

Allegato n. 11 alla Delibera del Consiglio Camerale n.5 del 29/04/2022

BILANCIO D'ESERCIZIO 2021
RELAZIONE SUI RISULTATI
(Art. 24 D.P.R. n. 254/2005)

Il bilancio d'esercizio 2021 è stato predisposto nel rispetto delle norme stabilite dall'art. 14 co. 5 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e ss.mm.ii., dall'art. 23 dello statuto e dagli artt. 20 e segg. del Regolamento sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con il D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e nel rispetto dei principi contabili elaborati dalla Commissione ex art. 74 del cit. D.P.R. n.254/2005 di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622 del 5/2/2009.

Il bilancio d'esercizio 2021 è stato inoltre redatto in conformità alle disposizioni stabilite dal D.M. 27 marzo 2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica". Il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, attuativo della legge di riforma della contabilità pubblica n. 196 del 31/12/2009, ha disciplinato i criteri e le modalità per la predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica e del processo di rendicontazione. Come esplicitato dalla circolare MEF n. 13 del 24/03/2015, per le Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica il bilancio di esercizio, redatto secondo le proprie normative di riferimento, deve essere, necessariamente, accompagnato dai seguenti allegati: 1. Rendiconto finanziario predisposto secondo i principi contabili nazionali emanati dall'O.I.C.; 2. Conto consuntivo in termini di cassa; 3. Prospetti SIOPE; 4. Rapporto sui risultati.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota n. 50114 del 9/4/2015, ha emanato le istruzioni applicative relative alla redazione del bilancio d'esercizio che le Camere di Commercio devono applicare a partire dall'anno 2014. Ai sensi del D.P.R. n.254/2014 artt. 20 e segg. e del D.M. 27 marzo 2013 artt. 5, 6, 7, 8 e 9, le Camere di Commercio sono pertanto tenute ad approvare i seguenti documenti:

1. Conto Economico (art. 21 D.P.R. n.254/2005);
2. Stato Patrimoniale (art. 22 D.P.R. n.254/2005);
3. Nota integrativa (art. 23 D.P.R. n.254/2005);
4. Relazione sui risultati (art. 24 D.P.R. n.254/2005);
5. Conto economico annuale (riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) al D.M. 27 marzo 2013);
6. Conto consuntivo in termini di cassa – Entrate (art. 9, comma 2, D.M. 27 marzo 2013);
7. Conto consuntivo in termini di cassa – Uscite (art. 9, comma 2, D.M. 27 marzo 2013 ripartito per missioni e programmi);
8. Prospetti SIOPE – Entrate e Uscite (art. 5, comma 3, lett. c) D.M. 27 marzo 2013);
9. Rendiconto finanziario (art. 6 D.M. 27 marzo 2013);
10. Rapporto sui risultati (art. 5, comma 3, lett. b) D.M. 27 marzo 2013);
11. Relazione sulla gestione (art. 7 D.M. 27 marzo 2013).

PREMESSA

Con la presente relazione si evidenziano i risultati conseguiti dalla Camera di Commercio di Reggio Calabria, cui ha concorso l'apporto di strategie del sistema camerale nazionale e calabrese con le sinergie operative tra la Camera e l'Azienda Speciale INFORMA per il perseguimento delle priorità politiche del programma pluriennale 2020-2024 nonché tra la Camera e l'Azienda Speciale "Stazione Sperimentale per le industrie delle essenze e dei derivati degli agrumi", e comprende il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti per funzioni istituzionali (articolo 24 del DPR n.254/2005).

Il 2021 ha continuato ad essere segnato dall'emergenza sanitaria da COVID19, che ha indotto gli Organi camerali a scelte incisive per sostenere, con le risorse disponibili, le imprese nel fronteggiare una situazione economica di assoluta gravità.

Anche nel 2021 l'emergenza sanitaria ha imposto il ricorso al lavoro agile per il personale dipendente, sia pure alternato allo svolgimento dell'attività lavorativa in presenza, ed anche per i servizi a beneficio delle imprese e degli stakeholders si è continuato a fare ricorso in maniera estesa a webinar, videoconferenze, call conference e all'utilizzo dei servizi digitalizzati.

Le risultanze del bilancio d'esercizio 2021 concordano tutte nel fornire un quadro significativo della rilevanza dell'impegno, in termini di risorse finanziarie e di risorse umane, nella realizzazione dell'attività amministrativa e di quella promozionale attualizzate nei progetti/servizi/attività definiti con il budget direzionale.

IL CONFRONTO TRA I DATI PREVISIONALI E QUELLI FINALI

Con la nota integrativa viene data evidenza ai contenuti tecnici del conto economico e dello stato patrimoniale e alla comparazione tra i valori conseguiti nell'esercizio 2021 e quelli determinati nel bilancio 2020, mentre nella presente relazione vengono analizzati i fatti di gestione raffrontando i dati del preventivo economico e del piano degli investimenti, aggiornati, con quelli risultanti dai documenti del bilancio di fine esercizio.

Questa è anche la sede per un'analisi sui risultati della gestione non solo mediante le cifre di bilancio, ma anche attraverso gli esiti delle politiche che la Camera ha realizzato nell'attualizzare la programmazione previsionale 2021. A tal proposito si rinvia all'analitica descrittiva "Relazione sulla gestione".

RISULTATI DELLA GESTIONE

Nella presente relazione sembra opportuno effettuare qualche considerazione sui principali valori che caratterizzano il bilancio dell'esercizio 2021 esposti nel conto economico, nello stato patrimoniale e, più in dettaglio, nella nota integrativa.

L'anno 2021 si è chiuso con un **risultato economico d'esercizio pari a + 140.243,12 euro**, avanzo dipeso dall'effetto combinato di più fattori (maggiori/minori proventi, maggiori/minori oneri) che hanno inciso sul bilancio determinando un:

- disavanzo della gestione corrente per -774.398,81
- avanzo della gestione finanziaria per + 22.649,53
- avanzo della gestione straordinaria per + 891.992,40

Per quanto riguarda i proventi della gestione corrente, si evidenzia una leggerissima contrazione del **diritto annuale** rispetto ai dati 2020 (-3.720,69 euro).

Il provento da diritto annuale è stato determinato, ai sensi del D.I. 8/1/2015, in base agli importi del diritto fissati dal D.I. 21/4/2011 e ridotti del 50% come disposto, dall'anno 2017, dall'art. 28 comma 1 del D.L. n. 90/2014 conv. in L. n. 114/2014. Tale provento comprende la quota derivante dalla maggiorazione del 20%, di cui all'art.18, co.10, della Legge n.580/93 e s.m.i., approvata per il triennio 2020-2022, con Decreto MISE del 12/03/2020 e finalizzata alla realizzazione dei seguenti progetti: "P.I.D. Punto impresa digitale", "Formazione lavoro", "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali", "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" e "Turismo".

Come avvenuto anche negli anni scorsi, è stato necessario operare consistenti accantonamenti per la prudenziale svalutazione dei crediti riferiti agli importi non spontaneamente versati dalle imprese: accantonamenti che, in adesione ai principi contabili applicativi del Regolamento di contabilità, comportano stime estremamente contenute della parte riscuotibile.

Gli introiti dei **diritti di segreteria** registrano un aumento rispetto all'esercizio precedente.

I contributi e altre entrate, che comprendono i proventi a cofinanziamento delle progettualità promozionali, registrano una riduzione rispetto al 2020.

Gli oneri correnti relativi al **personale** aumentano rispetto al 2020, anno in cui si era verificata la cessazione di tre unità di personale e l'assunzione di cinque unità dal mese di dicembre.

Gli oneri di **funzionamento** registrano un lieve decremento (-2.867,59).

Gli oneri relativi alla realizzazione del **programma promozionale** dell'Ente registrano una riduzione rispetto ai valori 2020 (- 376.494,14) riferita, per la maggior parte, ad economie di spesa su attività promozionali comunque realizzate ma con minori risorse rispetto a quelle previste e ad economie su interventi economici pluriennali che andranno parzialmente a gravare su annualità successive.

Il risultato della **gestione finanziaria** è pari a 22.649,53 euro, in diminuzione rispetto al precedente esercizio, per i minori utili distribuiti dalla società partecipata Tecnoholding Spa.

Il dato della **gestione straordinaria**, in avanzo per 891.992,40 euro, registra un notevole incremento rispetto al precedente esercizio (+ 482.836,90) dovuto, principalmente, alle sopravvenienze da diritto annuale derivanti dall'allineamento dei crediti per diritto, sanzioni e interessi alla situazione dei ruoli al 31/12/2021.

Non si rilevano **rettifiche di valore dell'attivo patrimoniale**.

I saldi delle gestioni finanziaria e straordinaria concorrono a coprire in parte il disavanzo originato dalla gestione corrente, determinando un avanzo economico d'esercizio pari a **140.243,12 euro**.

Il **piano degli investimenti** comprende in particolare, tra le immobilizzazioni materiali, l'acquisto di un climatizzatore, l'acquisto di un sanificatore mobile, di una bollatrice e di PC portatili.

Per quanto riguarda le **immobilizzazioni finanziarie**, per la voce **Partecipazioni e quote**, non si registrano acquisti o cessioni di azioni o quote.

Nella voce **Prestiti e anticipazioni attive** sono ricompresi i prestiti concessi ai dipendenti sull'indennità di anzianità.

Le **risorse liquide** a disposizione dell'Ente passano da **22.673.851,32** euro di fine 2020 a **22.813.933,62** euro al 31/12/2021.

Il **patrimonio netto** al termine dell'esercizio assomma a **21.428.821,63** euro.

Le risorse finanziarie

Nel corso dell'anno si sono gestiti **flussi di cassa per quasi 10 milioni di euro complessivi** (oltre 4,9 milioni di euro in entrata – oltre 4,7 milioni di euro in uscita), per un totale di 1.138 documenti gestiti (329 reversali d'incasso e 809 mandati di pagamento).

Le attività promozionali

I fondi utilizzati nell'esercizio 2021 per la promozione dell'economia sono pari a -1.287.426,28 euro.

Per illustrare le attività realizzate e i risultati raggiunti nel campo dei servizi alle imprese e nella promozione dell'economia provinciale si rinvia alla già richiamata "Relazione sulla gestione" in cui si riepilogano gli obiettivi strategici, i piani operativi realizzati e i risultati attesi e conseguiti al 31/12/2021 rispetto agli obiettivi e programmi prefissati dal Consiglio con la RPP e dalla Giunta nel Piano della Performance.

CONSUNTIVO PROVENTI, ONERI E INVESTIMENTI

L'articolo 24, comma 2, del DPR n. 254/2005 prevede che alla relazione sulla gestione sia allegato un prospetto di raffronto (budget \ consuntivo) nel quale le voci che compongono il conto economico e il piano degli investimenti sono distinte per destinazione nelle quattro funzioni istituzionali individuate dal Regolamento di contabilità:

A. organi istituzionali e segreteria generale (comprende le attività della segreteria generale, degli organi, l'ufficio legale, etc.);

B. servizi di supporto (comprende le attività dei servizi del personale, del provveditorato – acquisti, gestione patrimonio –, contabilità, diritto annuale, sistemi informatici e protocollo-archivio, etc.);

C. anagrafe e servizi di regolazione del mercato (comprende le attività del registro imprese, dell'albo delle imprese artigiane, del servizio di regolazione del mercato, dell'ufficio metrico, le attività ispettive e sanzionatorie, le attività in materia di marchi e brevetti, etc.);

D. studio, formazione, informazione e promozione economica (comprende le attività di promozione in generale, internazionalizzazione, studi e statistica, etc.).

Per quanto riguarda l'allocatione dei valori, i proventi e gli oneri direttamente imputati alle singole funzioni sono riferibili all'espletamento delle attività e dei progetti alle stesse connesse. Gli oneri comuni a più funzioni sono ripartiti in base a parametri specifici (c.d. driver), indicativi dell'assorbimento di risorse.

Per l'esercizio 2021 i drivers di ripartizione sono individuati nel numero dei dipendenti e/o relativo costo (per gli oneri indiretti a carattere retributivo e non, comunque connessi alla presenza di personale), nei metri quadrati (per gli oneri riferiti agli immobili, quali gli oneri di pulizia locali, energia elettrica, manutenzione ordinaria e gli ammortamenti) e nel numero di personal computer (per gli oneri connessi all'impiego e alla manutenzione delle dotazioni informatiche).

I valori per interventi iscritti nel piano degli investimenti sono attribuiti alle singole funzioni qualora direttamente riferibili alle attività e ai progetti alle stesse connesse. I restanti investimenti sono imputati alla funzione servizi di supporto.

Nel richiamarsi anche a quanto illustrato nella "nota integrativa", il prospetto che segue analizza i dati economici relativi alle macrovoci di proventi, oneri e investimenti mettendo a confronto le varie poste di bilancio con i rispettivi dati di previsione. Questi ultimi tengono conto dell'aggiornamento approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n.6 del 30/7/2021.

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
Anno 2021	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			4.294.347,67	4.434.858,27			710.107,33	738.546,68	5.004.455,00	5.173.404,95
2 Diritti di Segreteria	0,00	5,50			1.180.800,00	1.157.601,70	5.200,00	6.351,00	1.186.000,00	1.163.958,20
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			100,00	5.810,25	23.900,00	65.615,46	131.916,52	129.190,15	155.916,52	200.615,86
4 Proventi da gestione di beni e servizi			500,00	88,00	9.900,00	6.794,92	100,00		10.500,00	6.882,92
5 Variazione delle rimanenze				-4.856,53		76.723,97		-28,24		71.839,20
Totale Proventi Correnti A	0,00	5,50	4.294.947,67	4.435.899,99	1.214.600,00	1.306.736,05	847.323,85	874.059,59	6.356.871,52	6.616.701,13
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-220.968,89	-203.954,14	-620.581,38	-574.151,64	-820.270,58	-756.954,69	-420.473,47	-388.121,06	-2.082.294,32	-1.923.181,53
7 Funzionamento	-396.418,25	-313.188,76	-640.607,21	-458.572,51	-240.055,80	-182.292,73	-95.500,72	-72.479,31	-1.372.581,99	-1.026.533,31
8 Interventi Economici			-1.200,00		-341.051,00	-224.406,39	-1.292.047,33	-1.063.019,89	-1.634.298,33	-1.287.426,28
9 Ammortamenti e accantonamenti	-45.915,74	-96.191,42	-2.770.358,80	-2.602.001,58	-63.090,00	-52.853,46	-429.515,46	-402.912,36	-3.308.880,00	-3.153.958,82
Totale Oneri Correnti B	-663.302,88	-613.334,31	-4.032.747,39	-3.634.725,73	-1.464.467,38	-1.216.507,28	-2.237.536,99	-1.926.532,62	-8.398.054,64	-7.391.099,94
Risultato della gestione corrente A-B	-663.302,88	-613.328,81	262.200,28	801.174,26	-249.867,38	90.228,77	-1.390.213,14	-1.052.473,03	-2.041.183,12	-774.398,81
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari			5.710,00	22.649,53					5.710,00	22.649,53
11 Oneri Finanziari										
Risultato della gestione finanziaria (C)			5.710,00	22.649,53					5.710,00	22.649,53
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari	0,00	2.899,00	0,00	917.880,59	2.427,64	2.501,25	5.259,62	17.896,31	11.499,22	941.177,15
13 Oneri Straordinari	-342,74	-3122,11	0,00	-45.238,04	-594,78	-723,07	-101,53	-101,53	-1.039,05	-49.184,75
Risultato della gestione straordinaria (D)	-342,74	-223,11	3.811,96	872.642,55	1.832,86	1.778,18	5.158,09	17.794,78	10.460,17	891.992,40
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										
Differenze rettifiche attività finanziarie										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-663.645,62	-613.551,92	271.722,24	1.696.466,34	-248.034,52	92.006,95	-1.385.055,05	-1.034.678,25	-2.025.012,95	140.243,12
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali										
F Immobilizzazioni Materiali			151.350,00	26.089,99					151.350,00	26.089,99
G Immobilizzazioni Finanziarie										
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)			151.350,00	26.089,99					151.350,00	26.089,99

Si analizzano di seguito i risultati parziali delle diverse gestioni dell'Ente per apprezzare l'andamento delle singole componenti.

CONTO ECONOMICO

GESTIONE CORRENTE

A) PROVENTI CORRENTI

Il totale dei proventi correnti è pari ad € 6.616.701,13 (+ € 259.829,61 rispetto alla previsione di € 6.356.871,52). Su tale scostamento vengono fornite, qui di seguito, le motivazioni a livello di singola macro voce.

1) DIRITTO ANNUALE

VALORE PREVISTO	5.004.455,00
VALORE REALIZZATO	5.173.404,95

Lo scostamento di + € 168.949,95 è dovuto al fatto che in fase di previsione i dati elaborati automaticamente dalle procedure Infocamere sulla base dei principi contabili di cui al documento 3 par. 1.2.) della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622 del 5/2/2009 tengono conto delle imprese iscritte al Registro Imprese alla data del 30 settembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce il Preventivo, mentre in fase di chiusura del bilancio di esercizio le elaborazioni Infocamere tengono conto dei dati relativi alle imprese effettivamente tenute al versamento del diritto annuale nell'esercizio di riferimento.

2) DIRITTI DI SEGRETERIA

VALORE PREVISTO	1.186.000,00
VALORE REALIZZATO	1.163.958,20

I valori realizzati nel 2021 per diritti di segreteria registrano una lieve contrazione rispetto alle previsioni.

3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE

VALORE PREVISTO	155.916,52
VALORE REALIZZATO	200.615,86

Lo scostamento, pari a + € 44.699,34, è dovuto al riconoscimento da parte di Unioncamere di maggiori somme per progetti del sistema camerale.

4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI

VALORE PREVISTO	10.500,00
VALORE REALIZZATO	6.882,92

Tale voce comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera (vendita carnet ATA, lettori smart card, bollini e carta filigranata, servizi di conciliazione e mediazione e servizi resi per il piano di controllo vini, questi ultimi cessati in corso d'anno).

5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

VALORE PREVISTO	0,00
VALORE REALIZZATO	71.839,20

Il valore di € 71.839,20 corrisponde alla differenza tra l'ammontare delle rimanenze di inizio esercizio (€ 36.510,17) e quello di fine esercizio (€ 108.349,37) valutate sulla base del costo di acquisto.

Per tale voce non era previsto alcun valore in quanto la rilevazione delle rimanenze finali avviene con le scritture di fine esercizio.

B) ONERI CORRENTI

Il totale degli oneri correnti è pari ad € 7.391.099,94 (-€ 1.006.954,70 rispetto alla previsione di € - 8.398.054,64). Tale scostamento, come meglio specificato in seguito a livello di singola macro voce, è dovuto alla registrazione, per quasi la totalità delle voci degli oneri correnti, di una riduzione dei valori realizzati rispetto agli importi previsionali.

6) PERSONALE

VALORE PREVISTO	2.082.294,32
VALORE REALIZZATO	1.923.181,53

La macro voce "Personale", che registra uno scostamento di - € 159.112,79 rispetto alle previsioni, si compone delle seguenti sottovoci:

a) Competenze al personale

VALORE PREVISTO	1.549.872,57
VALORE REALIZZATO	1.455.386,94

Si registrano in questa voce i costi relativi al pagamento degli stipendi, delle prestazioni di lavoro straordinario, delle indennità accessorie e delle retribuzioni di posizione e di risultato.

Lo scostamento di - € 94.485,61, rispetto alle previsioni, è dovuto alla conclusione delle procedure di assunzione del nuovo personale nell'anno successivo e alla cessazione di n. 2 unità.

b) Oneri sociali

VALORE PREVISTO	404.421,75
VALORE REALIZZATO	340.305,76

La voce “oneri sociali”, che si discosta di - € 64.115,99 rispetto alle previsioni, comprende i costi connessi al pagamento degli oneri previdenziali e assistenziali a carico Ente.

c) Accantonamenti T.F.R.

VALORE PREVISTO	120.000,00
VALORE REALIZZATO	122.499,84

Sono compresi in questa voce gli accantonamenti dell'anno 2021 al fondo indennità di anzianità, per il personale in regime di IFS, e gli accantonamenti al fondo TFR per il personale assunto a partire dall'1/1/2001.

d) Altri costi

VALORE PREVISTO	8.000,00
VALORE REALIZZATO	4.988,99

La voce comprende i costi relativi alla quota di riparto degli oneri per personale distaccato e/o in aspettativa sindacale da rimborsare al Ministero dello Sviluppo Economico e ad Unioncamere Italiana e il contributo ARAN dovuto ai sensi dell'art. 46, comma 8, lettera a) del D.LGS. n.165/2001

7) FUNZIONAMENTO

VALORE PREVISTO	1.372.581,99
VALORE REALIZZATO	1.026.533,31

I costi di funzionamento registrano, nel loro complesso, uno scostamento rispetto alle previsioni di - € 346.048,68 dovuto alla realizzazione di economie di spesa. E' da rilevare che, anche nel 2021, la Camera ha attuato un'attenta gestione fondata sul monitoraggio costante della spesa con l'obiettivo di un continuo contenimento dei costi comprimibili, con ciò rispondendo pienamente agli indirizzi normativi sul contenimento della spesa pubblica.

Nella macro voce “Funzionamento” sono compresi gli oneri per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento della Camera, gli oneri diversi di gestione, tra i quali rientrano le imposte e i versamenti al bilancio dello Stato previsti dalle norme di contenimento della spesa, gli oneri relativi alle quote associative e gli oneri relativi agli organi istituzionali.

Prima di passare all'analisi delle singole sottovoci, nel paragrafo che segue viene illustrata l'applicazione delle norme di contenimento delle spese.

MISURE DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

Ai sensi dell'art. 1, comma 597, dalla Legge 27/12/2019 n.160, in questa sezione vengono indicate le modalità attuative delle disposizioni di contenimento previste ai commi dal 590 a 600 del citato art.1 e, per un'informazione più completa, anche delle modalità di attuazione dei limiti di spesa per la gestione corrente del settore informatico previsti dall'art. 1 ai commi 610 e 611.

Con l'emanazione della Legge n.160/2019 è stata introdotta, a decorrere dall'esercizio 2020, una notevole semplificazione del quadro delle misure di contenimento della spesa delle Pubbliche Amministrazioni che si sono susseguite negli anni con varie disposizioni di legge.

In particolare, con riferimento alla spesa per l'acquisto di beni e servizi:

- il comma 590 dispone la disapplicazione di una serie di norme preesistenti di contenimento della spesa pubblica (elencate nell' Allegato A alla Legge 160/2019);

- il comma 591 fissa quale soglia della spesa per l'acquisto di beni e servizi, il valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017, e 2018, come risultante dai relativi bilanci deliberati;
- il comma 592, per gli enti che al pari delle Camere di Commercio adottano la contabilità civilistica, individua, quali voci di riferimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le corrispondenti voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013;
- il comma 593 individua le condizioni che consentono agli Enti il superamento del limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi di cui al precedente comma 591 per un valore corrispondente all'aumento dei ricavi accertato in ciascun esercizio rispetto al medesimo valore conseguito nell'esercizio 2018.

Per quanto concerne i limiti relativi alla spesa informatica:

- il comma 610 prescrive, per il triennio 2020-2022, un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017;
- il comma 611 individua alcune particolari tipologie di spesa informatica ed alcune condizioni che consentono di ridurre il risparmio di spesa annuale al 5%.

Della previgente normativa sul contenimento delle spese rimane in vigore l'art.6, comma 14, del D.L. n. 78/2010 conv. nella L. n. 122/2010, relativo al contenimento delle spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi, in base al quale *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 1999, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese di ammontare superiore all'80 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi"*.

Le suddette spese per autovetture hanno subito nel tempo ulteriori riduzioni, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.L. n.95/2012 conv. in L. n. 135/12, in virtù del quale, a decorrere dall'anno 2013, le spese relative alle autovetture non possono superare il 50% della spesa sostenuta nell'anno 2011 e, successivamente, ai sensi dell'art.15 comma 1 del D.L. n.66/2014 conv. in L. n.89/2014, in base al quale, a decorrere dal 1° maggio 2014, la spesa per autovetture non può superare il 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011.

Nel prospetto che segue viene evidenziato il calcolo del limite di spesa per i due conti relativi a questa tipologia di spesa, con indicazione dell'importo da versare al bilancio dello Stato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, del D.L.n.78/2010:

RIDUZIONE DELLE SPESE PER AUTOVETTURE						
Riduzione ai sensi dell'art. 6 comma 14 del D.L. n. 78/2010 conv. in L. n.122/2010 e ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.L. n.95/2012 conv. in L. n. 135/12, come sostituito dall'art.15 comma 1 del D.L. n.66/2014 conv. in L. n.89/2014:						
Conto	Descrizione	Spesa sostenuta nell'anno 2009	80% della spesa sostenuta nell'anno 2009	Da versare al bilancio dello Stato (art.6 co.14 D.L.78/10)	Spesa sostenuta nell'anno 2011	30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 (Previsione 2021)
325059 -	Oneri per mezzi di trasporto - autovettura di rappresentanza	€ 1.771,02	€ 1.416,82	€ 354,20	€ 1.363,23	€ 408,97
Riduzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.L. n.95/2012 conv. in L. n. 135/12, come sostituito dall'art.15 comma 1 del D.L. n.66/2014 conv. in L. n.89/2014:						
Conto	Descrizione	Spesa sostenuta nell'anno 2011	30% della spesa sostenuta nell'anno 2011	Previsione 2021		
325072 -	Oneri per mezzi di trasporto - autovettura ad uso promiscuo	€ 1.779,98	€ 533,99	€ 533,99		

Nei prospetti che seguono vengono esplicitati i calcoli effettuati per determinare i limiti di spesa e le somme da versare al bilancio dello Stato, ai sensi dell'art. 1, comma 594, della citata legge n. 610/2019. Quest'ultima disposizione stabilisce che gli enti di cui all'art. 1, comma 2, della legge, n. 196 del 31 dicembre 2009, tra i quali rientrano le Camere di Commercio, devono versare ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle precedenti norme di legge, incrementato del 10%. In un altro prospetto vengono inoltre indicate le riduzioni applicate per singolo conto.

Si precisa che nel determinare i limiti di spesa si è tenuto conto dei chiarimenti forniti dal MISE con nota prot. n. 88550 del 25/03/2020, in base alla quale gli oneri per interventi economici, imputati alla voce B7a) "Erogazione di servizi istituzionali", vanno esclusi dai costi per acquisizioni di beni e servizi soggetti al limite, in quanto riferibili alla realizzazione di programmi di attività e dei progetti finalizzati a sostenere lo sviluppo economico del territorio e, pertanto, strettamente strumentali alla "mission istituzionale" delle Camere di Commercio.

RIDUZIONE DELLE SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI					
(Art. 1, commi 591-592, Legge 27 dicembre 2019 n. 160)					
Il calcolo della riduzione è stato effettuato tenendo conto dei chiarimenti forniti dalla nota MISE prot. n. 88550 del 25.03.2020, escludendo pertanto gli oneri per interventi economici, imputati alla voce B7a) "Erogazione di servizi istituzionali", dai costi per acquisizioni di beni e servizi.					
Schema di cui all'allegato 1 al D.M. 27 marzo 2013	Bilanci di esercizio				
	2016	2017	2018		
B) COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		0,00	0,00		0,00
7) per servizi		1.302.964,02	1.281.419,01		1.426.290,28
a) erogazione di servizi istituzionali	702.971,39	751.344,72	898.893,87		
b) acquisizione di servizi	457.946,33	448.735,63	445.957,68		
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	7.262,64	3.814,82	7.498,47		
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	134.783,66	77.523,84	73.940,26		
8) per godimento di beni di terzi		1.576,21	1.838,56		1.838,56
Totale voci B6+B7+B8:		1.304.540,23	1.283.257,57		1.428.128,84
Interventi promozionali:		-702.971,39	-751.344,72		-898.893,87
Totale voci B6+B7+B8 (al netto degli interventi promozionali):		601.568,84	531.912,85		529.234,97
MEDIA 2016-2017-2018					
554.238,89					

Schema di cui all'allegato 1 al D.M. 27 marzo 2013	Preventivo		Versamento dovuto al bilancio dello Stato per l'anno 2021	
	2021		(Art. 1, comma 594, Legge 27 dicembre 2019 n. 160)	
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			Importo totale dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A della L. n. 160/2019:	160.804,34
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		0,00		
7) per servizi		2.095.718,87	Incremento del 10%:	16.080,43
a) erogazione di servizi istituzionali	1.554.298,33		Totale:	176.884,77
b) acquisizione di servizi	464.797,08		Versamenti dovuti in base alle precedenti disposizioni	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	8.500,00		Art. 6, comma 14, D.L. n. 78/2010 conv. L. n.	354,20
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	68.123,46		Totale versamento dovuto per l'anno 2021:	177.238,97
8) per godimento di beni di terzi		3.100,00		
Totale voci B6+B7+B8:		2.098.818,87		
Interventi promozionali:		-1.554.298,33		
Totale voci B6+B7+B8 (al netto degli interventi promozionali):		544.520,54	Versamento al bilancio dello Stato effettuato con mandati n. 425 e 426 del 28/06/2021 rispettivamente di € 176.884,77 e di € 354,20.	

Conto	Descrizione	Cod. Voce Economica	Descrizione Voce Economica	Importo Preventivo 2021
325000	Oneri Telefonici	B7b)	Acquisizione di servizi	7.000,00
325002	Spese consumo acqua ed energia elettrica	B7b)	Acquisizione di servizi	31.650,00
325010	Oneri Pulizie Locali	B7b)	Acquisizione di servizi	28.000,00
325021	Oneri per Manutenzioni varie impianti e attrez. d'ufficio	B7b)	Acquisizione di servizi	25.000,00
325022	Oneri per Manutenzione software	B7b)	Acquisizione di servizi	500,00
325023	Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	B7b)	Acquisizione di servizi	9.000,00
325030	Oneri per assicurazioni - mediazione, crisi da sovraindebitamento e certificazione d'origine	B7b)	Acquisizione di servizi	6.500,00
325031	Oneri assicurazioni beni mobili	B7b)	Acquisizione di servizi	1.800,00
325032	Oneri assicurazioni mezzi di trasporto	B7b)	Acquisizione di servizi	2.000,00
325033	Oneri assicurazioni personale	B7b)	Acquisizione di servizi	4.000,00
325039	Altri oneri assicurativi	B7b)	Acquisizione di servizi	4.800,00
325043	Oneri Legali	B7b)	Acquisizione di servizi	60.000,00
325050	Spese Automazione Servizi	B7b)	Acquisizione di servizi	77.800,00
325051	Oneri di Rappresentanza	B7b)	Acquisizione di servizi	34,40
325053	Oneri postali	B7b)	Acquisizione di servizi	1.742,67

325054	Oneri postali per atti giudiziari	B7b)	Acquisizione di servizi	13.200,00
325056	Oneri per la Riscossione di Proventi	B7b)	Acquisizione di servizi	55.000,00
325059	Oneri per mezzi di trasporto -autovettura di rappresentanza	B7b)	Acquisizione di servizi	408,97
325066	Oneri per facchinaggio	B7b)	Acquisizione di servizi	3.500,00
325068	Oneri vari di funzionamento	B7b)	Acquisizione di servizi	18.000,00
325072	Spese per mezzi di trasporto-autovettura ad uso promiscuo	B7b)	Acquisizione di servizi	533,99
325074	Esternalizzazione servizi	B7b)	Acquisizione di servizi	61.500,00
325075	Oneri vari metrologia legale	B7b)	Acquisizione di servizi	2.091,85
325076	Spese per la formazione del personale	B7b)	Acquisizione di servizi	20.135,20
325077	Buoni pasto	B7b)	Acquisizione di servizi	17.800,00
325078	Rimborsi spese per missioni	B7b)	Acquisizione di servizi	6.000,00
325080	Rimborsi spese per missioni al personale per compiti ispettivi	B7b)	Acquisizione di servizi	6.600,00
			Totale Voce B7B:	464.597,08
325040	Oneri Consulenti ed Esperti	B7c)	Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	8.500,00
			Totale Voce B7C:	8.500,00
329007	Compensi Collegio dei Revisori	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	24.000,00
329008	Gettoni e spese Commissioni	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	5.123,46
329010	Compensi O.I.V.	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	21.500,00
329011	Oneri missioni Consiglio Camerale	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	1.000,00
329013	Oneri missioni Giunta Camerale	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	1.000,00
329014	Oneri missioni Presidente	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	4.000,00
329016	Oneri missioni Collegio dei Revisori	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	4.000,00
329018	Oneri missioni O.I.V.	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	4.000,00
329020	Oneri prev./assit.	B7d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	3.500,00
			Totale Voce B7D:	68.123,46
326007	Canoni per noleggio attrezzature	B8	Per godimento di beni di terzi	3.100,00
			Totale Voce B8:	3.100,00
	Totale voci B6+B7+B8 anno 2021 (al netto degli interventi promozionali):			544.320,54
	Media 2016-2017-2018 (Limite di spesa):			554.238,89

Per quanto concerne l'applicazione delle misure di contenimento delle spese per la gestione corrente del settore informatico, di cui all'art. 1, comma 610, della n. 160/2019, il procedimento di calcolo è esplicitato nel seguente prospetto.

RIDUZIONE DELLE SPESE PER LA GESTIONE CORRENTE DEL SETTORE INFORMATICO				
(Art. 1, comma 610, Legge 27 dicembre 2019 n. 160)				
<i>"Le amministrazioni pubbliche assicurano, per il triennio 2020-2022, un risparmio di spesa annuale pari al 10 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017 ."</i>				
		Bilanci di esercizio		
CONTO	DENOMINAZIONE	2016	2017	
325050	Spese Automazione Servizi	99.769,12	97.619,26	
		MEDIA 2016-2017		
		98.694,19		
		Riduzione del 10%		
		9.869,42		
		Limite previsione 2021		
		88.824,77		
			conto	Previsione 2021
			325050	77.800,00

Infine, nella tabella che segue vengono indicati, per ciascun conto assoggettato alle misure di contenimento delle spese, i costi effettivamente sostenuti nell'esercizio 2021 che ammontano complessivamente ad € 387.544,71, assestandosi ben al di sotto del limite previsto.

Bilancio di esercizio 2021 Conti relativi all'acquisto di beni e servizi	Spese a consuntivo
325000 - Oneri Telefonici	4.483,69
325002 - Spese consumo acqua ed energia elettrica	25.433,91
325010 - Oneri Pulizie Locali	24.968,04
325021 - Oneri per Manutenzioni varie impianti e attrez. d'ufficio	15.637,39
325022 - Oneri per Manutenzione software	189,16
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	0,00
325030 - Oneri per assicurazioni - mediazione, crisi da sovraindebitamento e certificazione d'origine	6.346,52
325031 - Oneri assicurazioni beni mobili	1.565,81
325032 - Oneri assicurazioni mezzi di trasporto	0,00
325033 - Oneri assicurazioni personale	3.376,46
325039 - Altri oneri assicurativi	3.867,24
325040 - Oneri Consulenti ed Esperti	3.787,00
325043 - Oneri Legali	33.697,26
325050 - Spese Automazione Servizi	61.317,92
325051 - Oneri di Rappresentanza	0,00
325053 - Oneri postali	1.163,70
325054 - Oneri postali per atti giudiziari	12.496,00
325056 - Oneri per la Riscossione di Proventi	40.282,14
325059 - Oneri per mezzi di trasporto -autovettura di rappresentanza	0,00
325066 - Oneri per facchinaggio	3.377,52
325068 - Oneri vari di funzionamento	12.009,69
325072 - Spese per mezzi di trasporto-autovettura ad uso promiscuo	0,00
325074 - Esternalizzazione servizi	57.023,08
325075 - Oneri vari metrologia legale	650,00
325076 - Spese per la formazione del personale	17.866,50
325077 - Buoni pasto	14.593,49
325078 - Rimborsi spese per missioni	1.725,93
325080 - Rimborsi spese per missioni al personale per compiti ispettivi	4.002,64
326007 - Canoni per noleggio attrezzature	2.517,27
329007 - Compensi Collegio dei Revisori	21.978,40
329008 - Gettoni e spese Commissioni	1.119,33
329010 - Compensi O.I.V.	10.490,09

329011 - Oneri missioni Consiglio Camerale	0,00
329013 - Oneri missioni Giunta Camerale	0,00
329014 - Oneri missioni Presidente	485,38
329016 - Oneri missioni Collegio dei Revisori	292,49
329018 - Oneri missioni O.I.V.	0,00
329020 - Oneri prev./assit.	800,66
TOTALE	387.544,71

Si passa, a questo punto, ad analizzare le sottovoci del “Funzionamento”:

a) Prestazione di servizi

VALORE PREVISTO	473.297,08
VALORE REALIZZATO	349.861,09

Tale voce comprende, tra gli altri, gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell’ente istituzionali e commerciali, i costi di esternalizzazione di servizi, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall’Ente, gli oneri legali, le spese di missione, le spese per la fornitura di buoni pasto e le spese di formazione del personale. Lo scostamento di - € 123.435,99 tra valore previsto e valore realizzato, oltre che a derivare da un’oculata gestione improntata al contenimento dei costi di funzionamento, è stato determinato anche dall’utilizzo, a causa dell’emergenza sanitaria da COVID-19, della modalità di lavoro agile che ha portato a risparmi di spesa su alcune voci di costo legate allo svolgimento della prestazione lavorativa in presenza presso la sede camerale, quali consumo di energia elettrica e buoni pasto.

b) Godimento di beni di terzi

VALORE PREVISTO	3.100,00
VALORE REALIZZATO	2.517,27

Sono compresi gli oneri relativi al canone per noleggio fotoriproduttori previsto da convenzione CONSIP.

c) Oneri diversi di gestione

VALORE PREVISTO	561.842,14
VALORE REALIZZATO	390.820,97

La voce comprende gli oneri per acquisto di libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto di cancelleria, le imposte e tasse, l’IRAP e le somme da trasferire al bilancio dello Stato. Lo scostamento di - € 171.021,17 tra valore previsto e valore realizzato si riferisce, prevalentemente, alla somma che la Camera potrebbe dover versare al bilancio dello Stato a seguito della verifica ispettiva sul “Monitoraggio dei dati contabili e gestionali” compiuta da MEF nel mese di novembre 2014, il cui iter ad oggi non si è ancora concluso, e che, in sede di redazione del Preventivo 2021, è stata considerata prudenzialmente tra gli oneri.

d) Quote associative

VALORE PREVISTO	266.219,31
VALORE REALIZZATO	248.167,63

Sono compresi gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere Nazionale, ad Unioncamere Regionale e ad Infocamere Scpa e l’apporto al Fondo Perequativo di cui alla L. 580/1993 e s.m.i..

e) Organi istituzionali

VALORE PREVISTO	68.123,46
VALORE REALIZZATO	35.166,35

Nella voce è compresa la spesa per i componenti degli organi dell'Ente, Presidente, Consiglio Camerale, Giunta Camerale, Collegio dei Revisori dei Conti, Organismo Indipendente di Valutazione, che dall'1/5/2021 è stato nominato come organo monocratico, e Commissioni.

Per il Presidente e i componenti del Consiglio e della Giunta Camerale è previsto solo il rimborso delle spese di missione in quanto, a partire dal 10/12/2016, ai sensi del D.Lgs. n.219/2016 di riforma delle Camere di Commercio, gli incarichi di Presidente e di componente del Consiglio e della Giunta Camerale sono svolti a titolo gratuito.

Ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 2 del decreto MISE dell'11/12/2019, spetta un'indennità annua, pari a € 8.500,00, per il Presidente e pari ad € 6.000,00 per i componenti effettivi.

Il citato decreto MISE, oltre a prevedere i nuovi importi per le indennità spettanti ai componenti dei Collegi dei Revisori dei Conti delle Camere di Commercio e delle sue Aziende speciali, ha stabilito i criteri generali e le modalità di rimborso ai componenti degli organi delle spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico. Pertanto, sulla base dei suddetti criteri, il Consiglio Camerale ha approvato un apposito Regolamento con delibera n. 9 del 31/07/2020.

8) INTERVENTI ECONOMICI

VALORE PREVISTO	1.634.298,33
VALORE REALIZZATO	1.287.426,28

La macro voce "Interventi economici" si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività e quindi iniziative, progetti, interventi a supporto delle imprese e per lo sviluppo economico locale come individuati dalla relazione previsionale e programmatica e definiti con il budget direzionale e con il piano della performance. Tra realizzato e previsione si registra uno scostamento di - € 346.872,05 che, per la maggior parte, è riferita ad economie di spesa su attività promozionali comunque realizzate ma con minori risorse rispetto a quelle previste e ad economie su interventi economici pluriennali che andranno parzialmente a gravare su annualità successive.

9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

VALORE PREVISTO	3.308.880,00
VALORE REALIZZATO	3.153.958,82

Il totale degli ammortamenti ed accantonamenti presenta uno scostamento rispetto alle previsioni di - € 154.921,18 relativo principalmente al minore accantonamento al fondo svalutazione crediti da diritto annuale.

Di seguito vengono specificate le singole sottovoci:

a) Immobilizzazioni immateriali

VALORE PREVISTO	0,00
VALORE REALIZZATO	0,00

Tale voce rileva gli ammortamenti relativi alle licenze d'uso che nel 2021 risultano già totalmente ammortizzate.

b) Immobilizzazioni materiali

VALORE PREVISTO	210.000,00
VALORE REALIZZATO	182.880,04

La voce comprende l'ammortamento di tutti i beni materiali, incluso l'immobile della sede camerale.

c) Svalutazione crediti

VALORE PREVISTO	3.078.880,00
VALORE REALIZZATO	2.917.010,78

La voce si riferisce all'accantonamento della somma di € 2.917.010,78 derivante dall'applicazione di una percentuale di svalutazione ai crediti per diritto annuale, sanzioni e interessi di competenza 2021, così come previsto nel documento 3 al punto 1.4.) della circ. MSE n.3622/2009 e come dettagliato nella nota integrativa.

d) Fondi rischi ed oneri

VALORE PREVISTO	20.000,00
VALORE REALIZZATO	54.068,00

Il valore accantonato a fondi rischi ed oneri si riferisce all'accantonamento dell'importo di € 54.068,00 al "fondo rischi" per l'eventuale soccombenza in controversie.

GESTIONE FINANZIARIA

10) PROVENTI FINANZIARI

VALORE PREVISTO	5.710,00
VALORE REALIZZATO	22.649,53

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati dal 1° al 31 dicembre 2021 sul conto corrente di Tesoreria presso la Banca d'Italia, gli interessi per prestiti sull'indennità di anzianità al personale e gli utili distribuiti dalla società partecipata Tecnoholding Spa, pari ad € 20.142,57.

In riferimento agli interessi maturati sul conto di Tesoreria Unica, si precisa che con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9/6/2016, a decorrere dal 1° gennaio 2016, il tasso di interesse annuo posticipato è passato dallo 0,05% lordo allo 0,001% lordo.

GESTIONE STRAORDINARIA

12) PROVENTI STRAORDINARI

VALORE PREVISTO	11.499,22
VALORE REALIZZATO	941.177,15

I proventi straordinari si riferiscono, principalmente, alle sopravvenienze da diritto annuale derivanti dall'allineamento dei crediti per diritto, sanzioni e interessi alla situazione dei ruoli al 31/12/2021, all'eliminazione di debiti pregressi e alla rilevazione delle rettifiche del credito da diritto annuale, riferito agli anni dal 2009 al 2020, elaborate attraverso apposite procedure degli applicativi Infocamere DIANA/DISAR.

13) ONERI STRAORDINARI

VALORE PREVISTO	1.039,05
VALORE REALIZZATO	49.184,75

La voce "Oneri straordinari" comprende, principalmente, l'accantonamento per la svalutazione del credito da diritto annuale riferito agli anni dal 2009 al 2020 ricalcolato alla fine dell'esercizio 2021 e rilevato tra i proventi straordinari.

DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE

Non si registrano rettifiche di valore delle attività finanziarie.

LO STATO PATRIMONIALE

L'ATTIVO

Il totale dell'attivo ammonta ad € 24.010.020,53 ed è costituito per € 3.128.463,04 da immobilizzazioni (di cui € 1.117.826,65 immobilizzazioni finanziarie), per € 24.010.020,53 da circolante, composto da: rimanenze per € 108.349,37, crediti da diritto annuale per € 788.800,87, altri crediti per € 298.936,67 e disponibilità liquide per € 22.813.933,62, e per € 8.500,38 da ratei e risconti attivi.

PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

Il passivo è costituito per € 2.038.606,96 dal fondo per TFR, per € 3.609.388,56 da debiti, riferiti soprattutto agli interventi economici, per € 70.154,89 da fondi rischi ed oneri e per € 11,91 da ratei e risconti passivi. L'avanzo d'esercizio (pari a € 140.243,12), a cui si aggiungono Riserve da partecipazioni per € 318.656,25, porta il Patrimonio Netto a fine 2021 ad una consistenza pari ad € 21.428.821,63, a fronte di una dotazione iniziale di € 21.284.128,35.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Immobilizzazioni immateriali

VALORE PREVISTO	0,00
VALORE REALIZZATO	0,00

Immobilizzazioni materiali

VALORE PREVISTO	151.350,00
VALORE REALIZZATO	26.089,99

In questa voce si registrano, tra gli altri, i costi relativi all'acquisto di un climatizzatore, di un sanificatore mobile, di una bollatrice e di PC portatili.

Immobilizzazioni finanziarie

VALORE PREVISTO	0,00
VALORE REALIZZATO	0,00

E' allegato alla presente relazione il prospetto di cui all'art. 41 del D.L. n.66/2014 conv. in L. n.89/2014.

IL PRESIDENTE
Dott. Antonino Tramontana

ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO
(Art. 41 D.L. n.66/2014 conv. in L. n.89/2014)

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati nell'esercizio 2021 dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n.231/2002:	€ 89.354,88
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti 2021 di cui all'art. 33 del D.Lgs.n.33/2013 (elaborato ai sensi del D.P.C.M. 22/09/2014):	-10,63
Misure previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti:	Dopo aver avviato nel corso del 2017 l'utilizzo della procedura di Infocamere Scpa per la gestione degli ordini e la liquidazione delle fatture di tutti i servizi della Camera, con disposizione di servizio del Segretario Generale n. 21 del 29/12/2017, sono state adottate le nuove "Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti" adeguandole alle nuove normative e alle nuove procedure informatiche adottate dalla Camera.

Nota: E' stato escluso dal calcolo il pagamento delle fatture Infocamere gestite in compensazione con gli incassi dei diritti di segreteria via Telemaco riversati da Infocamere.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Natina Crea

IL PRESIDENTE
Dott. Antonino Tramontana