



AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD AFFIDAMENTO DIRETTO EX ARTICOLO 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 - CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

OGGETTO: "SERVIZI SPECIALISTICI DI ASSESSMENT ED IMPOSTAZIONE DI PIANI DI EXPORT KICK-OFF E DI PROMOZIONE ALL'ESTERO DELLE IMPRESE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA" - CUP J38I23000080005 CIG ZAB3B1A3A0

1. PREMESSA

Con il presente avviso la Camera di Commercio di Reggio Calabria rende nota l'intenzione di procedere ad affidamento diretto - ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgd. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, nonché ai sensi del proprio "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture" (approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 15 del 21/12/2017) - dei "SERVIZI SPECIALISTICI DI ASSESSMENT ED IMPOSTAZIONE DI PIANI DI EXPORT KICK-OFF E DI PROMOZIONE ALL'ESTERO DELLE IMPRESE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA"

La procedura di acquisizione delle offerte e del successivo affidamento è funzionale al "Progetto SEI - Sostegno all'export delle PMI" IV annualità finanziato dal Fondo Perequativo 2021/22, per il quale la Camera di Commercio di Reggio Calabria sta attivando le previste azioni finalizzate a realizzare: a) servizi di assistenza per la promozione all'estero per le imprese coinvolte nella prima annualità di progetto, e b) azioni di valutazione dell'interesse e delle effettive capacità e potenzialità di presenza all'estero (assessment), ed impostazione di un piano di export kick-off per un ulteriore gruppo di imprese potenziali o occasionali esportatrici.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'individuazione degli operatori economici interessati e disponibili a presentare un'offerta economica per le prestazioni meglio descritte nei punti successivi, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi nè vincola in alcun modo la Camera di Commercio che rimarrà libera di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento in ogni momento o di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica candidatura valida o di affidare il servizio a più fornitori senza che i soggetti partecipanti possano avanzare pretesa o diritto di alcuna natura.

Il presente avviso e la successiva procedura di affidamento sono ispirati ai principi di trasparenza, rotazione, non discriminazione, proporzionalità e parità di trattamento, nonché a tutti gli altri principi stabiliti dagli articoli 30, 36, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti Pubblici, dalle Linee Guida ANAC relative all'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Camera di Commercio di Reggio Calabria per consentire agli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti di presentare la propria candidatura.



2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle seguenti prestazioni di:

- A. Servizi personalizzati per n. 7 imprese per le quali è già stato predisposto, nella precedente annualità di progetto, un piano export kick-off.

I servizi personalizzati dovranno prevedere, per ogni impresa e per lo specifico paese o l'area geografica indicata nei piani export kick-off, una delle seguenti azioni, da individuare in base alla valutazione delle esigenze specifiche condivise con l'impresa, e da realizzare anche a distanza ove necessario:

- 1) servizi di ricerca partner e organizzazione di incontri B2B: selezione di una lista di operatori coerenti con il profilo aziendale, operanti nel mercato di riferimento locale, ed organizzazione di almeno n. 3 incontri di affari;
- 2) affiancamento per l'individuazione e la partecipazione ad eventi di business o fiere all'estero, che includa: assistenza per la selezione dell'evento, accompagnamento fino alla partecipazione e supporto per l'individuazione di incontri con operatori;
- 3) affiancamento per l'adesione a marketplace/ piattaforme internazionali per la promozione e commercializzazione dei prodotti.

In ogni caso per ogni impresa dovranno essere assicurati: a) la fornitura, per il Paese individuato, di un dossier specifico su normative doganali, certificazioni obbligatorie, normative fiscali, requisiti di etichettatura dei prodotti, documentazione e procedure, riferito al prodotto/i delle imprese; b) una relazione finale sui risultati.

- B. Servizi di export check-up per n. 12 aziende individuate dalla Camera di Commercio attraverso apposita Manifestazione di interesse. **L'export check-up** consisterà in un primo assessment delle effettive capacità e potenzialità di proiezione all'estero, in affiancamento al personale camerale; dovrà essere curata la predisposizione, per ciascuna impresa, di un report conforme allo schema fornito dalla Camera di Commercio. L'export check-up dovrà contenere: l'analisi delle politiche e dei fabbisogni di ciascuna azienda, l'analisi dei prodotti, la valutazione delle potenzialità per l'export, l'individuazione dei mercati più adatti alle esigenze aziendali e relative schede prodotto/ mercato di approfondimento.

Per la realizzazione degli export check-up dovranno essere garantiti: un incontro iniziale con l'impresa ed un incontro successivo per la condivisione e l'analisi del report di export kick-off con l'impresa.

Successivamente dovranno essere predisposti **piani di export kick-off personalizzati** per n. 6 aziende che, a seguito dei 12 export check-up, sono state valutate come pronte per aprirsi ai mercati esteri. Il Piano dovrà essere realizzato in conformità allo schema fornito dalla Camera di Commercio e dovrà comprendere: inquadramento aziendale; principali prodotti, target di mercato (gamma di prodotti/ servizi, scelta del prodotto/ servizio su cui puntare per l'estero, scelta del Paese target; stima del potenziale di mercato e opportunità di penetrazione per l'azienda); strategia e modalità di ingresso, piano di azione (strategia di ingresso e di presenza, eventuale strategia distributiva, partnerships; primi obiettivi di penetrazione del mercato; strategie di marketing previste per il raggiungimento degli obiettivi; piano di azione per l'avvio dell'attività sul mercato target).

Per la realizzazione del Piano Export dovrà essere garantito un incontro per la condivisione del Piano e l'analisi delle azioni suggerite all'impresa.

Per ognuna delle 12 imprese almeno uno degli incontri dovrà svolgersi in presenza.



3. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività dovranno essere realizzate entro il 28/02/2024.

4. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'affidamento viene stimato in euro 23.000,00 oltre I.V.A; l'importo è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese e gli oneri derivanti dalla fornitura dei servizi affidati, incluse le spese di viaggio, trasporto, vitto e alloggio.

Ai fini dell'aggiudicazione, l'offerta economica deve contenere chiaramente, indicato in lettere e cifre, il prezzo complessivo proposto per l'espletamento delle attività di cui al precedente punto 2), al netto dell'IVA nonché la percentuale di ribasso. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, è ritenuto valido quello espresso in lettere.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento, indeterminate e incomplete.

L'offerta economica deve inoltre contenere, a pena di esclusione, una descrizione analitica contenente le principali voci che compongono il prezzo offerto, suddiviso per ciascuna delle due azioni A) e B) di cui al precedente punto 2) ed il relativo costo unitario per le attività oggetto delle due azioni A) e B).

5. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., che non incorrono in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d. lgs. 50/2016.

I soggetti proponenti ammissibili sono imprese di consulenza, organizzate in qualunque forma giuridica, con esperienza pluriennale nell'erogazione dei servizi oggetto dell'affidamento.

In particolare, gli operatori economici interessati a presentare l'offerta devono disporre dei seguenti requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale:

- ✓ iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività esercitata relativa a quella oggetto del presente Avviso;
- ✓ aver eseguito, nel triennio precedente la data di scadenza del presente Avviso, almeno dieci incarichi di assessment per l'internazionalizzazione d'impresa e redazione piani export analoghi a quelli relativi ai servizi oggetto di affidamento, per i quali il committente rilasci attestazione di regolare esecuzione;
- ✓ avere gestito, nel triennio precedente la data di scadenza del presente Avviso, almeno dieci servizi specialistici per incontri b2b con operatori esteri, business matching con imprese estere, iniziative di ricerca partner e accompagnamento all'estero per imprese;

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico deve dichiarare di mettere a disposizione un gruppo di lavoro adeguato alla realizzazione dei servizi richiesti ed una rete consolidata di partner all'estero e di essere in grado di garantire tutte le condizioni di servizio.

6. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Camera (sito al primo piano dello stabile camerale di Via Tommaso Campanella, 12 - 89125 Reggio Calabria) la propria offerta e la documentazione che la compone con qualsiasi mezzo, in busta chiusa (siglata sui lembi di chiusura) riportante le informazioni relative al mittente e la dicitura "Richiesta di preventivo per l'affidamento di servizi specialistici di assessment ed impostazione di piani di export kick-off e di promozione all'estero delle imprese della Città Metropolitana di Reggio Calabria", ENTRO E



NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 8/6/2023, pena la non ammissione alla procedura. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non saranno ammessi reclami se, per disguidi postali o altro motivo, il plico non perverrà, ovvero non sarà consegnato nel luogo indicato entro il termine fissato.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla busta amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo al di fuori della busta dedicata all'offerta economica, costituiranno cause di esclusione dell'offerta.

La Busta A "Documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti documenti:

- ✓ Domanda manifestazione di interesse
- ✓ DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) debitamente compilato.
Si precisa che nella parte IV sezione C "Capacità tecniche e professionali" dovranno essere inserite le informazioni relative ai requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale previsti dall'avviso esplorativo in maniera completa, tale da consentirne la verifica da parte dell'ufficio.
- ✓ Documentazione probatoria sugli incarichi analoghi ai servizi oggetto di affidamento realizzati nell'ultimo triennio, come da requisiti specificati nell'avviso esplorativo.
Dalla documentazione dovranno risultare i seguenti elementi: tipologia dell'incarico svolto, dati identificativi e contatti impresa beneficiaria, dati identificativi e contatti committente (se diverso dall'impresa beneficiaria), data di inizio e conclusione incarico, n. e data fattura e data di avvenuto pagamento.
Con riferimento agli incarichi svolti analoghi a quelli relativi all'azione B): attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti, contenenti tutti gli elementi sopra elencati.

Nella busta "B - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei servizi inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto dell'IVA, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto. La busta dovrà inoltre contenere l'indicazione dei costi unitari come già specificato al precedente punto 4.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa. Dovrà essere allegata copia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante firmatario.

Sono escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, secondo il criterio del prezzo complessivo più basso sull'importo a base di gara ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice.



In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio. La Camera di Commercio effettuerà l'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Camera di Commercio procederà all'affidamento previa verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del Codice indicati nel presente avviso.

Non è prevista la formulazione di graduatorie di merito ovvero l'attribuzione di punteggi.

8. RUP

Rup è il Responsabile del Servizio Competitività Imprese e Territorio, Dott.ssa Giulia Megna - tel. 0965/384233, email sviluppoimprese@rc.legalmail.camcom.it.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del GDPR 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative alla presente indagine.

Si rinvia alle disposizioni contenute nell'informativa per il trattamento di dati personali di persone fisiche nell'ambito delle procedure di appalti pubblici, servizi e forniture, allegata al presente Avviso.

Allegati:

Allegato A - Modello per manifestazione di interesse

Allegato B - DGUE

Allegato C - Informativa privacy

Reggio Calabria

Il Segretario Generale
Dott.ssa Natina Crea