

Lista dei procedimenti e dei responsabili

Denominazione dei procedimenti	Breve descrizione del procedimento	Principali riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio Responsabile di procedimento	Responsabile dei procedimenti e sostituto	Responsabile ad emanare il provvedimento finale	Link alla modulistica	Link agli orari e modalità di accesso agli uffici Modalità per gli interessati per ottenere informazioni sui procedimenti in corso che li riguardano	Termine per la conclusione	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato (Dichiarazione sostitutiva)	Procedimenti per i quali il silenzio assenso vale come provvedimento favorevole dell'amministrazione (ST / NO)	Strumenti di tutela a favore dell'interessato e modi per attivarli	Servizio online	Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari	Potere sostitutivo
1. Istruttoria della formazione ed esecuzione degli atti in cui si manifesta la volontà dell'Ente: delibere di Consiglio e Giunta, determinazioni Dirigenziali e Presidenziali	Istruttoria della formazione ed esecuzione degli atti in cui si manifesta la volontà dell'Ente: delibere di Consiglio e Giunta, determinazioni Dirigenziali e Presidenziali	L. 580/1993 e s.m.i. D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 2-4 "Servizi istituzionali e affari generali" tel. 0965/384243 PEO PEC segreteria@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel. 0965/384243 Caterina Musolino - sostituto - Tel. 0965/384242	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	30 gg.	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
2. Pubblicazione all'Albo informatico camerale di atti e provvedimenti	Pubblicazione all'Albo informatico camerale di atti e provvedimenti	R.D. 2011/1934 Statuto Camerale (Delibera C.C. 2/2002 e s.m.i.) Regolamento Albo informatico (Delibera G.C. n. 51/2013)	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 2-4 "Servizi istituzionali e affari generali" tel. 0965/384243 PEO PEC segreteria@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel. 0965/384243 Vincenzo Verduci - sostituto - Tel. 0965/384247	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Entro 15 gg. dalla data del provvedimento (delibere); entro 5 gg. dalla data del provvedimento (determine); minimo 30 gg. per tutti gli altri atti salvo	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
3. Pubblicazione ed aggiornamento della lista dei procedimenti e dei responsabili dei procedimenti	Pubblicazione ed aggiornamento della lista dei procedimenti e dei responsabili dei procedimenti	L. 241/90 e s.m.i. D.P.R. n. 445/2000	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 3 "Risorse Umane" tel. 0965/384242-247 PEO risorse.umane@rc.camcom.it PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Caterina Musolino Tel. 0965/384242 Vincenzo Verduci - sostituto - Tel. 0965 384247	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Immediata	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
4. Diniego, ammissione a concorsi/selezioni di personale (istruttoria)	Attività istruttoria concernente il diniego, l'ammissione a concorsi/selezioni di personale	Regolamento Camerale (Delibera di G.C. 82/04 e s.m.i.) Disposizioni di Legge	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 3 "Risorse Umane" tel. 0965/384242-247 PEO risorse.umane@rc.camcom.it PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel. 0965 384243 Caterina Musolino - sostituto - Tel. 0965/384242	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	30 gg.	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
5. Emanazione graduatoria finale concorsi/selezioni di personale. (istruttoria)	Attività istruttoria finalizzata all'emanazione della graduatoria finale di concorsi/selezioni di personale.	Regolamento Camerale (Delibera G.C. 82/04 e s.m.i.) Disposizioni di Legge	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 3 "Risorse Umane" tel. 0965384242-247 PEO risorse.umane@rc.camcom.it PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel.0965/384243 Caterina Musolino - sostituto - Tel. 0965/384242	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Nei termini di legge	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
6. Progressioni economiche orizzontali del personale (istruttoria)	Attività istruttoria nell'ambito delle progressioni economiche orizzontali/differenziali stipendiali del personale.	D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. D.Lgs 150/2009 e s.m.i. S.M.V.P. camerale Disposizioni di legge CCNL-CCDI	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 3 "Risorse Umane" tel. 0965384242-247 PEO risorse.umane@rc.camcom.it PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Caterina Musolino Tel. 0965/384242 Teresa Malavenda - sostituto - Tel. 0965 384243	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Nei termini di legge	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
7. Adempimenti relativi alle comunicazioni obbligatorie in materia di personale: assunzioni, dimissioni, trasferimento, variazioni, informativa disabili, lavoro flessibile, rilevazione deleghe sindacali, trasmissione CCDI, elezioni RSU, PERLA PA, tassi assenza del personale, comunicazioni malattia personale	Adempimenti relativi alle comunicazioni obbligatorie in materia di personale: assunzioni, dimissioni, trasferimento, variazioni, informativa disabili, lavoro flessibile, rilevazione deleghe sindacali, trasmissione CCDI, elezioni RSU, PERLA PA, tassi assenza del personale, comunicazioni malattia personale	D.Lgs. 165/01 e s.m.i. L. 296/06 e s.m.i. L. 188/2007 D.M. 68/99 L. 9/3/2006 n. 80 Disposizioni di Legge CCNL	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 3 "Risorse Umane" tel. 0965/384242-247 PEO risorse.umane@rc.camcom.it PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Caterina Musolino Tel. 0965/384242 Vincenzo Verduci - sostituto - Tel. 0965/384247	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Nei termini di legge	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
8. Gestione dei flussi documentali e degli archivi - insieme delle attività finalizzate alla registrazione e segnatura di protocollo, nonché alla classificazione, assegnazione, reperimento e conservazione dei documenti amministrativi formati o acquisiti.	Gestione dei flussi documentali e degli archivi - insieme delle attività finalizzate alla registrazione e segnatura di protocollo, nonché alla classificazione, assegnazione, reperimento e conservazione dei documenti amministrativi formati o acquisiti.	D.P.R. 445/2000 e s.m.i. Manuale di gestione protocollo informatico (Delibera G.C. n. 15/04) e s.m.i. D.P.C.M. 3/12/2013	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 5 "Protocollo informatico, gestione documentale e archivi" tel. 0965/384242-269 PEO PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel. 0965/384243 Antonio Maugeri - sostituto - Tel. 0965/384269	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it		https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Nei termini di legge	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42AOC187S186/Sede-e-orari.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it

9. U.R.P. Telematico	L'U.R.P. ha il compito di facilitare, migliorare ed estendere l'accesso ai servizi offerti e costituire uno strumento di ascolto degli utenti da parte dell'Amministrazione, ma anche una leva per il miglioramento stesso dei servizi	D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.	Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari: Servizio 1 Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane	Ufficio 2-4 "Servizi istituzionali e affari generali" tel. 0965/384243 PEO PEC segreteria@rc.legalmail.camcom.it	Teresa Malavenda Tel. 0965/384243	Segretario Generale dott.ssa Natina Crea tel. 0965/384238 PEC cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it	La Camera >> Ufficio relazioni con il pubblico (URP) :: Camera di Commercio di Reggio Calabria ::	https://www.rc.camcom.gov.it/P42A0C1875186/Sede-e-orari.htm	A vista	NO	NO	Come da normativa vigente	Non presente	https://www.rc.camcom.gov.it/P42A875C809S792/IBAN-e-pagamenti-informatici.htm	Il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.2 comma 9-bis della Legge 241/1990, è riconosciuto alla dr.ssa Natina Crea, Segretario Generale della Camera di Commercio, figura apicale dell'Amministrazione e unico dirigente. La casella di posta elettronica istituzionale è :cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it
----------------------	--	--------------------------	---	---	--------------------------------------	---	---	---	---------	----	----	---------------------------	--------------	---	---