi:						
Crediti verso altri			0,00			7.838,76
Crediti v/ clienti			0,00			0,00
Totale crediti di funzionamento			99.686,39			77.669,86
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			87.182,60			168.043,80
Cassa			0,00			0,00
Totale disponibilità liquide			87.182,60			168.043,80
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			186.868,99			245.713,66
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			2,29			0,15
Risconti attivi			0,00			0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			2,29			0,15
TOTALE ATTIVO			189.489,64			247.354,98
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			189.489,64			247.354,98

IL DIRETTORE
 f.to Dott.ssa Natina Crea

IL PRESIDENTE
 f.to Sig. Rocco Leotta



in.form.a.
AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Reggio Calabria

AUEGATO 4

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO

(art. 68 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005)

ANNO 2016



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2016

PREMESSA

Il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2016 è composto dal Conto economico (Allegato H), dallo Stato patrimoniale (Allegato I) e dalla presente Nota integrativa ed è redatto ai sensi dell'articolo 68 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005: Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio (G.U. n. 292 del 16 dicembre 2005, Suppl. Ord. n. 203).

In conformità al disposto del richiamato art. 68, il bilancio di esercizio è corredato dalla relazione sulla gestione a cura del Presidente e viene sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, previa relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, per essere successivamente sottoposto all'approvazione dal Consiglio Camerale, quale allegato al bilancio dell'esercizio 2016 della Camera di commercio di Reggio Calabria.

Funzione della presente nota non è solo quella di descrivere i dati di sintesi esposti negli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico, ma anche quello di fornire un efficace strumento interpretativo ed integrativo della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda Speciale, in affiancamento alla relazione sulle attività realizzate e sui risultati conseguiti nell'anno 2016.

Accanto agli aspetti contabili vengono fornite alcune informazioni sulle attività svolte al fine di offrire la ricercata "completezza ed analiticità" dell'informazione.

Gli importi sono naturalmente espressi in euro.

PRINCIPI GENERALI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Lo Stato patrimoniale, il Conto economico e la Nota integrativa sono stati redatti secondo uno schema che rappresenta con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, la situazione finanziaria ed il risultato economico dell'esercizio, coerentemente alle prescrizioni del D.P.R. 254/2005 e ai principi contabili di cui alla circolare MISE n. 3612/2007.

La valutazione delle voci di bilancio è fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione particolare degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti numerari (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci nei vari esercizi. Così criteri utilizzati nella formazione del bilancio sono i medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

Per ogni voce di Stato patrimoniale e di Conto economico è indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto e sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

Le aliquote sono riportate nella sezione relativa alle note di commento dell'attivo. Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore,

l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.

Si precisa che nell'esercizio non sono stati imputati oneri di diretta imputazione alle immobilizzazioni materiali ed ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale.

Le partecipazioni

Non esistono partecipazioni.

Rimanenze

Non esistono rimanenze.

Strumenti finanziari non immobilizzati

Non esistono valori mobiliari

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo. I debiti sono rilevati al loro valore di estinzione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio della competenza economica. Nel bilancio di esercizio non sono presenti i ratei e risconti di durata pluriennale.

Trattamento di Fine Rapporto (TFR)

Rappresenta il valore del Trattamento di fine rapporto maturato dai dipendenti in conformità della legge e dei contratti di lavoro in essere.

L'importo indicato corrisponde al totale delle indennità maturate dai dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto dovrebbe corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi ed oneri accolgono accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti aventi natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminata alla data di chiusura dell'esercizio.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza e secondo le aliquote e le norme vigenti, tenendo conto delle esenzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti.

.....

Vengono di seguito riportati i dettagli delle singole voci di bilancio sullo stato patrimoniale ed i relativi commenti.

L'analisi delle voci di conto economico del bilancio d'IN.FORM.A. si ritrova nella Relazione del Presidente.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITÀ

A) IMMOBILIZZAZIONI

Nel patrimonio dell'Azienda Speciale IN.FORM.A. al 31.12.2016 è presente il residuo da ammortizzare di alcune immobilizzazioni.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni materiali	2.618,36	1.641,17	-977,19
Totale immobilizzazioni	2.618,36	1.641,17	-977,19

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni sono stati calcolati sulla base di aliquote ritenute rappresentative della residua possibilità di utilizzo delle relative immobilizzazioni materiali.

Le aliquote applicate sono le seguenti:

- Macchine elettroniche ed impianti specifici: 20%
- Impianti generici: 15%
- Mobili e arredi: 12%

A.b) Immobilizzazioni materiali

Sono registrati al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione al netto degli ammortamenti effettuati. Questi ultimi sono operati in base ad aliquote ritenute rappresentative della vita utile dei beni in oggetto.

Esse sono rappresentate dal residuo da ammortizzare di n. 3 stampanti, n. 3 PC desktop completi, n. 1 Netbook in dotazione all'Azienda all'inizio dell'esercizio 2016.

Valori in unità di euro

	Costo storico	Fondo ammortamento al 31/12/2016	Costo storico rettificato
Impianti specifici	436,30	436,30	0,00
Macchinari	33,33	33,33	0,00
Mobili e arredi	3.278,78	3.278,78	0,00
Macchine elettr. ufficio	35.302,19	33.661,02	1.641,17
Tot. imm. materiali	39.050,00	37.408,83	1.641,17

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Il valore dell'attivo circolante, costituito dalla somma del valore delle Rimanenze, dei Crediti di funzionamento e delle Disponibilità liquide, è in linea con la situazione finanziaria dell'Azienda.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti di funzionamento	99.686,39	77.669,86	-22.016,53
Disponibilità liquide	87.182,60	168.043,80	80.861,20
Tot. Attivo circolante	186.868,99	245.713,66	58.844,67

B.d) Crediti di funzionamento

I Crediti verso la Camera di € 63.731,10 si riferiscono ad attività istituzionali già svolte da IN.FORM.A. a valere sul budget per la realizzazione del Programma delle attività.

I Crediti verso altri di € 7.838,76 si riferiscono agli acconti IRES, IRAP e IVA già versati al netto dei debiti per gli stessi tributi maturati al 31.12.2016.

I Crediti v/organismi del sistema camerale di € 6.100,00 si riferiscono alle fatture nn. 5 e 6 del 2015, incassate nel primo trimestre 2017, emesse in favore della Dintec Scrl relativamente agli incarichi ricevuti dall'Azienda per:

- la realizzazione di incontri presso centri di ricerca di eccellenza della Regione Calabria (Fattura n. 5/2105 € 3.660,00 - Incarico del 03/06/2014, prot. n. 542/2014);
- l'assistenza tecnica per il conseguimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 da parte della Camera di commercio di Reggio Calabria (Fattura n. 6/2015 di € 2.440,00 - Incarico del 29/04/2015, prot. n. 55/2015).

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Crediti verso CCIAA	82.633,76	63.731,10	-18.902,66
Crediti verso altri	0,00	7.838,76	7.838,76
Crediti v/organismi del sistema camerale	17.052,63	6.100,00	-10.952,63
Tot. Crediti di funzionamento	99.686,39	77.669,86	-22.016,53

B.e) Disponibilità liquide

Il valore dei depositi bancari rappresenta il saldo contabile del conto corrente acceso presso l'Istituto Cassiere, le cui risultanze sono dovute alla prassi consolidata di versamento del contributo della Camera in base allo stato di avanzamento delle attività.

Il saldo in banca di € 168.043,80 comprende il deposito a destinazione vincolata "liquidazione TFR" per € 57.504,68 su un libretto di deposito a risparmio presso l'Istituto Cassiere ed € 110.539,12 sul c/c bancario.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Banca c/c	87.182,60	168.043,80	80.861,20
Cassa	0,00	0,00	0,00
Tot. Disponibilità liquide	87.182,60	168.043,80	80.861,20

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei attivi al 31.12.2016 di € 0,15 sono relativi agli interessi attivi maturati sul c/c intrattenuto presso l'Istituto tesoriere.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Ratei attivi	2,29	0,15	-2,14
Risconti attivi	0,00	0,00	0,00
Tot. Ratei e Risconti attivi	2,29	0,15	-2,14

PASSIVITÀ

A) PATRIMONIO NETTO

La variazione del patrimonio netto tiene conto delle rettifiche e svalutazioni apportate al valore delle attività aziendali nonché del risultato di periodo.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Fondo acquisizioni patrimoniali	13.140,94	13.140,94	0,00
Avanzo/Disavanzo d'esercizio	-5.074,98	193,21	5.268,19
Tot. Patrimonio netto	8.065,96	13.334,15	5.268,19

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il saldo di € 65.103,10 è la risultante del saldo del periodo amministrativo precedente di € 57.273,79 e delle variazioni intervenute nel corso del 2016.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Totale TFR	57.273,79	65.103,10	7.829,31

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I "Debiti verso fornitori" di € 62.029,17, comprendono solo debiti a breve termine scadenti entro i 12 mesi, già saldati alla data di redazione del presente bilancio.

Il dettaglio delle fatture è riferito per € 35.000,00 ai rendiconti da ricevere da parte delle scuole che parteciperanno al bando alternanza scuola/lavoro, € 8.540,00 alla CISME Soc. coop. soc., € 6.710,00 alla AssoEGE (fattura da ricevere), € 3.904,00 alla Accademia Eraclietta S.r.l. (fattura da ricevere), € 2.903,60 all'Agenzia Puzzle di Annamaria Alessio (fattura da ricevere), € 2.510,60 al dott. Antonio Tone, € 1.346,27 alla GDS Media & Communication S.r.l. (fattura da ricevere), € 886,33 alla Publifast S.r.l. (fattura da ricevere), € 228,37 alla dott.ssa Annamaria Speciale (fattura da ricevere).

I "Debiti verso società e istituzioni del sistema camerale" di € 88.824,00, comprendono solo debiti a breve termine scadenti entro i 12 mesi.

Il dettaglio delle fatture è riferito per € 49.776,00 alla Dintec S.C.ar.l. (fattura da ricevere per € 24.400,00), € 37.551,40 alla SiCamera S.r.l., € 1.159,00 alla Ecocerved S.C.ar.l. ed € 337,60 alla Infocamere S.C.p.A.

La voce "Debiti tributari e previdenziali" di € 10.346,75 comprende i debiti verso INPS ed INAIL per € 5.405,55 nonché i debiti verso l'Erario per ritenute IRPEF da versare per € 4.941,20.

I "Debiti verso Organi Istituzionali" di € 3.023,36 si riferiscono ai compensi maturati nel IV trimestre 2016 dai due componenti del Collegio dei Revisori.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazioni
Debiti verso fornitori	45.622,29	62.029,17	16.406,38
Debiti verso società sistema camerale	55.687,71	88.824,00	33.136,29
Debiti tributari e previdenziali	6.852,70	10.346,75	3.494,05
Debiti v/dipendenti	4,70	0,00	-4,70
Debiti verso Organi Istituzionali	12.573,00	3.023,36	-9.549,64
Tot. Debiti di funzionamento	123.287,94	163.644,78	43.482,48

E) FONDI PER RISCHI ED ONERI

La voce "Altri fondi" di € 4.421,50 subisce un incremento di € 1.012,41 in quanto destinata alla periodica sostituzione delle attrezzature d'ufficio e nel corso del 2016 nessuna sostituzione è avvenuta.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Fondo imposte	0,00	0,00	0,00
Altri fondi	3.409,09	4.421,50	1.012,41
Tot. Fondi per rischi ed oneri	3.409,09	4.421,50	1.012,41

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei passivi di € 272,95 si riferiscono alla quota dell'acconto ricevuto per la realizzazione del PON.IOG - MISURA 7.1 - Selfemployment, non ancora maturata dall'Azienda al 31.12.2016.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Ratei passivi	0,00	272,95	272,95
Risconti passivi	0,00	0,00	0,00
Tot. Ratei e Risconti passivi	0,00	272,95	272,95

CONTO ECONOMICO

RISULTATO DELLA GESTIONE

I proventi, i costi e gli oneri maturati nell'ambito della gestione sono confluiti nelle rispettive voci di pertinenza del conto economico.

Si evidenzia comunque il risultato netto di gestione, positivo per € 193,21.

CONTO ECONOMICO BILANCIO ESERCIZIO 2016

Allegato H (previsto dall'articolo 68, comma 1 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2015	VALORI ANNO 2016	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	41.701,80	44.064,00	2.362,20
2) Altri proventi o rimborsi	82.650,77	85.880,94	3.230,17
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	359,43	0,00	-359,43
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di commercio	144.886,89	131.992,18	-12.894,71
Totale (A)	269.598,89	261.937,12	(7.661,77)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	20.617,75	20.375,49	-242,26
8) Personale:	128.709,67	132.278,36	3.568,69
a) competenze al personale	93.828,19	96.100,70	2.272,51
b) oneri sociali	27.510,35	28.173,55	663,20
c) accantonamenti al T.F.R.	7.371,13	8.004,11	632,98
d) altri costi	0,00	0,00	0,00
9) Funzionamento	15.212,74	10.858,69	-4.354,05
a) Prestazione servizi	4.213,06	4.266,51	53,45
b) Godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00
c) Oneri diversi di gestione	10.999,68	6.592,18	-4.407,50
10) Ammortamenti e accant.	1.037,19	1.989,60	952,41
a) immob. immateriali	0,00	0,00	0,00
b) immob. materiali	1.037,19	977,19	-60,00
c) svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00	1.012,41	1.012,41
Totale (B)	165.577,35	165.502,14	(75,21)
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	111.551,52	96.218,30	-15.333,22
Totale (C)	111.551,52	96.218,30	(15.333,22)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	- 7.529,98	216,68	7.746,66
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	3,44	0,70	-2,74
13) Oneri finanziari	46,59	24,17	-22,42
Risultato gestione finanziaria	(43,15)	(23,47)	19,68
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.614,04	0,00	-2.614,04
15) Oneri straordinari	115,89	0,00	-115,89
Risultato gestione straordinaria	2.498,15	0,00	(2.498,15)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00	0,00

Disavanzo/avanzo economico d'esercizio**(A-B-C+/-D+/-E+/-F)****(5.074,98)****193,21****5.268,19**

Ai sensi dell'art. 23 co. 1 lett. l) si illustra la composizione delle voci:

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria dell'Azienda è regolata da apposita convenzione stipulata dalla Camera di commercio con l'Istituto tesoriere ed applicata all'Azienda Speciale.

I proventi finanziari sono costituiti da interessi bancari attivi maturati sul conto corrente bancario.

Gli oneri finanziari sono rappresentativi di commissioni bancarie ed oneri di bollo.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Proventi finanziari	3,44	0,70	-2,74
Oneri finanziari	46,59	24,17	22,42
Tot. Gestione finanziaria	-43,15	-23,47	19,68

E) GESTIONE STRAORDINARIA

Nell'anno 2016 non vi sono proventi e oneri straordinari.

	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Proventi straordinari	2.614,04	0,00	-2.614,04
Oneri straordinari	115,89	0,00	115,89
Tot. Gestione straordinaria	-2.498,15	0,00	2.498,15

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE

Nell'esercizio 2016 non vi sono state rettifiche di valore di attività finanziarie.

	31/12/2014	31/12/2015	Variazione
Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Rivalutazioni passivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Differenze da rettifiche	0,00	0,00	0,00

ALTRE INFORMAZIONI

L'Azienda non detiene immobilizzazioni finanziarie, né partecipazioni in imprese controllate e collegate, né titoli di alcun genere, compresi i titoli presenti nella gestione patrimoniale (diversi dalle quote di Organismi di Investimento Collettivo del Risparmio – OICR e/o quote di OICR).


Non esistono debiti assistiti da garanzie.

La dotazione organica del personale è rappresentata da n. 3 dipendenti assunti a tempo indeterminato ed inquadrati, come da CCNL per i dipendenti delle aziende del Terziario e dei servizi, n. 2 nel livello I e n. 1 nel livello II.

Reggio Calabria, 26 aprile 2017

IL DIRETTORE

Dott.ssa Natina Crea


IL PRESIDENTE

Sig. Rocco Leotta


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**IL DIRETTORE**

DOTT.SSA NATINA CREA





AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Reggio Calabria

ALLEGATO 5

**RELAZIONE DEL CONSIGLIO
ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE RELATIVA
ALL'ESERCIZIO 2016**

ANNO 2016



RELAZIONE DEL CONSIGLIO ILLUSTRATIVA DELLA GESTIONE RELATIVA ALL'ESERCIZIO 2016

La gestione nel corso del 2016 è stata tutta proiettata ad attualizzare ruolo, funzioni e compiti dell'Azienda e quindi efficientata nel suo essere strumento operativo di affiancamento e di supporto specialistico alla Camera di Commercio di cui ha condiviso gli obiettivi della sua nuova identità rivalorizzata dalla riforma della Legge n. 580/1993 (D. Lgs. n. 23/2010).

La gestione finanziaria. L'avanzo

La gestione 2016 registra un avanzo complessivo di € 193,21 a fronte di un disavanzo di € 5.074,98 rilevato nell'esercizio 2015.

Il risultato economico complessivo, deriva dal risultato positivo di € 216,68 della gestione corrente al netto della gestione finanziaria negativa per € 23,47.

Ciò vale, ancora una volta, a confermare l'ormai raggiunta capacità dell'Azienda di adempiere alla *mission* conferita senza ulteriori aggravii di oneri per la Camera di appartenenza, in quanto la riduzione di € 4.572,65 (che segue la riduzione di € 6.130,21 avvenuta tra il 2015 e il 2014) del contributo camerale è stata compensata dall'aumento dei Proventi da servizi per € 2.362,20 (€ 44.064,00 nel 2016 a fronte di € 41.701,80 nel 2015) nonché dall'aumento degli Altri proventi o rimborsi di € 3.230,17 (€ 85.880,94 nel 2016 a fronte di € 82.650,77 nel 2015). Tali ultime voci rappresentano oramai il 49,61% (46,26% nel 2015) dei Ricavi ordinari dell'Azienda.

E ciò anche a fronte della stabilità dei costi di struttura di € 165.502,14 (€ 165.577,35 nel 2015), in quanto l'applicazione, come nell'esercizio precedente, delle norme sul contenimento della spesa pubblica applicabili all'Azienda Speciale (art. 6, co.1, del d.l. n.78/2010 conv. in l.n. 122/2010; art. 9 co.28 del d.l.n. 78/2010 conv. in l. n.122/2010 così come modificato dall'art. 4 co.102 della l. n.183/ 2011 - legge di stabilità per il 2012.; art. 6, ult. per. del co.12 del d.l. n.78/2010 conv. in l. n.122/2010; art. 6 co.13 del d.l.n.78/2010 conv. in l. n.122/2010; art.5 co. 8 del d.l. n.95/2012 conv. in l. n.135/2012) incontra oramai un ostacolo nella materiale incomprimibilità della spesa dovuta sia ai vincoli di legge che al massimo efficientamento da parte dell'Azienda.

Le risultanze sulla gestione economica e finanziaria si compendiano nel Conto Economico, nello Stato Patrimoniale e nella Nota Integrativa, in conformità a quanto disposto dall'art. 68 del "Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", approvato con D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005.

Conto Economico

Ricavi

I ricavi complessivi dell'Azienda Speciale nel 2016 sono pari a € 261.937,82 (€ 272.216,37 nel 2015), in dettaglio sono riferiti a:

€ 131.992,18	quale contributo camerale all'Azienda per l'anno 2016 (€ 144.886,98 nel 2015) per la realizzazione del Programma delle Attività - approvato dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Camerale con delibera n. 2 del 22.12.2015;
€ 129.944,94	per proventi di servizi (€ 124.712,00 nel 2015) di cui:
€ 85.880,94	per l'attuazione dei piani operativi del Piano della Performance 2016 della Camera (€ 82.650,77 nel 2015), approvato con Delibera n. 8 della Giunta Camerale il 29/01/2016: risorse quindi riconducibili alla previsione di cui alla Circolare MISE n. 3612/2007 sulle risorse proprie dell'Azienda Speciale;



€ 44.064,00	per l'attività commerciale (€ 41.701,80 nel 2015) legata alla realizzazione del PON.IOG - MISURA 7.1 – SelfiEmployment: l'importo si riferisce all'acconto incassato, rapportato alla competenza economica maturata nell'esercizio;
€ 0,70	per interessi attivi maturati sul conto corrente bancario (€ 3,44 nel 2015).

Costi

La gestione 2016 registra costi complessivi per € 261.744,61 (€ 277.291,35 nel 2015) così articolati:

■ Costi di struttura: € 165.502,14 (€ 165.577,35 nel 2015) di cui:

€ 20.375,49 per gli Organi Istituzionali (€ 20.617,75 nel 2015), complessivamente compatibili con i vincoli disposti dall'art. 1, co. 58, della L. n. 266/05 e dall'art. 6 co. 1 e 3 del D.L. n. 78/10 conv. in L. n. 122/10. La variazione negativa di € 242,26 trova riscontro nel minor costo per le trasferte dei revisori.
Di tale importo, € 7.529,94 si riferiscono al compenso percepito dal Presidente del Collegio dei Revisori ed € 10.541,92 ai componenti del Collegio, di cui uno nominato dal MEF e l'altro in qualità di supplente nominato dal MISE in sostituzione di quello della Regione Calabria, già in carica dal 03.02.2015. La restante parte è riferibile ai rimborsi dei viaggi per le revisioni periodiche effettuate.

€ 132.278,36 per il personale (€ 128.709,67 nel 2014). La maggior spesa di € 3.568,69 è imputabile (per € 2.272,51) all'incremento economico della retribuzione dei dipendenti dell'Azienda, così come previsto in sede di contrattazione nazionale dal CCNL per i dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi per il triennio 2015-2017. La restante parte è dovuta all'aumento per € 663,20 degli oneri sociali e per € 632,98 della quota del TFR dell'esercizio 2016.
La spesa per il personale è riferibile per € 26.455,67 alla gestione e al funzionamento dell'Azienda e per € 105.822,69 alla realizzazione del programma delle attività e del piano della performance.

€ 10.858,69 per spese generali di funzionamento (€ 15.212,74 nel 2015) sono riconducibili a:

- costi per consumi intermedi di € 4.266,51 (€ 4.213,06 nel 2015, € 6.007,53 nel 2010) rispondenti alla previsione normativa relativamente all'art. 6, co. 13, del D.L. n. 78/10 conv. in L. n. 122/10 (formazione del personale) e all'art. 6, co. 12, del D.L. n. 78/10 conv. in L. n. 122/10 (spese per missioni), essenzialmente riconducibili a: € 2.865,78 per prestazioni professionali contabili (€ 2.865,78 nel 2015), € 228,37 per prestazioni professionali da medici (€ 274,05 nel 2015), € 114,63 per il pagamento del CPA dei professionisti (€ 114,63 nel 2015), € 549,00 per il canone software (€ 549,00 nel 2015) ed € 450,20 per il canone internet (€ 409,60 nel 2015);
- spesa per tributi, imposte e tasse di € 6.592,18 (€ 10.999,68 nel 2015);

€ 1.989,60 per ammortamenti € 977,19 (€ 1.037,19 nel 2015) ed accantonamenti destinati alla sostituzione delle macchine d'ufficio, oramai quasi completamente ammortizzate, € 1.012,41 (€ 0,00 nel 2015) sostanzialmente in linea rispetto all'anno precedente.

■ La spesa per la realizzazione di progetti, interventi ed iniziative programmate dall'Azienda ed inclusi dalla Camera di commercio nel suo "Piano della Performance 2016" è stata di € 96.218,30 (€ 111.551,52 nell'anno 2015), così destinata:

Innovazione € 31.732,20, di cui € 29.536,20 riferiti al XIII Forum dell'Innovazione ed € 2.196,00 riferiti all'attività di assistenza alle imprese relativa all'etichettatura dei prodotti agroalimentari;



Scuola, lavoro ed impresa € 46.608,00, di cui € 21.078,50 riferiti all'erogazione di contributi alle scuole secondarie di 2° grado della provincia di Reggio Calabria per progetti di alternanza scuola-lavoro in contesti internazionali; € 17.568,00 riferiti all'affidamento per la realizzazione dei corsi SelfiEmployment previsti dal PON.IOG - MISURA 7.1; € 8.540,00 alla partecipazione dell'Azienda all'XI Salone dell'Orientamento;

ICT € 3.275,70, riferiti all'attività seminariale relativa all'e-commerce nelle imprese;

Ambiente ed energia € 14.023,90, di cui € 6.710,00 riferiti al II Corso teorico-pratico sulla Diagnosi Energetica nelle imprese; € 3.904,00 al III Corso per Energy Manager nelle imprese; € 2.318,00 riferiti all'adesione dell'Azienda al Portale Are-Ambiente delle Camere di commercio Italiane ed € 1.091,90 al seminario sui Green Jobs;

Trasporti, logistica ed infrastrutture € 0,00.

- Oneri finanziari per € 24,17 (€ 46,59 nel 2015) per spese e commissioni bancarie.

Il risultato della gestione corrente di competenza dell'esercizio, positivo per € 193,21 è supportato da una situazione patrimoniale e finanziaria in equilibrio.

Il patrimonio netto aziendale di € 13.140,94 assicura ampia copertura all'attivo immobilizzato di € 1.641,17 e garantisce un'adeguata possibilità di espansione dello stesso.

La situazione finanziaria aziendale presenta un attivo circolante di € 245.713,66 superiore ai debiti di funzionamento di € 164.223,28.

I crediti di funzionamento sono pari a € 77.669,86 mentre le disponibilità liquide sommano € 168.043,80.

I debiti di funzionamento sommano € 164.223,28 e sono così suddivisi: verso fornitori per € 62.029,17; verso società e organismi del sistema camerale per € 88.824,00, tributari/previdenziali € 10.346,75 e verso Organi Istituzionali per i restanti € 3.023,36.

Il fondo trattamento di fine rapporto è stato incrementato di € 8.004,11 per le quote maturate nel periodo amministrativo per i tre dipendenti ed al 31.12.2016 registra un saldo di € 65.103,10 depositato sullo specifico libretto istituito presso l'Istituto Cassiere.

È da evidenziare come nel primo trimestre del 2017 l'Azienda ha già provveduto a incassare tutti i crediti commerciali e ha saldato la totalità dei fornitori.

Per quanto alla realizzazione delle attività, mentre si rinvia alla specifica relazione illustrativa, l'operatività dell'Azienda si è sviluppata nella direzione continua del miglioramento dei processi mantenendo l'autonomia finanziaria ed economica nel corso del 2016, connotandosi per la coerenza rispetto a quanto programmato in sede di previsione e qualificandosi per il raggiungimento degli obiettivi previsti in sede di "Programma".

Il bilancio allegato rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'attività svolta dall'Azienda.

La presente relazione sulla gestione è da intendersi come parte integrante del Bilancio.

Reggio Calabria, 26 aprile 2017

IL PRESIDENTE
Sig. Rocco Leotta

Allegati:

- Conto economico
- Stato patrimoniale
- Nota Integrativa

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

IL DIRETTORE
DORISSA NATINA CREA

VERBALE N. 122

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2016

Il giorno 26 aprile alle ore 09,00 presso la sede della Camera di Commercio di Reggio Calabria –Via Tommaso Campanella, 12 – Reggio Calabria, si è riunito il collegio dei revisori dei conti per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al 2016 dell'Azienda Speciale INFORMA.

Sono presenti:

Dr.ssa Mirella Ferlazzo - Presidente
Dott. Giuseppe Di Nardo - Componente
Sig. Franco Tortora - Componente

Assistono la dott.ssa Marina Crea dell'azienda speciale ed il dott. Tone Antonio consulente fiscale.

Il collegio esamina il bilancio d'esercizio dell'azienda speciale INFORMA per l'anno 2016 nelle sue componenti di stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione della gestione, prendendo atto, innanzitutto, che lo stesso è stato redatto sulla base degli schemi di cui all'art. 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio) ed in tale forma viene sottoposto all'approvazione degli organi preposti.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 68 del D.P.R. 254 del 2.11.2005, l'Azienda ha predisposto la relazione sulla gestione nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio, in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Il collegio dà atto che il bilancio d'esercizio è stato redatto tenendo conto dei principi contabili emanati con la Circolare n° 3612 del 26/07/2007 ed in particolare dei principi generali della contabilità economica e patrimoniale e dei requisiti di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza.

Il collegio passa ad esaminare i valori dello Stato patrimoniale confrontando l'ammontare degli importi del bilancio d'esercizio al 31/12/2016 con le corrispondenti voci del 2015.



ATTIVO	Valori al 31.12.2015	Valori al 31.12.2016	Variazioni
A) IMMOBILIZZAZIONI			
a) Immateriali			
Software	0,00	0,00	0,00
Altre	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
b) Materiali			
Impianti	0,00	0,00	0,00
Attrezzat. non informatiche	0,00	0,00	0,00
Attrezzature informatiche	2.618,36	1.641,17	-977,19
Arredi e mobili	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni materiali	2.618,36	1.641,17	-977,19
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	2.618,36	1.641,17	-977,19
B) ATTIVO CIRCOLANTE			
c) Rimanenze			
Rimanenze di magazzino	0,00	0,00	0,00
Totale rimanenze	0,00	0,00	0,00
d) Crediti di funzionamento			
Crediti v/Cciaa	82.633,76	63.731,10	-18.902,66
Crediti verso altri	0,00	7.838,76	7.838,76
Crediti v/organismi del sistema camerale	17.052,63	6.100,00	-10.952,63
Crediti v/ clienti	0,00	0,00	0,00
Totale crediti di funzionamento	99.686,39	77.669,86	-22.016,53
e) Disponibilità liquide			
Banca c/c	87.182,60	168.043,80	80.861,20
Cassa	0,00	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	87.182,60	168.043,80	80.861,20
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	186.868,99	245.713,66	58.844,67
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI			
Ratei attivi	2,29	0,15	-2,14
Risconti attivi	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	2,29	0,15	-2,14
TOTALE ATTIVO	189.489,64	247.354,98	57.865,34
D) CONTI D'ORDINE			
TOTALE GENERALE	189.489,64	247.354,98	57.865,34

ATTIVITA'

Rispetto al 31/12/2015 in cui il valore delle attrezzature informatiche era di € 2.618,36 al 31/12/2016 tale valore è esposto per € 1.641,17 rappresentato dal valore residuo da ammortizzare per 3 stampanti, 3 PC, 1 notebook. Il Collegio prende atto che gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base di aliquote rappresentative della residua possibilità di utilizzo delle relative immobilizzazioni, applicando le aliquote del 20% per gli impianti specifici, del 15% per gli impianti generici e del 12% per i mobili e arredi.

Per quanto riguarda l'Attivo Circolante è formato essenzialmente da crediti nei confronti della Camera di Commercio, per € 63.731,10 relative ad attività istituzionali già svolte da IN.FORMA, per la realizzazione del

programma di attività. I crediti verso organismi del sistema camerale, pari a € 6.100,00 si riferiscono alle fatture emesse in favore della DINTEC Scarl per incarico del 3/6/2014 – prot. 542/2014 e incarico del 29/04/2015 – prot. 55/2015 ancora da incassare.

Sono state riscontrate le **disponibilità liquide** esistenti al 31.12.2016, presso l'Istituto cassiere - Banca Popolare dell'Emilia Romagna pari a € 168.043,80, comprensive del deposito a destinazione vincolata "liquidazione TFR" per € 65.103,10.

Con riferimento alla voce Ratei e risconti attivi, tale voce è riferita agli interessi sul conto corrente bancario pari a € 0,15.

PASSIVO	Valori al 31.12.2015	Valori al 31.12.2016	Variazioni
A) PATRIMONIO NETTO			
Fondo acquisizioni patrimoniali	13.140,94	13.140,94	0,00
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	- 5.074,98	193,21	5.268,19
TOTALE PATRIMONIO NETTO	8.065,96	13.334,15	5.268,19
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO			
Mutui passivi			
Prestiti ed anticipazioni passive			
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
F.do trattamento di fine rapporto	57.273,79	65.103,10	7.829,31
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	57.273,79	65.103,10	7.829,31
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO			
Debiti v/fornitori	45.622,29	62.029,17	16.406,88
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	55.687,71	88.824,00	33.136,29
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			
Debiti tributari e previdenziali	6.852,70	10.346,75	3.494,05
Debiti v/dipendenti	4,70	0,00	-4,70
Debiti v/Organi Istituzionali	12.573,00	3.023,36	-9.549,64
Debiti diversi			
Debiti per servizi c/terzi			
Clienti c/anticipi			
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	120.740,40	164.223,30	43.492,90
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Fondo imposte	0,00	0,00	0,00
Altri fondi	3.409,09	4.421,50	1012,41
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	3.409,09	4.421,50	1.012,41
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI			
Ratei passivi	0,00	272,95	272,95
Risconti passivi	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI	0,00	0,00	272,95
TOTALE PASSIVO	181.423,68	233.747,90	52.324,22
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	189.489,64	247.082,10	57.592,46
G) CONTI D'ORDINE			
TOTALE GENERALE	189.489,64	247.082,10	57.592,46

PASSIVITA'

Per quanto riguarda le passività, la variazione al patrimonio netto tiene conto delle rettifiche e svalutazioni apportate al valore delle attività aziendali, come peraltro evidenziato nel conto economico, delle rettifiche apportate alle immobilizzazioni.

Il **Fondo TFR** è pari ad € 65.103,10 e tiene conto delle variazioni intervenute nel corso del 2016 relative all'accantonamento dell'esercizio.

Per quanto riguarda i Debiti di Funzionamento si evidenziano le voci:

I **debiti verso fornitori** ammontano a € 62.029,17 e si riferiscono a fatture già evase alla data della stesura del bilancio in oggetto.

I **debiti verso società del sistema camerale** ammontano a € 88.824,00 e si riferiscono a debiti a breve termine scadenti entro i 12 mesi.

I **debiti tributari e previdenziali** di € 10.346,75 si riferiscono a debiti verso INPS e Inail per € 5.405,55 e debiti per ritenute IRPEF, IRES, IRAP e IVA da versare per la restante quota pari a € 4.491,20.

Il collegio passa ad esaminare il conto economico.

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2015	VALORI ANNO 2016	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	41.701,80	44.064,00	2.362,20
2) Altri proventi o rimborsi	82.650,77	85.880,94	3.230,17
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	359,43	0,00	-359,43
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di commercio	144.886,89	131.992,18	-12.894,71
Totale (A)	269.598,89	261.937,12	(7.661,77)
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	20.617,75	20.375,49	-242,26
8) Personale:	128.709,67	132.278,36	3.568,69
a) competenze al personale	93.828,19	96.100,70	2.272,51
b) oneri sociali	27.510,35	28.173,55	663,20
c) accantonamenti al T.F.R.	7.371,13	8.004,11	632,98
d) altri costi	0,00	0,00	0,00
9) Funzionamento	15.212,74	10.858,69	-4354,05
a) Prestazione servizi	4.213,06	4.266,51	53,45
b) Godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00
c) Oneri diversi di gestione	10.999,68	6.592,18	-4.407,50
10) Ammortamenti e accant.	1.037,19	1.989,60	952,41
a) immob. Immateriali	0,00	0,00	0,00
b) immob. materiali	1.037,19	977,19	-60,00
c) svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00	1.012,41	1.012,41
Totale (B)	165.577,35	165.502,14	(75,21)
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	111.551,52	96.218,30	-15.333,22
Totale (C)	111.551,52	96.218,30	(15.333,33)
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-7.529,98	216,68	7.746,66
D) GESTIONE FINANZIARIA			

12) Proventi finanziari	3,44	0,70	-2,74
13) Oneri finanziari	46,59	24,17	-22,42
Risultato gestione finanziaria	43,15	(23,47)	(19,68)
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.614,04	0,00	-2.614,04
15) Oneri straordinari	115,89	0,00	-115,89
Risultato gestione straordinaria	2.498,15	0,00	(2.498,15)
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	(5.074,98)	(193,21)	(5.268,19)

I ricavi per proventi da servizi ammontano ad € 129.944,94 di cui € 85.880,94 per attività delegate dalla Camera di commercio relative all'attuazione del piano della Performance 2016 approvato dalla Giunta Camerale con delibera n. 8 del 29/01/2016; per la quota residua ad attività commerciali proprie (€ 44.064,00),

Il contributo della CCIAA 2016 per la realizzazione del Programma delle attività, approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 2 del 22/12/2015, ammonta ad € 131.992,18 con un leggero decremento rispetto al 2015.

Le principali voci che compongono i costi evidenziano una situazione dell'azienda in cui i costi di struttura non hanno subito incrementi rispetto allo scorso anno, mentre i costi istituzionali sono leggermente diminuiti.

Nonostante ciò Il Collegio rileva che l'Azienda non ha ancora raggiunto l'obiettivo previsto dall'art. 65 c.2 del DPR 254/05 di coprire i costi di struttura con i propri proventi da servizi, pur evidenziando che il risultato netto di gestione registra un leggero saldo positivo.

L'azienda, in coerenza con quanto programmato in sede di previsione di bilancio e secondo gli obiettivi del Programma di attività, ha destinato complessivamente € 96.218,30 ad iniziative e progetti secondo la seguente ripartizione:

- Innovazione € 31.732,20
- Scuola, lavoro ed impresa € 46.608,00
- ICT € 3.275,70
- Ambiente ed energia € 14.023,90

Il conto economico si chiude con un avanzo di € 193,21 comprensivo delle imposte dovute per l'esercizio.

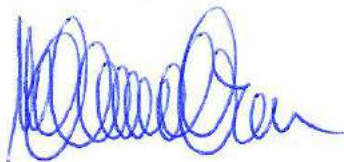
Per quanto sopra esposto, il Collegio dei Revisori, esaminato il bilancio alla luce della nota integrativa e della allegata relazione sulla gestione, esprime parere favorevole all'approvazione dello stesso.

La riunione si chiude alle ore 10,30

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

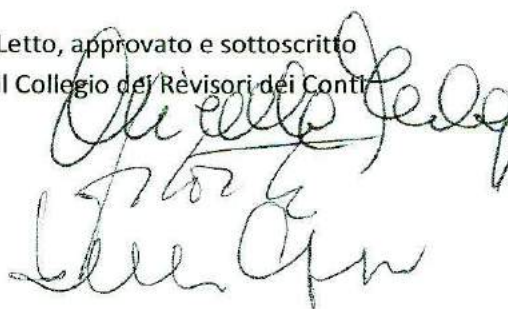
IL DIRETTORE

DOTT. SSA NATIVA CREA



Letto, approvato e sottoscritto

Il Collegio dei Revisori dei Conti





AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Reggio Calabria

AUEGATO 7

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

ANNO 2016



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE ANNO 2016

Le attività realizzate nel corso del 2016 continuano ad attestare il ruolo strategico dell'Azienda Speciale quale strumento operativo di affiancamento e di supporto specialistico alla Camera di commercio di Reggio Calabria, grazie al suo costante impegno a svolgere attività innovative e ad alto valore aggiunto per la promozione e lo sviluppo delle imprese reggine.

L'impegno profuso è attestato sia dalla qualità delle iniziative svolte, sia dai risultati registrati, connotandosi per la coerenza rispetto a quanto programmato in sede di previsione e qualificandosi per il raggiungimento degli obiettivi previsti ai fini della rilevazione della Performance dell'ente camerale.

Trasversale al programma di attività, è stata la **"comunicazione"**:

- Costantemente aggiornato, il sito web **www.informa.calabria.it** dell'Azienda Speciale registra un costante aumento delle visite, arrivando a n. 30.784 accessi (n. 29.839 nel 2015, n. 18.405 nel 2014), con n. 33.866 visitatori unici (n. 26.989 nel 2015, n. 17.167 nel 2014) e n. 218.840 pagine viste (n. 183.730 nel 2015, n. 96.527 nel 2014) al 31/12/16;
- Sono stati costantemente elaborati **materiali informativi e pagine web**, resi disponibili tramite le pagine social e il sito web, per la segnalazione di articoli e iniziative di altri enti ed istituzioni sui temi di competenza dell'Azienda, oltre alle news e agli aggiornamenti autonomamente redatti;
- Sono state realizzate campagne informative e di sensibilizzazione, attraverso il ricorso all'utilizzazione della **piattaforma del CRM**;
- È stata potenziata la comunicazione sui **social media** gestendo sia la pagina Facebook 'Azienda speciale Informa' (a fronte degli oltre 790 "Mi piace" attualmente registrati sulla pagina, erano 691 quelli al 31/12/2016 e 452 quelli dell'anno precedente), sia l'account Twitter '@CamComReggioCal' della Camera di commercio di Reggio Calabria (i followers attuali sono circa 400 rispetto ai 222 dello scorso anno; sono stati postati 322 tweet (erano stati 193 i tweet lo scorso anno) arrivando così a 515 tweet totali).

Di seguito, si illustrano i più significativi interventi realizzati e si richiamano le azioni svolte e i servizi forniti.



PROMOZIONE DELLE ICT

Un pacchetto contro lo spread digitale per promuovere e migliorare l'accesso delle imprese alle innovative tecnologie dell'informazione e della comunicazione

- 1) **Supporto alle imprese nei processi di abilitazione ed utilizzo del MePA** - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (tramite il portale acquistinretepa.it), valorizzando la convenzione vigente tra Camera e Consip, IN.FORM.A. in qualità di Sportello territoriale Consip per le imprese della provincia di Reggio Calabria attraverso incontri diretti ed a distanza (e-mail, telefono, ecc.), ha prestato assistenza tecnica per la navigazione nella piattaforma, la gestione e la firma del catalogo, la conferma della abilitazioni ed il rinnovo dei dati, nonché assistenza mirata per la partecipazione ad RDO su tutti i settori oggetto di bando.

L'attività relativa al MePA si è concretizzata, in particolare, anche nella consulenza a **n. 23 imprese**, all'accreditamento ai Bandi di abilitazione di **n. 9 imprese** (Stradit S.r.l., Sollazzo Fortunato Ditta, Polidata S.r.l., Camshopping di Maiù Gisella, Cleograohic S.a.s., Immedialive Assoc., Termoidraulica 2000 di Milieri Paolo, Botti Giacomina Ditta e Liberi di fare S.r.l. E' stata data assistenza personalizzata al rinnovo dell'abilitazione a **n. 2 imprese**: Coop. Soc. Pacesalus e Grafica Enotria Soc. Coop.) a fronte di un obiettivo di 6.

Ha organizzato **n. 1** Attività formativa sul tema **"Il MePA e le regole del sistema di E-procurement"**. Alla formazione tenutasi il 7.07.2016 hanno partecipato **n. 31 utenti**, di cui 15 per 7 PA e 16 per 14 imprese.

- 2) **Sensibilizzazione e formazione degli imprenditori** sulle opportunità dell'e-commerce e sulle ICTs quali strumenti chiave per l'innovazione e per il miglioramento del proprio posizionamento competitivo. È stato organizzato un ciclo di **n. 3** incontri dal titolo **"L'e-commerce per i prodotti agroalimentari reggini. Valorizzazione delle produzioni tipiche e strategie di marketing"**, cui hanno partecipato un totale di **n. 27 utenti** singoli (di cui **n. 11** liberi professionisti e **n. 16** imprese), così suddivisi:
 - **n. 19** utenti (di cui **n. 10** liberi professionisti e **n. 9** imprese) al I incontro del 22.09.2016;
 - **n. 18** utenti (di cui **8** liberi professionisti e **n. 10** imprese) al II incontro del 29.09.2016;
 - **n. 20** utenti (di cui **8** liberi professionisti e **n. 12** imprese) al III incontro del 06.10.2016.
- 3) Nell'ambito delle attività di supporto alle imprese per l'utilizzo della **Borsa Merci Telematica Italiana (B.M.T.I.)** ed alla diffusione delle informazioni sui prezzi, sono stati veicolati per il tramite del sito dell'Azienda Speciale i **servizi informativi sul mercato** (prezzi, quantità, andamento mercati locali). Più in particolare, settimanalmente e mensilmente, sono state diffuse le comunicazioni relative ai prezzi derivati dalle contrattazioni telematiche (tali prezzi sono calcolati come media ponderata sulle quantità transate per prodotto, piazza telematica e modalità di consegna). Le informazioni sui prezzi delle merci negoziate sul mercato telematico, inoltre, sono state ampliate con quelle presenti sul sito Agriprezzi.it.



SOSTENIBILITÀ E COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO

Promuovere la sostenibilità energetica e ambientale dello sviluppo, per permettere alle PMI di trasformare le sfide ambientali in opportunità

In continuità con gli anni precedenti, è continuata l'erogazione di servizi informativi e di assistenza tecnica riconducibili allo "Sportello Ambiente" per il monitoraggio, l'informazione, la formazione e la diffusione delle tecnologie ambientali innovative ed allo "Sportello Energia" per sensibilizzare e supportare le imprese sul tema del miglioramento dell'efficienza energetica, del risparmio energetico e dell'utilizzo di energie rinnovabili.

Per il tramite dello **Sportello Ambiente**:

- è stato mantenuto attivo il servizio informativo rivolto all'utenza su normativa cogente e volontaria in materia ambientale e di tracciabilità dei rifiuti; sull'implementazione delle certificazioni Ecoprofit (Ecological project for integrated environment technology), EMAS (Sistema comunitario di Ecogestione e Audit), ISO 14000 (Sistemi di gestione ambientale), OHSAS 18000 (Occupational Health and Safety Assessment Series), premi per l'Ambiente, ecc.
- sono state realizzate pagine web informative in materia energetico-ambientale, anche veicolando materiale informativo derivante dalle attività seminariali svolte.
- è stata data assistenza a n. 33 utenti interessati dagli obblighi in materia ambientale e dei rifiuti.

È stato mantenuto attivo, con il supporto tecnico di Ecocerved, il link al Portale Area Ambiente presente nel sito di IN.FORM.A. Il numero degli accessi del 2016, secondo i dati forniti dalla Ecocerved S.C.ar.l., è pari a 122 (176 nel 2015), accessi attribuibili alla CCIAA RC (secondo una stima basata sugli accessi effettuati a partire da altre origini, per esempio link da siti come www.ecocerved.it o www.fgas.it, link da email, link da social network quali Twitter o LinkedIn ecc.). Il portale consente di veicolare informazioni sulla normativa ambientale cogente. Accedendo al portale, le imprese possono identificarsi in un profilo di interesse e seguire percorsi guidati per individuare gli adempimenti ai quali sono soggette, le scadenze e le informazioni utili per adempiere agli obblighi. Il portale diffonde anche dati ambientali raccolti nelle banche dati delle Camere di commercio, rendendoli fruibili tramite una serie di elaborati statistici.

In collaborazione con l'**Albo Gestori Ambientali**, è stata realizzata una giornata di formazione sul tema dell'invio telematico delle pratiche all'AGEST. IN.FORM.A. ha curato in particolare le attività di promozione dell'incontro mediante invito via CRM, il supporto logistico e la diffusione dei materiali didattici. N. 59 sono stati i partecipanti (n. 60 nel 2015).

Nel pomeriggio IN.FORM.A., per il tramite della Ecocerved S.C.ar.l. ha dato assistenza diretta a n. 13 utenti sul MUD 2016.

In collaborazione con Si.Camera S.r.l. è stato realizzato un seminario sul tema: "Le professioni legate alla produzione/risparmio di energia anche da fonti alternative" cui hanno partecipato n. 133 utenti, a fronte di un obiettivo di 30.

Lo **Sportello Energia - DINAMO**, collegato al network nazionale camerale, ha sensibilizzato e supportato le imprese e le comunità locali nell'intraprendere percorsi di efficienza e sostenibilità energetica.

Per diffondere le conoscenze in materia di efficienza energetica e supportare le imprese nella conduzione della diagnosi energetica, IN.FORM.A. ha organizzato n. 2 **Corsi di formazione** rivolti alle imprese, in particolare è stato organizzato il:

- III Corso per Energy manager nelle imprese, in collaborazione con la Accademia Eraclitea S.r.l., Scuola di formazione professionale aggiudicataria della gara MePA;



- Il Corso teorico pratico sulla Diagnosi Energetica nelle imprese, in collaborazione con la AssoEGE.

Al Il Corso per Energy manager nelle imprese della durata di 40 ore hanno partecipato n. 33 utenti.

Il Il Corso teorico pratico sulla Diagnosi Energetica nelle imprese della durata di 24 ore è in corso di realizzazione.

QUALITÀ, SOSTENIBILITÀ E COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO PER UNA VISIONE DEL FUTURO DESIDERATO

Collaborazione con Università Mediterranea e attori locali della logistica della provincia di Reggio Calabria per la realizzazione di azioni rivolte al settore trasporti e logistica

L'Azienda ha proseguito la propria attività strumentale per fornire supporto tecnico-informativo rispetto alle politiche della Camera relazionate ai programmi regionali, nazionali e comunitari e si è proposta quale soggetto di affiancamento nello sviluppo e coordinamento di attività rivolte all'implementazione di politiche in materia di infrastrutture, trasporti e logistica.



PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE E DIFFUSIONE DELLA CULTURA BREVETTUALE

In continuità con quanto realizzato nel corso degli anni precedenti, IN.FORM.A. ha supportato la Camera nel suo ruolo di laboratorio per il trasferimento tecnologico e per la promozione della cultura dell'innovazione nelle imprese locali.

Il **Centro Patlib** (PATent LIBrary) ha consolidato e potenziato le sue attività per la diffusione della cultura brevettuale, favorendo la conoscenza di informazioni di carattere generale in materia di brevetti, modelli, design, marchi e diritto d'autore, sensibilizzando le PMI sulla convenienza della tutela della proprietà intellettuale e sull'opportunità di ricorrere alle ricerche di anteriorità e alla verifica dello stato dell'arte in specifici settori.

- Per sollecitare la domanda di servizi reali avanzati e per offrire servizi di accompagnamento alla brevettabilità, imprese ed aspiranti imprenditori - previa precedente prenotazione - hanno potuto beneficiare gratuitamente di consulenza *one to one* da parte di Consulenti in Proprietà Industriale per un supporto tecnico, normativo e legale di primo livello. In particolare, sono stati forniti pareri in merito alla verifica della novità e della brevettabilità dell'idea, chiarimenti per accordi di segretezza, suggerimenti su attività di contrasto su abusi e contraffazioni, procedure per l'estensione della tutela in Paesi esteri, valutazione del potenziale economico e valorizzazione dei brevetti, ecc.

In totale sono stati **44 gli appuntamenti one to one** realizzati durante gli incontri periodici (5 giornate nel 2016) dello **"Sportello consulenziale Patlib: l'esperto in proprietà intellettuale incontra le imprese"** realizzate in collaborazione con i Mandatari iscritti all'Ordine dei consulenti in proprietà industriale che hanno risposto alla Manifestazione di interesse di IN.FORM.A. (nel 2015, erano stati tenuti 40 incontri individuali durante 7 giornate). Visto il gradimento del servizio, tra l'altro complementare alle attività direttamente svolte dal Centro Patlib, sono state avviate le azioni necessarie per la sua prosecuzione durante il 2017.

- In continuità con quanto realizzato nel corso degli anni precedenti, è **stata direttamente prestata assistenza tecnica e amministrativa personalizzata** (procedure cartacee e telematiche per il deposito di brevetti e la registrazione di marchi, verifiche per l'esistenza di un brevetto o di un marchio, sorveglianza del mercato, monitoraggio della concorrenza, monitoraggi settoriali) ai depositanti - utenza composta generalmente da imprese, operatori economici, ricercatori universitari e professionisti:
 - in tema di marchi e disegni, n. 278 assistenze erogate (rispetto alle 431 dell'anno precedente). Il motivo della minore domanda può essere ricercato anche nel raggiungimento dell'obiettivo di IN.FORM.A. di rendere più autonomi gli utenti, sia con la formazione periodica (l'anno precedente era stato realizzato proprio un seminario dal forte taglio pratico sulla corretta compilazione delle domande cartacee e telematiche di registrazione per i marchi a livello nazionale, comunitario ed internazionale), sia grazie a sempre più efficaci spiegazioni nelle pagine del sito dedicate all'argomento
 - in tema di brevetti e diritto d'autore, assistenza a n. 91 utenti (75 nell'anno precedente)
- Sono stati progettati e realizzati i previsti **3 seminari info-formativi** per le imprese, per i professionisti e per gli altri soggetti interessati al tema della Proprietà Intellettuale e dell'innovazione, con l'obiettivo di trasferire conoscenze specialistiche e promuovere strumenti e processi di innovazione all'interno delle imprese, usando la leva del brevetto e del trasferimento tecnologico dal mondo della ricerca.
 - **6/06/16 - La protezione dei marchi e delle denominazioni di origine per i prodotti agroalimentari e del territorio.** L'incontro è servito a descrivere il quadro di riferimento sul tema della tutela del marchio, le relazioni reciproche tra questo e le denominazioni geografiche e gli altri strumenti di valorizzazione dei prodotti agroalimentari locali e tipici. Casi pratici hanno illustrato i principali scenari e le più efficaci strategie di protezione (n. 19 partecipanti registrati).



- **28/06/16 - #Internet: opportunità o rischio per i titolari di marchi?** Il seminario ha illustrato gli usi e gli abusi in materia di proprietà intellettuale nell'ambito web, fornendo spunti per una tutela strategica dei marchi su internet e un quadro di riferimento sulle azioni finalizzate ad evitare che il proprio marchio venga sfruttato illecitamente da terzi in malafede (n. 42 i partecipanti al seminario).
- **16/11/16 - I brevetti nel settore agroalimentare? Gustosa idea!** L'incontro è servito ad approfondire i principali strumenti di tutela brevettuale in ambito agroalimentare e nutraceutico, anche grazie ad esperienze di successo e casi studio. Inoltre, sono stati illustrati i requisiti perché un nuovo prodotto alimentare possa essere tutelato da un brevetto e i passi operativi per la sua protezione. (26 sono stati i partecipanti).

Per mantenere un sistema dell'innovazione a rete (*Innovation networking*) tra Camera/Università/Enti/Imprese che supporti la realizzazione di progetti di innovazione, sono state mantenute e potenziate le relazioni con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria e con altri partner del territorio per facilitare l'intersezione dei fabbisogni e della domanda di innovazione delle micro e piccole imprese con l'offerta di conoscenze e competenze del mondo della ricerca e degli altri protagonisti del sistema innovazione.

- Il 30 novembre 2016, in collaborazione con la Camera di commercio, è stata organizzata la **presentazione del Building Future Lab dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria**: l'incontro ha dato alle imprese la possibilità di visitare il laboratorio, per conoscere la struttura e scoprirne le potenzialità di utilizzo per il sistema imprenditoriale locale, anche attraverso le testimonianze dei principali partner tecnologici.
- In continuità, è stata mantenuta la collaborazione con il **Comitato Brevetti e Spin Off** per la promozione della tutela brevettuale e la valorizzazione imprenditoriale dei risultati della ricerca prodotta dall'Università Mediterranea. Le attività di IN.FORM.A. per il 2016 hanno riguardato principalmente l'assistenza personalizzata per la valutazione della novità e della brevettabilità delle idee presentate al Comitato.
- In attuazione della convenzione tra la Camera di commercio e l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, l'Azienda ha partecipato ai lavori della Commissione di selezione delle imprese prevista dalla manifestazione di interesse finalizzata a finanziare delle **Borse di studio per percorsi di assistenza per favorire l'incontro tra Giovani laureati e imprese della provincia di Reggio Calabria**.
- Relativamente al progetto "**ContaminationLAB di Reggio Calabria**" (soggetto capofila è l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, con Camera e IN.FORM.A. tra i 19 partner di progetto italiani e stranieri), ha partecipato alle attività di formazione previste, intervenendo all'**incontro del 12 maggio**. Oltre alla formazione di base in materia di innovazione e proprietà intellettuale, sono stati illustrati i servizi innovativi offerti per sollecitare nei giovani lo stimolo a coniugare il proprio talento e il proprio potenziale con lo sviluppo di nuovi business.
- Vista l'esperienza in tema di innovazione, IN.FORM.A. è stata invitata a far parte dei team di esperti che hanno giudicato i progetti d'impresa e ne hanno decretato i vincitori nell'ambito:
 - del **BARCAMP ImprendiReggioCalabria "Nuove idee per nuove imprese mediterranee"** che si è tenuto il 27 aprile 2016 presso Confindustria Reggio Calabria;
 - della **StartUp Program di Junior Achievement Italia - JA StartUp Challenge** che si è tenuta il 18 maggio 2016 presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria.

In continuità con gli anni precedenti, sono state svolte **attività di informazione, sensibilizzazione e assistenza personalizzata**, integrate con i servizi resi dal Sistema Camerale, così da facilitare l'accesso delle imprese agli strumenti di supporto dei processi innovativi e delle dinamiche di sviluppo a livello settoriale.



- Attraverso lo **Sportello informativo ad indirizzo tecnologico** (sportello fisico e on-line), sono state erogate informazioni su startup innovative, qualità, normativa cogente di settore, etichettatura, marcatura CE, codice a barre, ecc.: **n. 94 i contatti per assistenza personalizzata** al 31 dicembre 2016 (a fronte degli 88 dell'anno precedente).
- E' stato mantenuto il servizio di primo consulenza tecnico-legale in materia di etichettatura e sicurezza alimentare (autocontrollo, rintracciabilità, materiali a contatto con gli alimenti, allergeni, trasporto alimenti, etc.), denominato **Sportello etichettatura e sicurezza alimentare**. Il servizio tecnico rivolto alle imprese agro-alimentari della provincia, ha messo gratuitamente a disposizione esperti per la verifica delle informazioni obbligatorie (e di quelle facoltative, se presenti) contenute in etichetta: **n. 15 i quesiti evasi**.
- In collaborazione con Dintec, è stato realizzato **n. 1 seminario dal titolo "Come costruire l'etichetta di un prodotto alimentare"**. L'incontro del 13/10/16, partendo da casi pratici e regole di etichettatura riferiti alle principali produzioni del territorio, ha illustrato agli operatori del settore alimentare che producono e/o commercializzano alimenti, come elaborare le etichette dei propri prodotti e come cogliere le opportunità di marketing offerte dalla normativa (**n. 50 i partecipanti registrati e n. 2 le assistenze personalizzate** a conclusione del seminario).
- In collaborazione con Unioncamere Calabria e con il Laboratorio Chimico della Camera di commercio di Torino, è stato realizzato **n. 1 seminario dal titolo "La vendita dei prodotti on line: normativa di riferimento e responsabilità degli operatori"**. L'incontro del 21/07/16, da un lato, ha informato le imprese e i professionisti del settore sul fenomeno dell'e-commerce relativamente alle ottime potenzialità di business e ai possibili rischi (es. contraffazione); dall'altro, ha approfondito le responsabilità degli operatori e le norme di riferimento specifiche, come il codice del consumatore e la tutela della privacy nella stipula di un contratto. Inoltre, è stato dedicato uno spazio all'esperienza dell'ICQRF - Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari, in merito al controllo della vendita dei prodotti alimentari on line (**n. 26 i partecipanti**).
- Il 23 febbraio 2016, presso Unioncamere Calabria a Lamezia Terme, durante il seminario dal titolo "L'etichettatura dei prodotti alimentari: normativa, aggiornamenti e casi pratici", l'Azienda Speciale IN.FORM.A. ha **presentato il suo Sportello etichettatura e sicurezza alimentare**, per mettere in luce la consolidata esperienza e l'operato specialistico del sistema camerale regionale, in seno ai singoli territori ed al servizio delle imprese.
- Per la diffusione della cultura dell'innovazione, è stato realizzato il **Forum dell'innovazione "Manfredo Golfieri"**. Nella XIII edizione - che si è svolta il 19 gennaio 2017 sul tema "*Industria 4.0: l'innovazione passa dalla quarta rivoluzione industriale*" - 14 tra esperti, rappresentanti istituzionali e imprese hanno delineato il quadro strategico e le misure messe in atto per attuare la politica di Industria 4.0, coinvolgendo relatori e pubblico in un dibattito sulle opportunità per le piccole e medie imprese e sulle problematiche ampie - e per certi versi "antiche" - che vanno dalla formazione del capitale umano, al rapporto tra impresa ed università, fino ad arrivare all'accesso ai finanziamenti. Rispettando le aspettative, il Forum è stato ancora una volta il motore per far incontrare attori nazionali e internazionali con il territorio, finalizzato anche ad attivare nuove azioni a servizio del territorio e delle imprese (**n. 71 i partecipanti registrati**).

A supporto della Camera, inoltre, è stata prestata **assistenza per l'applicazione della norma UNI EN ISO 9001:2008** ai fini del mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità della Camera.



LA CAMERA "LABORATORIO TERRITORIALE PER IL RACCORDO TRA DOMANDA ED OFFERTA DI FORMAZIONE DI LAVORO"

Scuola, lavoro e impresa: investire sui giovani attraverso l'orientamento al mercato del lavoro e lo sviluppo della cultura d'impresa

In continuità con gli anni scorsi è proseguita l'**attività di orientamento** alla ricerca attiva di lavoro con stesura del CV e colloquio di lavoro e orientamento all'imprenditorialità agli studenti delle scuole superiori e agli Universitari:

- ✓ 23 e 31 marzo, incontro con le classi IV e V dell'**IPSIA di Locri (RC)** con n. 86 studenti;
- ✓ 16 maggio, incontro con le classi IV e V dell'Istituto **La Cava di Bovalino (RC)** con n. 50 studenti;
- ✓ 12 maggio, presso il **Contamination Lab dell'Università Mediterranea** orientamento a n. 25 studenti universitari di varie facoltà;
- ✓ 10 novembre, seminario su **"Strumenti per la creazione d'impresa"** per giovani disoccupati e studenti, n. 132 partecipanti
- ✓ 24 e 25 novembre, formazione pre - alternanza a n. 45 ragazzi del liceo Scientifico **"L. da Vinci"** di Reggio Calabria nell'ambito del progetto **"Costruiamo il nostro futuro"**.

Sono state liquidate le scuole che hanno aderito e sono state ammesse a finanziamento al bando **"Alternanza in contesti internazionali"**:

- ✓ IIS **"Boccioni – Fermi"** - Reggio Calabria
- ✓ IIS **"Einaudi"** di Palmi

Inoltre **IN.FORM.A.**, nel periodo Gennaio – Marzo 2016 ha ospitato **n. 4 studentesse del Liceo Scientifico "L. da Vinci"** di Reggio Calabria per **n. 70 ore di Alternanza Scuola – lavoro** (legge 107/2015)

Continuità nelle azioni del Network Territoriale per l'Orientamento per offrire servizi in una logica di rete e potenziamento delle attività anche attraverso il coinvolgimento di Scuole, Enti e Associazioni di Categoria

Si è rafforzato il **Network Territoriale per l'Orientamento** con l'obiettivo di istituire sul territorio un sistema integrato di orientamento in grado di mettere in collegamento le diverse specificità, tra **INFORMA**, la Regione Calabria, la Provincia di Reggio Calabria, il Comune di Reggio Calabria e l'Università degli Studi **"Mediterranea"** di Reggio Calabria.

- Nell'ambito dell'iniziativa comunitaria denominata **Employers' Day**, tenutasi il 7 aprile 2016 in Europa, in collaborazione con la Provincia di Reggio Calabria e i Centri per l'Impiego si è tenuto il seminario **"Garanzia Giovani: sinergie tra pubblico e privato nell'erogazione dei servizi per il lavoro"**

INFORMA con tutti i partner del Network ha progettato, organizzato e gestito l'**XI Salone dell'Orientamento della provincia di Reggio Calabria**, importante manifestazione della provincia reggina, allargata quest'anno oltre che alla provincia di Messina, nell'ottica di Area Metropolitana, anche all'Ufficio Scolastico Regionale per i temi che riguardano l'Alternanza Scuola Lavoro inserita nella Legge n. 107 della **"Buona Scuola"**. La manifestazione per la sua importanza è stata patrocinata dalla Commissione Europea, dal Senato e dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dall'**ANG** (Agenzia Nazionale per i Giovani).

Nell'ambito delle attività del Salone dell'Orientamento della provincia di Reggio Calabria che si è tenuto nei giorni **10, 11 e 12 novembre 2016**, sono stati svolti incontri individuali di orientamento, attività seminariali di supporto alla transizione studio lavoro e alla cultura imprenditoriale, orientamento ai docenti, incontri stampa locali; coinvolgimento partner.



Nell'ambito della manifestazione è stato organizzato il Professional Day, un evento nell'evento, dedicato agli studenti Universitari e realizzato in collaborazione con le imprese della provincia di Reggio Calabria.

Il Salone dell'Orientamento ha avuto circa **4.500 partecipanti di tutta la regione**.

Durante le 3 giornate INFORMA ha svolto varie attività:

- ✓ incontri individuali di orientamento al lavoro e all'imprenditorialità con giovani disoccupati, studenti e loro docenti
- ✓ momenti seminariali di approfondimento di alcune tematiche.

Per giovani disoccupati e operatori del settore, sono stati realizzati i seminari:

- 10 novembre - **"Strumenti per la creazione d'impresa"** per giovani disoccupati e studenti, n. **132** partecipanti
- 11 novembre - **"Il Programma Garanzia Giovani e lo strumento Selfiemployment"** realizzato in collaborazione con la Regione Calabria, per giovani disoccupati e studenti, n. **402** partecipanti
- 12 novembre - **"Strumenti per la creazione d'impresa"**, Realizzato in collaborazione con Fincalabra, Agenzia della Regione Calabria, per giovani disoccupati e studenti, n. **327** partecipanti;
- 12 novembre, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale e con INFOCAMERE scpa è stato presentato il **RASL – Registro per l'Alternanza Scuola Lavoro** a Dirigenti Scolastici, docenti e consulenti delle imprese.

Sempre nell'ambito dell'XI Salone dell'Orientamento, per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, IN.FORM.A. ha organizzato il **Professional Day, il 10 e l'11 novembre**:

- Il 10 novembre sono state presenti **n. 9 aziende** (INGREEN, WIKILAB, ARTANDAPP, SERVICE ENTERPRISES, SOCIEDIT, HTS, CIFAP, HWA, LSS) per **n. 131 colloqui**;
- L'11 novembre sono state presenti **n. 10 aziende** (FATTORIE DELLA PIANA, VILLA AURORA, WIDIBA, STRETTOWEB, LE TERRE DI ZOE, VINTRIPODI, VIAGGI & MIRAGGI, CERTA CREDITA, PANIFICIO FRASCATI, ROMANELLA) per **n. 209 colloqui**;

Attività di sensibilizzazione, informazione, accoglienza ed orientamento per verificare la fattibilità e la sostenibilità dell'idea imprenditoriale, ma anche di analisi delle competenze dei promotori rispetto alla specificità dell'attività di impresa, per conoscerne i fabbisogni formativi e quindi di selezionare l'assistenza ed il supporto necessario per creare impresa

INFORMA ha garantito, in continuità con le azioni di sportello dell'anno 2015, attività di sensibilizzazione, informazione, accoglienza ed orientamento per verificare la fattibilità e la sostenibilità dell'idea imprenditoriale, ma anche di analisi delle competenze dei promotori rispetto alla specificità dell'attività di impresa, per conoscerne i fabbisogni formativi e quindi di selezionare l'assistenza ed il supporto necessario per creare, migliorare, potenziare l'humus imprenditoriale per la creazione di una impresa di successo.

L'accoglienza, diversificata – così come l'informazione - in modalità fisiche, telefoniche ed on line ma sempre personalizzata una volta conosciuto l'interlocutore o gli interlocutori, ha svolto una funzione di primo filtro per l'effettivo accesso ai servizi.

A seguito del primo contatto si è deciso su quale tipologia di intervento adottare; in dettaglio:

- ✓ colloqui individuali di prima accoglienza per analisi del profilo dell'utente in termini di competenze ed eventuali esperienze lavorative



- ✓ colloqui sulla base di una presentazione dell'idea imprenditoriale da parte dei soggetti o gruppi proponenti e di una valutazione in termini di propensioni e attitudini imprenditoriali, aspettative e obiettivi personali e professionali,
- ✓ bilancio delle competenze individuali e della coerenza delle proprie attitudini e capacità rispetto all'idea imprenditoriale, e del fabbisogno di servizi.

Sono stati assistiti **n. 275 utenti**.

Dal mese di Luglio INFORMA è impegnata nel **Progetto Nazionale Selfiemployment** per il sostegno ai giovani NEET della provincia iscritti al Programma Garanzia Giovani nella stesura del proprio Piano d'impresa da presentare al finanziamento di INVITALIA.

Per il coinvolgimento dei giovani di età compresa tra il 18 e i 29 anni si è lavorato in stretta sinergia con i Centri per l'Impiego dell'intera provincia, che hanno prestato la loro massima collaborazione.

A fine anno sono stati realizzati **4 percorsi formativi di n. 80 ore** ciascuno di cui 60 di aula e 20 di assistenza personalizzata ad ogni partecipante, per un totale di **n. 36 giovani e 22 piani d'impresa presentati ad INVITALIA**.

Nei mesi di luglio e settembre, in collaborazione con Unioncamere Calabria, si è svolto il **corso SOS IMPRESA con 8 giovani aspiranti imprenditori** della provincia.

N. 1 percorso formativo in modalità e-learning, destinati ad imprenditori, quadri e lavoratori occupati nelle imprese, su tematiche riguardanti lo sviluppo della competitività e dei mercati articolato su più moduli

La II edizione del corso di formazione laboratoriale dedicato alle piccole e medie imprese del territorio e agli aspiranti imprenditori sui temi del marketing e della comunicazione, realizzato in modalità e-learning, progettato alla fine del 2015, si è concluso nel giugno del 2016.

Il corso di formazione si è posto i seguenti obiettivi:

- Fornire ai partecipanti le capacità pratiche per comunicare attraverso strumenti tradizionali e innovativi;
- Trasferire le abilità necessarie per gestire iniziative di marketing.

Questa modalità formativa ha reso fruibile l'esperienza alla platea allargata degli utenti Internet e, al contempo, ha affermato il ruolo di supporto e promozione delle imprese della Camera e della sua Azienda come dimostrato dai numerosi attestati di stima ottenuti.

Hanno partecipato **n. 110 soggetti**.

Reggio Calabria, 26 aprile 2017

IL DIRETTORE

Dott.ssa Natina Crea

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE
IL DIRETTORE
D.SSA NATINA CRETA