



Istruzioni per la presentazione delle rendicontazioni sullo Sportello Telemaco AGEF

Collegarsi allo Sportello Telematico dei "Contributi alle Imprese":
<http://praticacerc.infocamere.it/ptcr/Home.action?x=1>

- ❖ premere il pulsante NUOVA
- ❖ nella maschera di ricerca impresa: selezionare la PROVINCIA dalla lista a scorrimento, digitare il NUMERO REA o, in alternativa, il CODICE FISCALE; premere quindi il tasto CERCA
- ❖ se la posizione è presente nel Registro delle Imprese compare la maschera di apertura pratica, con visualizzato il dettaglio dell'impresa
- ❖ se l'Impresa ha più Unità Locali, compare una maschera intermedia per la scelta della Unità Locale fra quelle proposte a video
- ❖ selezionare - dalla lista a scorrimento - il TIPO DI PRATICA e lo SPORTELLO DI DESTINAZIONE TIPI DI PRATICA previsti: RENDICONTAZIONE
- ❖ allegare il MODELLO BASE, ovvero il file XML ottenuto con la funzione CREA MODELLO e poi firmato digitalmente per fare questo premere il tasto SFOGLIA, cercare il file nella cartella di appoggio e allegarlo alla pratica

ATTENZIONE: il modello BASE deve essere creato ex-novo per la pratica di rendicontazione

- ❖ al termine premere AVVIA CREAZIONE
- ❖ proseguire ALLEGANDO di volta in volta tutti i file richiesti ai fini della liquidazione del contributo.

NOTA BENE L'iter da seguire per l'invio della rendicontazione di un'istanza è lo stesso già seguito per l'invio della domanda. **L'unico nuovo campo da compilare richiede il numero di protocollo della domanda inviata, in modo che domanda e rendicontazione corrispondano.**