



Camera di Commercio
Reggio Calabria



Allegato 2 alla delibera della Giunta camerale n. 68 del 20/10/2020

Piano della performance 2020/2022

- ✓ approvato con delibera della Giunta camerale n. 5 del 30/01/2020;
- ✓ aggiornato con delibera della Giunta camerale n. 68 del 20/10/2020

SOMMARIO

Premessa.....	2
1. PRESENTAZIONE DELLA CCIAA	3
1.1 - Mission e principali attività	3
1.2 - Organizzazione e personale.....	4
1.3 - Bilancio. Le risorse economiche	11
2. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO	13
3. PIANIFICAZIONE	17
3.0 - Albero della performance.....	17
3.1 - Pianificazione triennale. Gli obiettivi strategici.....	19
3.2 - Programmazione annuale. Gli obiettivi operativi.....	23
3.3 – Analisi di genere.....	33
4. DALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.....	34

Premessa

Il Piano della performance, in attuazione del decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, si inserisce nel più ampio «Ciclo di gestione della Performance», il cui scopo è consentire alle Amministrazioni pubbliche di misurare e valutare le performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti. Il fine ultimo continua ad essere quello di rendere partecipe la comunità di riferimento degli obiettivi dell'Ente, garantendo chiarezza e intelligibilità verso i suoi interlocutori: le imprese, le associazioni, le istituzioni, i consumatori, i lavoratori dipendenti, i singoli cittadini e tutti i portatori di interesse rilevanti, nella consapevolezza della necessità di esplicitare e condividere con questi ultimi tutta l'azione camerale.

Inoltre, si pone quale strumento volto a indirizzare e gestire, nell'arco del prossimo triennio, il miglioramento dei risultati perseguiti dall'Ente e dalla struttura, alla luce delle attese degli stakeholder e in funzione di trasparenza e rendicontabilità nel perseguimento della propria missione istituzionale.

Esso si coordina con il Programma Pluriennale di mandato, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Preventivo annuale approvati dal nuovo Consiglio camerale.

1. PRESENTAZIONE DELLA CCIAA

1.1 - Mission e principali attività

La Camera di commercio di Reggio Calabria, è un ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese del territorio provinciale, curandone lo sviluppo e sostenendo il raccordo tra le medesime e le associazioni di categoria, istituzioni, enti locali, consumatori, operatori economici, ordini professionali Università e istituzioni scolastiche.

Con il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del febbraio 2018 sono state ridefinite le circoscrizioni territoriali delle Camere di Commercio in n. di 60 tra le quali è stata confermata la Camera di commercio di Reggio Calabria con le due Aziende Speciali (IN.FORM.A. e S.S.E.A).

La riforma introdotta dal D.Lgs. 219/2016 ha modificato la Legge 580/1993 e, all'art. 2, ha modificato le competenze delle CCIAA e le ha definite attraverso la mappa dei processi camerali svolte dagli enti camerali che sono riconducibili ai seguenti temi:

- semplificazione e trasparenza;
- tutela e legalità;
- digitalizzazione;
- orientamento al lavoro e alle professioni;
- sviluppo d'impresa e qualificazione aziendale e dei prodotti;
- internazionalizzazione;
- turismo e cultura;
- ambiente e sviluppo sostenibile.



1.2 - Organizzazione e personale

GLI ORGANI

Ai sensi della L. 580/1993, sono organi della CCIAA di Reggio Calabria:

- il **Consiglio**, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei liberi professionisti;
- la **Giunta**, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e da 5 membri eletti dal Consiglio camerale;
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il **Collegio dei Revisori dei conti**, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'ente si avvale, inoltre, dell'**Organismo indipendente di valutazione della performance** (OIV), che coadiuva la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico, nell'ambito del Ciclo della performance.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura della Camera di Commercio di Reggio Calabria è articolata su due livelli: la macrostruttura e la microstruttura (Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 4 del 27 Aprile 2007, da ultimo modificato con delibera n.7/2019).

La macrostruttura è deliberata dalla Giunta Camerale, che definisce gli ambiti organizzativi di massimo livello in armonia con le scelte strategiche dell'Amministrazione, denominati "Aree".

Le unità organizzative corrispondenti all'articolazione interna della microstruttura vengono denominate "Servizi", "Uffici" e "Unità di Staff".

Con determinazione del Segretario Generale n. 130 del 16 Maggio 2019, in attuazione del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 7 marzo 2019 (che ha individuato la nuova mappatura dei servizi e degli ambiti prioritari d'intervento che il sistema camerale è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale), sono state aggiornate le funzioni e i servizi della microstruttura. La stessa si sviluppa in 6 Servizi, 18 Uffici di linea e 4 Uffici staff, di seguito indicati, posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale:

- ⇒ Unità di supporto ai sistemi di qualità, misurazione e valutazione, controllo di gestione;
- ⇒ Unità di coordinamento comunicazione interna/esterna e customer satisfaction;
- ⇒ Ufficio Legale;
- ⇒ Segreteria Comitato di Direzione.

Al vertice della struttura, rappresentata nell'organigramma di seguito, vi è il Segretario generale.

Segretario Generale

Area 1 dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Dirigente: Segretario Generale

Area 2 dei Servizi Anagrafici, di Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore
Dirigente: Segretario Generale

Area 3 dei Servizi Economico Statistici e Promozionali
Dirigente: Segretario Generale

Servizio 1
Affari Generali, Organizzazione e Risorse Umane

Servizio 2 Finanza e controllo

Servizio 3
Anagrafico

Servizio 4
La Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore

Servizio 5
Osservazione Economico-Statistica e Valorizzazione delle Imprese e del Territorio

Servizio 6
Competitività delle imprese e del territorio

Ufficio 1
Presidenza

Ufficio 6
Bilanci e Contabilità del Personale

Ufficio 9
Registro Imprese

Ufficio 12
Metrico

Ufficio 15
Osservazione Economica, Statistica e Valorizzazione del Patrimonio Turistico

Ufficio 17
Internazionalizzazione

Ufficio 2-4
Servizi Istituzionali e Affari Generali

Ufficio 7
Provveditorato

Ufficio 10
Attività regolamentate, Artigianato e Suap

Ufficio 13
Conciliazione e Regolazione del Mercato

Ufficio 16
Qualificazione e Valorizzazione delle Imprese, delle Filiere, delle Produzioni e Promozione Territoriale

Ufficio 18
Innovazione e Sviluppo d'Impresa

Ufficio 3
Risorse Umane

Ufficio 8
Diritto Annuale

Ufficio 11
Servizi Digitali

Ufficio 14
Tutela della Fede Pubblica

Ufficio 5
Protocollo Informatico, Gestione Documentale e Archivi

RISORSE UMANE

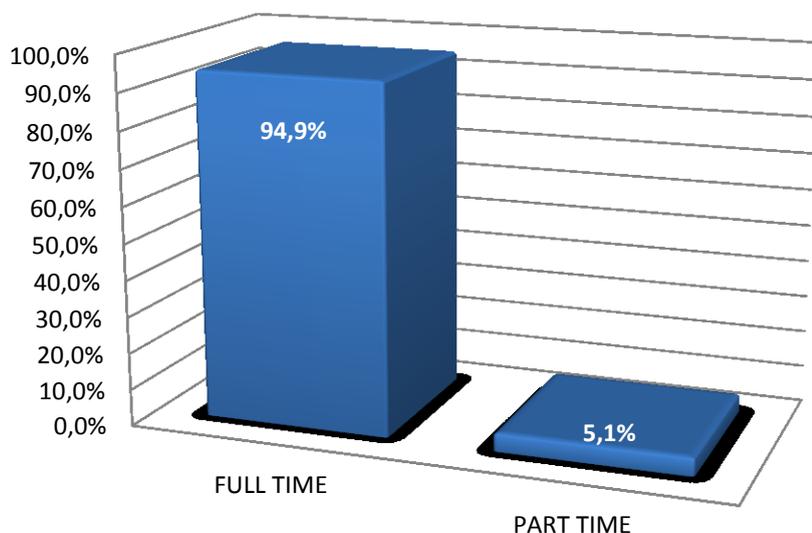
La CCIAA di Reggio Calabria conta attualmente 39 dipendenti di cui:

- 1 di categoria dirigenziale;
- 12 di categoria D;
- 20 di categoria C, di cui n. 2 part-time;
- 6 di categoria B, di cui uno in comando presso altra Amministrazione.

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE PER ORARIO DI LAVORO

	N.	%
FULL TIME	37	94.9%
PART TIME	2	5.1%
TOTALE	39	100%

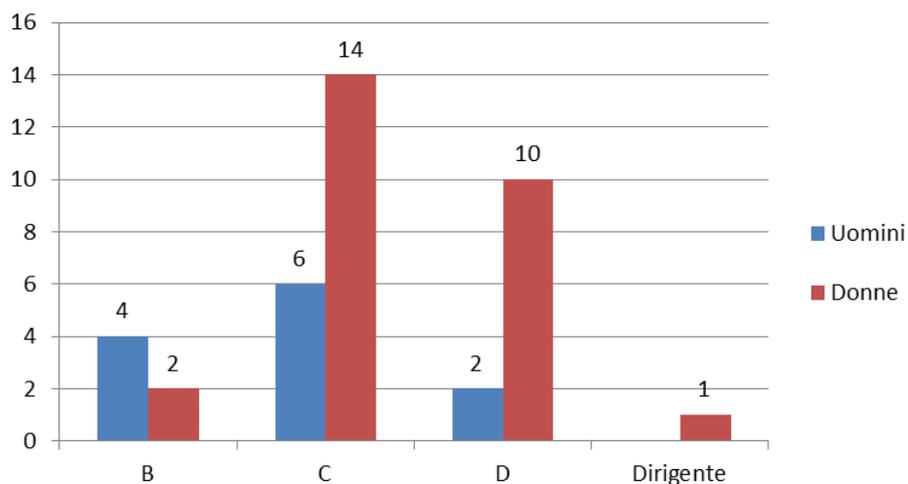
Distribuzione del personale per orario di lavoro



Nelle tabelle successive si riportano sinteticamente la distribuzione del personale per genere, categoria e funzioni istituzionali.

Distribuzione per genere e categoria

	B	C	D	Dirigenti	Totale	%
Uomini	4	6	2		12	30,77%
Donne	2	14	10	1	27	69,23%
Totale	6	20	12	1	39	100,00%



Ripartizione del personale in servizio per Aree, Servizi e Funzioni istituzionali

AREE	SERVIZIO	Funzioni	B	C	D	DIRIGENTI	TOTALE
AREA 1 DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICO-FINANZIARI						Segretario Generale ad interim	
	SERVIZIO 1 AFFARI GENERALI, ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	Organi Istituzionali e Segreteria Generale (A)	2	4 (di cui n. 2 part time)	1		7
	SERVIZIO 2 FINANZE E CONTROLLO	Servizi di Supporto (B)	1 (in posizione di comando presso altra P.A.)	4	4		9
TOTALE AREA			3	8	5		16
AREA 2 DEI SERVIZI ANAGRAFICI, DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE						Segretario Generale ad interim	
	SERVIZIO 3 ANAGRAFICO	Anagrafe e servizi di regolazione del mercato (C)	2	7	1 (responsabile anche ad interim del Servizio 4)		10
	SERVIZIO 4 LA REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE		1	4	2		7
TOTALE AREA			3	11	3		17
AREA 3 DEI SERVIZI ECONOMICO-STATISTICI E PROMOZIONALI						Segretario Generale ad interim	
	SERVIZIO 5 OSSERVAZIONE ECONOMICA, STATISTICA E VALORIZZAZIONE DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO	Studio, Formazione, informazione e promz. Econ. (D)			2		2
	SERVIZIO 6 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO			1	2		3
TOTALE AREA				1	4		5
SEGRETARIO GENERALE						1	1
TOTALE GENERALE			6	20	12	1	39

AZIENDE SPECIALI

La CCIAA di Reggio Calabria opera attraverso 2 Aziende speciali al fine sostenere l'economia locale o suoi specifici settori.

Azienda Speciale Informazione Formazione Assistenza Alle Imprese (In.Form.A)



Direttore – Segretario Generale della Camera di commercio di Reggio Calabria

Personale dipendente dell'IN.FORM.A.:

Impiegato di I livello 2

Impiegato di II livello 1

L'Azienda Speciale IN.FORM.A. persegue finalità di interesse pubblico e senza scopi di lucro, dispiegando la propria azione nel quadro dei fini di promozione dell'economia provinciale propri della Camera di Commercio. Specializzata nella realizzazione di servizi innovativi per supportare, promuovere e rafforzare il sistema imprenditoriale locale nel contesto dei mercati nazionali ed internazionali, collabora con le imprese per accrescerne la competitività quale fattore decisivo per lo sviluppo del territorio.

Promoter della cultura aziendale nei campi più innovativi, IN.FORM.A. svolge un ruolo sistematico a sostegno della strategia innovatrice della Camera di Commercio per la promozione della competitività dell'economia locale e realizza "un'offerta di servizi" completa e specializzata, al fine di cogliere e valorizzare le esigenze di innovazione delle PMI locali, delle loro associazioni, degli aspiranti imprenditori e del sistema scolastico, in via integrata con il sistema dei servizi locali per lo sviluppo ed il sistema camerale regionale e nazionale.

Azienda Speciale Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei Derivati dagli Agrumi



Direttore – Segretario Generale della Camera di commercio di Reggio Calabria

Personale dei ruoli del Ministero Sviluppo Economico

Dirigente 1

Personale dipendente della STAZIONE SPERIMENTALE

Collaboratore Tecnico III liv. 1

Impiegato Amministrativo III liv. 1

Ausiliario Tecnico V liv. 1

Operatore Amministrativo V liv. 2

La Stazione Sperimentale di Reggio Calabria, da più di 100 anni, compie studi e sperimentazioni sugli oli essenziali, sui semilavorati industriali degli agrumi, sulle materie prime da cui sono ottenuti e sui processi industriali alla base della loro produzione

L'istituto opera sull'intero territorio nazionale con il compito di accrescere le conoscenze tecnico-scientifiche, di divulgarle e di promuovere lo sviluppo tecnologico, la sicurezza sanitaria e, contro le adulterazioni e le contraffazioni, la sicurezza commerciale

PARTECIPATE

La CCIAA di Reggio Calabria detiene partecipazioni in 23 società. Di seguito vengono rappresentate sinteticamente le informazioni relative alle società/organismi partecipati.

Partecipazioni			
Settore di attività	Denominazione società	Capitale Sociale (€)	Quota partecipazione CCIAA (%)
Mercati agroalimentari	COMARC srl	779.404,00	54,63
Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica	Consorzio OKEANOS	134.278,78	20,00
Partecipazione di rete del sistema camerale - Informatica	INFOCAMERE s.c.p.a.	17.670.000,00	0,11
Partecipazione di rete del sistema camerale – Mercato Telematico	Borsa Merci Telematica s.c.p.a.	2.387.372,16	0,35
Enti di sviluppo territoriale	Patto Territoriale dello Stretto S.p.A.	108.340,72	7,15
Credito	PROMEM Sud-Est S.p.A.	135.026,00	1,23
Infrastrutture	SOGAS S.p.A.	3.100.000,26	0,006
Partecipazione di rete del sistema camerale – Servizi finanziari	TECNOHOLDING S.p.A.	25.000.000,00	0,16
Partecipazione di rete del sistema camerale – Servizi di ingegneria	TECNOSERVICECAMERE s.c.p.a.	1.318.941,00	0,11
Tutela e valorizzazione produzioni locali	GAL Alta Locride s.c.r.l.	34.605,50	2,99
Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica	Centro di competenza ICT-SUD s.c.r.l.	443.850,00	0,01
Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica	CERTA s.c.r.l.	100.000,00	1,1
Enti di sviluppo territoriale	Consorzio regionale per lo sviluppo delle attività produttive – C.O.R.A.P.	1.608.210,41	0,75
Formazione	Innovareggio s.c.r.l.	41.320,00	10,00
Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica	Meridionale Innovazione Trasporti – M.I.T. s.c.r.l.	120.000,00	1,67
Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica	Promedia s.c.r.l.	38.300,00	1,83

Partecipazione di rete del sistema camerale	Retecamere s.c.r.l.	242.356,34	0,09
Formazione	Scuola Mediterranea di design s.c.r.l.	38.760,00	13,16
Tutela e valorizzazione produzioni locali	GAL V.A.T.E. s.r.l.	62.920,00	4,13
Servizi di outsourcing	IC OUTSOURCING s.c. a r.l.	372.000,00	0,07
Partecipazione di rete del sistema camerale - Innovazione	Dintec – Consorzio per l'innovazione tecnologica s.c.r.l.	551.473,09	0,28
Partecipazione di rete del sistema camerale - Lavoro	JOB CAMERE s.r.l.	600.000,00	0,08
Partecipazione di rete del sistema camerale - Formazione	Sistema Camerale Servizi – Si.Camera s.r.l.	4.009.935,00	0,08

ARTICOLAZIONE TERRITORIALE

A livello territoriale, la CCIAA di Reggio Calabria prevede un'unica sede a Reggio Calabria presso la quale vengono gestite le attività ed erogati i servizi.

	Città	Indirizzo
Sede legale	<i>Reggio Calabria</i>	<i>Via T. Campanella 22 –CAP 89125</i>

1.3 - Bilancio. Le risorse economiche

L'ente gode di una buona solidità patrimoniale e finanziaria che gli consente di destinare risorse economiche, sebbene ridotte per effetto del taglio del 50% del diritto annuale di cui al D.L. 90/2014 conv. in L.114/2014, per il perseguimento delle finalità istituzionali e per la realizzazione dei relativi interventi economici a favore delle imprese e del territorio.

Il pareggio di bilancio è conseguito con utilizzo di parte dell'avanzo patrimonializzato sulla base della prudente valutazione dei proventi e della razionale programmazione degli oneri.

Dal punto di vista dell'equilibrio economico, nel periodo considerato 2017-2020, il risultato della gestione corrente è stato compensato in parte dai risultati positivi delle gestioni finanziaria e straordinaria.

Guardando alla dinamica e alla composizione dei proventi correnti, il diritto annuale costituisce naturalmente il principale canale di finanziamento delle attività camerali. Per gli anni 2017-2020 il provento da diritto annuale comprende la quota derivante dalla maggiorazione del 20%, di cui all'art.18, co.10, della Legge n.580/93 e s.m.i., approvata con Decreto MISE del 22/05/2017 e finalizzata alla realizzazione del "Progetto P.I.D." e del "Progetto Orientamento e lavoro" valutati dal Ministero rilevanti nel quadro delle politiche strategiche nazionali. Per la prudente svalutazione dei crediti riferiti agli importi non spontaneamente versati dalle imprese, è stato necessario operare consistenti accantonamenti che, in adesione ai principi contabili applicativi del Regolamento di contabilità, comportano stime estremamente contenute della parte riscuotibile che incidono sugli oneri correnti e quindi sul risultato d'esercizio.

Principali risultanze del Conto economico (anni 2017-2020)

	Anno 2017	Anno 2018	Preconsuntivo Anno 2019	Preventivo Anno 2020
Diritto annuale	4.652.343	5.082.425	4.848.703	4.032.760
Diritti di segreteria	1.160.372	1.201.333	1.187.283	1.186.000
Contributi e trasferimenti	140.731	103.818	133.051	145.480
Proventi da gestione di servizi	31.155	31.970	13.700	10.500
Variazioni rimanenze	-22.916	-140	0.00	0,00
Proventi correnti	5.961.685	6.419.406	6.182.737	5.374.740
Personale	-2.108.890	-2.226.774	-1.787.349	-2.111.620
Costi di funzionamento	Quote associative	-221.560	-209.865	-201.196
	Organi istituzionali	-77.524	-73.940	-75.328
	Altri costi di funzionamento	-863.802	-850.311	-854.493
Interventi economici	-751.344	-898.894	-867.147	-676.995
Ammortamenti e accantonamenti	-2.758.397	-2.862.268	-2.578.713	-2.204.595
Oneri correnti	-6.781.518	-7.122.051	-6.364.227	-6.482.657
Risultato Gestione corrente	-819.833	-702.644	-181.490	-1.107.917
Risultato Gestione finanziaria	4.372	23.510	95.628	5.710
Risultato Gestione straordinaria	109.732	1.111.951	10.371	-4.503
Rettifiche Attivo patrimoniale	-5.472	-5.200	0.00	0.00
Risultato economico d'esercizio	-711.202	427.617	-75.490	-1.106.710

L'analisi patrimoniale evidenzia un attivo composto prevalentemente dalle disponibilità liquide, un passivo che registra, al netto del trattamento di fine rapporto, debiti di funzionamento cui la Camera fa fronte annualmente con le sole disponibilità liquide e un patrimonio netto di notevole entità che permette all'Ente di conseguire il pareggio di bilancio, ai sensi dell'art.2, comma 2, del D.P.R. n.254/2005, nonostante il disavanzo economico risultante dal bilancio preventivo.

Attivo dello Stato patrimoniale (anni 2017-2018)

	Anno 2017	Anno 2018
Immobilizzazioni immateriali	0.00	0.00
Immobilizzazioni materiali	2.512.427	2.340.723
Immobilizzazioni finanziarie	1.293.244	1.272.940
IMMOBILIZZAZIONI TOTALI	3.805.671	3.613.663
Crediti di funzionamento	1.787.140	1.488.549
Disponibilità liquide	21.247.043	22.454.819
ATTIVO CIRCOLANTE	23.103.810	24.012.855
Ratei e risconti attivi	6.427	6.032
TOTALE ATTIVO	26.915.908	27.632.550

Passivo e Patrimonio netto (anni 2017-2018)

	Anno 2017	Anno 2018
Debiti di finanziamento	0,00	0,00
Trattamento di fine rapporto	2.434.644	2.661.046
Debiti di funzionamento	2.551.917	2.678.842
Fondi per rischi e oneri	28.512	29.923
Ratei e risconti passivi	227.482	174.463
TOTALE PASSIVO	5.242.555	5.544.274
Patrimonio netto esercizi precedenti	22.056.055	21.344.853
Riserva di partecipazioni	328.500	315.807
Risultato economico dell'esercizio	-711.202	427.617
PATRIMONIO NETTO	21.673.353	22.088.276

L'analisi dei principali indicatori di bilancio e la loro evoluzione nei due anni di riferimento permettono di evidenziare uno stato di salute economico finanziario dell'Ente al momento buono, tale da consentire di assolvere agli impegni di breve termine attraverso le disponibilità liquide e di sostenere gli investimenti e gli interventi previsti.

Ratios di bilancio (anni 2017-2018)

		Anno 2017	Anno 2018
SOSTENIBILITÀ ECONOMICA	Incidenza dei costi strutturali ↳ <i>Valore segnaletico: Misura l'incidenza dei costi di struttura rispetto ai proventi correnti</i> E' dato dal rapporto tra gli oneri correnti (al netto degli interventi economici) e i proventi correnti; rappresenta la quantità di risorse correnti (derivanti dalle attività tipiche dell'ente, principalmente rappresentate dal diritto annuale) destinate a finanziare le spese del personale e le spese di funzionamento	101,15	96,94
	Equilibrio economico della gestione corrente ↳ <i>Valore segnaletico: misura l'incidenza degli oneri correnti rispetto ai proventi correnti.</i> E' dato dal rapporto tra oneri correnti e proventi correnti	113,75	110,95
SOLIDITÀ PATRIMONIALE	Margine di struttura primario ↳ <i>Valore segnaletico: misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio</i> E' dato dal rapporto tra patrimonio netto e immobilizzazioni	569,50	611,24
	Margine di struttura secondario ↳ <i>Valore segnaletico: misura la capacità della Camera di commercio di autofinanziarsi con il patrimonio netto ed i</i>	636,56	685,37

	<i>debiti di funzionamento</i> E' dato dal rapporto tra patrimonio netto + debiti di funzionamento e immobilizzazioni		
SALUTE FINANZIARIA	Margine di Struttura finanziaria ↳ <i>Valore segnaletico: misura l'attitudine ad assolvere, con le sole disponibilità liquide, agli impegni di breve periodo</i> E' dato dal rapporto tra attivo circolante - (Passivo a breve + fondi rischi e oneri + ratei e risconti passivi) e Passivo a breve + fondi rischi e oneri + ratei e risconti passivi	792,25	799,93
	Solidità finanziaria ↳ <i>Valore segnaletico: misura la solidità finanziaria della Camera determinando la parte di finanziamento proveniente da mezzi propri</i> E' dato dal rapporto tra patrimonio netto e totale generale passivo.	80,52	79,94

2. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO

Il contesto economico

Nel 2018 il **valore aggiunto a prezzi correnti** della Città metropolitana di Reggio Calabria ha registrato un +1,8%, superando i 9 miliardi di euro, variazione più alta di quella registrata dalle altre provincie calabresi e superiore di un decimo di punto a quella media nazionale.

Un risultato che infonde un cauto ottimismo ma che deve essere analizzato anche alla luce del posizionamento del nostro territorio in termini assoluti. Quella reggina, infatti, appare un'economia ancora incapace di produrre un livello sufficiente di ricchezza, stante un valore aggiunto procapite pari ad appena 16.600 euro annui, quasi 10.000 euro in meno della media nazionale e comunque al di sotto del dato medio del Mezzogiorno.

La crescita del 2018 è in parte attribuibile alla **vitalità del nostro sistema imprenditoriale**. Durante i dodici mesi dell'anno, le imprese locali registrate sono cresciute dell'1,06%. Un risultato superiore a quello già soddisfacente registrato nel 2017 (+0,89%), meglio di quanto osservato mediamente in Calabria (+0,75%) e oltre il doppio della variazione media nazionale (+0,52%).

Le 554 imprese in più hanno permesso al sistema produttivo reggino di sfiorare quota 53mila. Una dinamica che sembra proseguire anche per i primi mesi del 2019: al 30 giugno 2019, il sistema imprenditoriale reggino registra un +0,3% rispetto allo stesso mese dell'anno precedente. Si tratta di un dato positivo, in quadro di medio periodo comunque caratterizzato da un continuo rallentamento della crescita.

A guidare la voglia di fare imprese nel 2018 sono soprattutto i più giovani, stante un +9,3% delle imprese a guida under 35; anche le imprese straniere crescono a ritmo sostenuto (+2,9%), in controtendenza con la dinamica registrata l'anno precedente.

La crescita del nostro sistema produttivo non è solo quantitativa ma anche qualitativa, trainata cioè da un processo di irrobustimento delle imprese che lo popolano. Un percorso in atto ormai da molti anni e che appare quanto mai necessario se si vogliono affrontare i venti dell'attuale congiuntura e le minacce competitive provenienti da alcuni grandi economie emergenti.

Un percorso che, in linea con gli anni precedenti, parte innanzitutto dalla crescita del **numero di società di**

capitali, anche per il 2018 attestatasi ad un +6%. Di contro, le società di persone rappresentano una quota sempre più piccola, ma ancora importante, del tessuto produttivo provinciale.

Sotto il profilo dei settori di attività, il tessuto produttivo reggino rimane invece ancora **fortemente terziarizzato**, ancorato però ai settori più tradizionali e meno competitivi, soprattutto in ottica di apertura ai mercati internazionali. Il 61,3% delle imprese opera infatti in tre soli settori: le attività più diffuse sono quelle commerciali (18.802, pari al 35,5% dello stock complessivo), agricole (8.093, il 15,3% del totale) ed edili (5.589, il 10,5%). A seguire, troviamo le imprese del comparto manifatturiero (il 7,3%) e del turismo (il 6,1%); le restanti imprese, complessivamente considerate, rappresentano poco più del 25% delle attività produttive della Città metropolitana.

In linea con l'aumento della base produttiva, anche il **mercato del lavoro** ha registrato performance genericamente migliori rispetto al 2017. Gli occupati sono cresciuti di circa 7mila unità (erano 139.000 nel 2017), con il numero complessivo di residenti impiegati che ha raggiunto quota 146.000, il valore più alto da sei anni a questa parte. Il tasso di occupazione ne ha beneficiato portandosi a 39,7, ben 2,2 punti percentuali in più rispetto al 2017.

Analogamente, il **tasso di disoccupazione** è sceso di 2,4 punti percentuali, attestandosi finalmente sotto quota venti per cento. Un traguardo che ci rende ottimisti ma che rappresenta solo un primo passo, perché rimane forte il divario tra il sud ed il nord del Paese; a Reggio Calabria il tasso di disoccupazione è pari a circa il doppio del dato medio italiano.

Segnali positivi provengono anche dal tasso di disoccupazione giovanile che, tuttavia, nonostante sia sceso di ben 8 punti percentuali rispetto al 2017, risulta uno dei più alti d'Italia (Reggio Calabria 52%, dato medio Italia 32,2%). La ripresa del mercato locale del lavoro dovrebbe continuare anche nel 2019, come confermato dai dati dell'indagine Excelsior, la più grande rilevazione in Italia che analizza le domande di lavoro da parte delle imprese. Ciò nonostante, l'incontro tra domanda ed offerta appare ancora un ostacolo al pieno impiego, considerando come quasi una figura professionale su quattro, tra quelle ricercate dalle imprese, sia ritenute di difficile reperimento.

Guardando ai dati di Reggio Calabria, oltre alla significativa presenza di settori produttivi tradizionali ed alla debolezza del comparto manifatturiero il "nodo" da risolvere riguarda l'eccessiva **chiusura alla domanda internazionale**.

Nel 2018, l'ammontare delle esportazioni locali risultava pari ad appena 250 milioni di euro, nonostante alcune potenzialità riconosciute delle nostre produzioni locali: dall'agroalimentare di qualità all'industria delle essenze. La Città metropolitana incide nell'export regionale in misura pari al 46%, ma rappresenta solo lo 0,05% dell'export italiano.

Durante lo scorso anno il valore delle merci esportate comunque è cresciuto del +11,3%, grazie all'aumento delle vendite dei prodotti della manifattura e, in particolare, di quelli della chimica e dalla filiera alimentare.

Le prime anticipazioni per il 2019, evidenziano, invece, un trend altalenante con risultati incoraggianti nel primo trimestre 2019 (esportazioni +8,2%) e sostanziale stallo delle esportazioni nel dato rilevato a giugno 2019 rispetto al dato del trimestre precedente (esportazioni -0,1%).

Per sostenere le esportazioni e ampliare l'apertura ai mercati esteri delle nostre imprese, tuttavia, c'è bisogno di più investimenti, soprattutto in un momento in cui le trasformazioni dei processi produttivi sembrano radicali e fondamentali. Perché ciò avvenga, però, c'è innanzitutto bisogno di un miglioramento delle relazioni tra imprese e intermediari creditizi.

Anche nel 2018, però, si evidenziano problemi di **accesso al credito** delle imprese, nonostante un generale miglioramento delle condizioni di rischio del tessuto imprenditoriale. Le sofferenze sono passate da 399 milioni a 301 milioni di euro. L'indice sintetico di rischiosità (dato dal rapporto tra l'ammontare degli impieghi in sofferenza e il totale dei prestiti concessi dalle banche) risulta pari al 30% ed è il più basso dal 2013; ciò vuol dire che comunque circa 1/3 dei prestiti fatti alle imprese va in sofferenza. L'indice di rischiosità rimane comunque più elevato rispetto a quello riscontrato per la Calabria (23,4%) e l'Italia (11,2%). Per contro, gli affidamenti alle imprese reggine sono diminuiti all'interno di tutti i settori produttivi: del -1,2% nel settore dei servizi, del -4,1% nell'industria e del -5,3% nelle costruzioni.

Il costo del denaro, diminuisce dall'8,7% del 2017 all'8,4% del 2018, ma rimane significativamente superiore al dato medio nazionale pari al 5,3%.

Nonostante i venti avversi, la nostra economia potrebbe sopperire alle carenze derivanti da una scarsa industrializzazione e da una limitata propensione all'export valorizzando quanto già nella disponibilità del suo territorio: un **patrimonio storico ed artistico** di primaria importanza, un artigianato di rilievo, bellezze naturalistiche di indiscusso interesse turistico.

E anche su questo tema si può cogliere più di qualche segnale di miglioramento. I turisti che hanno raggiunto la Città metropolitana di Reggio Calabria, nel 2018, sono stati poco meno di 222mila; un **turismo "mordi e fuggi"**, considerato come ogni soggiorno dura mediamente 3 giorni. Peraltro sono ancora pochi (circa 36.000), gli stranieri che scelgono di visitare i territori di Reggio Calabria, nonostante il ritmo di crescita degli stessi, durante gli ultimi cinque anni, sia quasi triplo rispetto a quello degli italiani (+30,1% contro +11,0%).

La nostra Città metropolitana deve recuperare il gap che la separa anche dalle altre province Calabresi. In termini di numerosità degli arrivi si posiziona al penultimo posto (dopo Cosenza 721.000 arrivi, Vibo Valentia 397.000 arrivi, Catanzaro 340.000 arrivi). In termini di presenze la Città metropolitana si colloca al 5 posto.

Sul fronte dell'offerta turistica si evidenzia che le imprese ricettive e di ristorazione rappresentano poco più del 6% del tessuto produttivo complessivo.

I numeri della Città Metropolitana di Reggio Calabria	
Comuni	97
Superficie	3.183 kmq
Popolazione	548.009 (dicembre 2018)
Popolazione straniera	32.870 (gennaio 2018)
PIL	9,114 MLD (dicembre 2018) +1,8 var % vs 2017
Export	250 milioni (dicembre 2018) +11,3% var % vs 2017
Imprese attive	45.151 (dicembre 2018)
Imprese registrate	52.989 (dicembre 2018)
↳ di cui straniere	4.901
↳ di cui giovanili	7.290
↳ di cui femminili	12.786
Occupati	146.000 (dicembre 2018) +5 % var % vs 2017.

Disoccupati	35.900	(dicembre 2018)
	-9,3%	var % vs 2017
Tasso di disoccupazione (%)	19,8%	(dicembre 2018)
	-2,4 punti percentuali	vs 2017
Turisti (presenze totali)	706.000	(dicembre 2018)
	+2%	var % vs 2017
Credito (impieghi)	1,003 MLD	(dicembre 2018)
	-1,4	var % vs 2017

Elementi di carattere normativo

Gli anni trascorsi si sono caratterizzati per una profonda transizione e rivisitazione delle CCIAA e delle loro attribuzioni e competenze. In particolare, il percorso di riforma ha visto, tra le altre cose, un processo di riordino delle funzioni, delle circoscrizioni territoriali e del finanziamento.

DL 90/2014 ➔ è l'antefatto del processo di riforma e ha previsto il taglio della principale voce di ricavo camerale - il diritto annuale – realizzatasi in maniera progressiva nel triennio 2015-2017 (-35% nel 2015, -40% nel 2016, -50% nel 2017), fino ad arrivare al suo dimezzamento a regime.

D.lgs 219/2016 ➔ il decreto ha riscritto sostanzialmente la L. 580/1993, prevedendo tra le altre cose: la riduzione del numero complessivo a non più di 60 (dalle originarie 105), attraverso processi di accorpamento e la conseguente rideterminazione delle circoscrizioni territoriali; la ridefinizione dei compiti e delle funzioni; la riduzione del numero dei componenti degli organi (Consigli e Giunte); la riduzione del numero delle Unioni regionali, delle Aziende speciali e delle società controllate; la gratuità degli incarichi diversi da quelli nei collegi dei revisori dei conti e la definizione di limiti al trattamento economico dei vertici amministrativi; la conferma della riduzione degli oneri per il diritto annuale a carico delle imprese; la previsione della determinazione dei diritti di segreteria e delle tariffe dei servizi obbligatori, da parte del MISE di concerto con il MEF, sulla base dei costi standard di gestione e fornitura dei servizi medesimi; la definizione da parte del Ministero dello sviluppo economico, sentita l'Unioncamere, di standard nazionali di qualità delle prestazioni.

DM 16 febbraio 2018 ➔ decreto del MiSE approvato a partire dalla proposta di Unioncamere nazionale e riguardante la razionalizzazione organizzativa e territoriale prevista dal cd Piano di razionalizzazione previsto dal D.lgs 219-2016.

DM 7 marzo 2019 ➔ con questo «decreto servizi» è stato ridefinito l'intero paniere di attività del Sistema camerale, individuando i servizi che esso è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale con riguardo alle funzioni amministrative ed economiche e gli ambiti prioritari di intervento con riferimento alle funzioni promozionali.

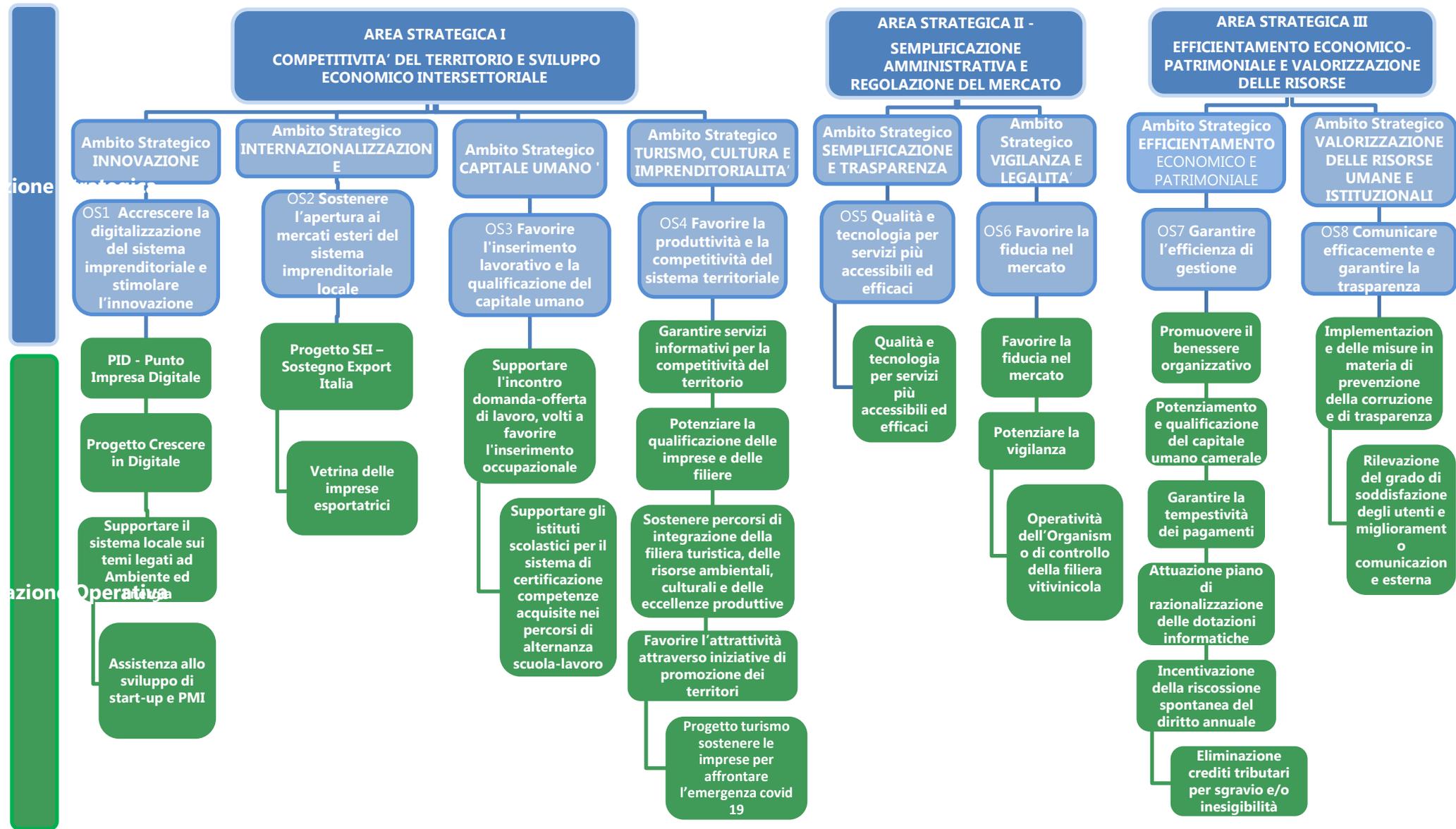


A livello regionale, nel 2019 la legge regionale n 2/2019 “Norme in materia di distretti turistici regionali, “zone a burocrazia zero” e nautica da diporto. Modifiche alla l.r. 8/2008” prevede all'Art. 2 (Individuazione dei distretti turistici regionali) comma 3 lettera a), per l'istituzione dei distretti turistici regionali, la costituzione del gruppo di partenariato pubblico-privato formato da comuni, unioni di comuni, province, città metropolitane, camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, associazioni di categoria, associazioni datoriali, organizzazioni sindacali, imprese ed associazioni turistiche, pro loco, reti di impresa, distretti rurali, con individuazione di un ente capofila scelto tra i soggetti pubblici aderenti.

3. PIANIFICAZIONE

3.0 - Albero della performance

Di seguito si riporta in forma grafica l'Albero della performance, con l'indicazione delle aree ed ambiti strategici, e degli obiettivi strategici ed operativi.



3.1 - Pianificazione triennale. Gli obiettivi strategici

Si riportano di seguito, per ciascuna area strategica, gli ambiti e gli obiettivi strategici per il triennio, in forma tabellare; nelle schede di dettaglio sono riportati per ciascun obiettivo strategico i relativi indicatori e target triennali.

AREA STRATEGICA I - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE	
AMBITI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI
Ambito Strategico INNOVAZIONE	OS1 Accrescere la digitalizzazione del sistema imprenditoriale e stimolare l'innovazione
Ambito Strategico INTERNAZIONALIZZAZIONE	OS2 Sostenere l'apertura ai mercati esteri del sistema imprenditoriale locale
Ambito Strategico CAPITALE UMANO	OS3 Favorire l'inserimento lavorativo e la qualificazione del capitale umano
Ambito Strategico TURISMO, CULTURA E IMPRENDITORIALITA'	OS4 Favorire la produttività e la competitività del sistema territoriale
AREA STRATEGICA II - SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO	
AMBITI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI
Ambito Strategico SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA	OS5 Qualità e tecnologia per servizi più accessibili ed efficaci
Ambito Strategico VIGILANZA E LEGALITA'	OS6 Favorire la fiducia nel mercato
AREA STRATEGICA III - EFFICIENTAMENTO ECONOMICO-PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE	
AMBITI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI
Ambito Strategico EFFICIENTAMENTO ECONOMICO E PATRIMONIALE	OS7 Garantire l'efficienza di gestione
Ambito Strategico VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E ISTITUZIONALI	OS8 Comunicare efficacemente e garantire la trasparenza

Schede di dettaglio

AREA STRATEGICA I COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE

AMBITO STRATEGICO		INNOVAZIONE			
Obiettivo strategico	OS1 ACCRESCERE LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE				
Descrizione	Stimolare l'innovazione e la digitalizzazione del sistema imprenditoriale e diffondere l'utilizzo delle tecnologie di Impresa 4.0				
Risorse economiche	Euro 2. 257.059,35				
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2	
Ottimale utilizzo delle risorse	Risorse utilizzate/ risorse previste <i>(Fonte: bilancio camerale)</i>	≥ 95%	≥ 95%	≥ 95%	
Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Punto Impresa Digitale" come da obiettivi definiti a livello nazionale	Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i>	>=90%	>=90%	>=90%	
Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Prevenzione crisi d'impresa" come da obiettivi definiti a livello nazionale	Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i>	>=90%	>=90%	>=90%	

AMBITO STRATEGICO		INTERNAZIONALIZZAZIONE			
Obiettivo strategico	OS2 SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE				
Descrizione	Potenziare i servizi di informazione, formazione e assistenza/accompagnamento alle imprese sulle tematiche dell'internazionalizzazione				
Risorse economiche	Euro 97.590,87				
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2	
Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali" come da obiettivi definiti a livello nazionale	Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i>	>=90%	>=90%	>=90%	

AMBITO STRATEGICO		CAPITALE UMANO E IMPRENDITORIALITA'			
Obiettivo strategico	OS3 FAVORIRE L'INSERIMENTO LAVORATIVO E LA QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO				
Descrizione	Favorire l'inserimento lavorativo e la qualificazione del capitale umano				

Risorse economiche	Euro 56.120,67			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Consolidare adeguati livelli di servizi informativi e di assistenza per l'orientamento al lavoro e all'imprenditorialità	Numero dei soggetti disoccupati e inoccupati beneficiari dei servizi di assistenza allo sportello e formazione nelle attività dell'ambito strategico capitale umano e imprenditorialità <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	150	160	170
Azioni di animazione e comunicazione per favorire il coinvolgimento delle scuole	N. scuole coinvolte (attuazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro, formazione docenti, certificazione competenze)/ N. scuole totali della Città Metropolitana di Reggio Calabria <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	40%	50%	60%

AMBITO STRATEGICO TURISMO, CULTURA E IMPRENDITORIALITA'				
Obiettivo strategico	OS4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE			
Descrizione	Favorire la produttività e la competitività del sistema territoriale.			
Risorse economiche	Euro 165.618,89			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Incremento del numero di soggetti pubblici e privati coinvolti nei progetti finalizzati a migliorare la produttività e la competitività del sistema territoriale	Numero dei soggetti che aderiscono alle iniziative della Camera nell'ambito strategico turismo, cultura e qualificazione delle imprese e delle filiere <i>Fonte: Rilevazioni Camera di Commercio</i>	60	130	150
% di soggetti coinvolti nei progetti finalizzati a migliorare la produttività e la competitività del sistema territoriale con grado di soddisfazione > o = buono	Numero di risposte con giudizi >= buono/n di risposte totali <i>Fonte: Rilevazioni Camera di Commercio</i>	65%	70%	75%

AREA STRATEGICA II - SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO

AMBITO STRATEGICO SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA				
Obiettivo strategico	OS5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI			
Descrizione	Qualità e tecnologia per servizi più accessibili ed efficaci			
Risorse economiche	Euro 174.000			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Incremento della % di pratiche del Registro Imprese evase nei termini di legge rispetto all'anno n-1	Incremento della percentuale di pratiche del registro imprese evase entro i termini di legge (valore base anno precedente: 87%) <i>(Fonte Priamo)</i>	85%	93%	94%

AMBITO STRATEGICO VIGILANZA E LEGALITA'				
Obiettivo strategico	OS6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO			
Descrizione	Favorire la fiducia nel mercato			
Risorse economiche	Euro 86.000			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Grado di realizzazione controlli e ispezioni della convenzione MISE Unioncamere	Completamento entro il 31/12/2020 delle attività relative alle ispezioni ordinarie e settoriali previste dalle due Convenzioni 2019. Redazione dei relativi verbali e di quelli correlati ai controlli sui DPI (mascherine FFP2 e FFP3) effettuati a seguito dell'emergenza Covid-19 <i>(Fonte: Vimer)</i>	100%	100%	100%

AREA STRATEGICA III - EFFICIENTAMENTO ECONOMICO-PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

AMBITO STRATEGICO EFFICIENTAMENTO ECONOMICO E PATRIMONIALE				
Obiettivo strategico	OS7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE			
Descrizione	Garantire l'efficienza di gestione attraverso il potenziamento del capitale umano camerale e l'efficientamento delle risorse economico-patrimoniali			
Risorse economiche	Euro			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Espletamento delle procedure, per la parte a carico dell'Ente camerale, ai fini assunzionali	N. procedure espletate/ n. procedure previste (dal piano del fabbisogno occupazionale all'approvazione dell'esito della selezione per le procedure di mobilità) <i>(Fonte: rilevazioni camerali)</i>	100%	100%	100%
Margine di struttura primario	Patrimonio netto/ Immobilizzazioni <i>(Fonte: Pareto)</i>	>100%	>100%	>100%
Margine di struttura secondario	Patrimonio netto + debiti di funzionamento/ Immobilizzazioni <i>(Fonte: Pareto)</i>	>100%	>100%	>100%
Miglioramento della capacità di incasso del diritto annuale	Tot. riscosso nell'anno crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio/ Tot. crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio al netto del Fondo Svalutazione crediti <i>(Fonte: bilancio camerale)</i>	Non inferiore al 35%	Non inferiore al 36%	Non inferiore al 37%

AMBITO STRATEGICO VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E ISTITUZIONALI				
Obiettivo strategico	OS8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA			
Descrizione	Assicurare l'attuazione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza e la soddisfazione degli utenti dei servizi camerali			
Risorse economiche anno	Euro 8.415			
Indicatore	Algoritmo	Target anno n	Target anno n+1	Target anno n+2
Grado di assolvimento degli adempimenti in materia di anticorruzione e di trasparenza	N. adempimenti assolti in materia di anticorruzione e di trasparenza, come da normativa vigente / n. totale adempimenti	100%	100%	100%

	(Fonte: Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione, monitoraggio trasparenza OIV)			
Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi camerali	% giudizi positivi (almeno buono) nella rilevazione della customer satisfaction 2020 (Fonte: indagini di customer satisfaction condotte dalla Camera)	80%	80%	85%

3.2 - Programmazione annuale. Gli obiettivi operativi

Di seguito si riporta, per ciascuna area strategica, l'articolazione degli obiettivi operativi relativi alla programmazione annuale per il 2020.

AREA STRATEGICA I - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE		
Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
Ambito Strategico INNOVAZIONE	OS1 Accrescere la digitalizzazione del sistema imprenditoriale e stimolare l'innovazione	OP 1.1 PID - Punto Impresa Digitale
		OP 1.2 Progetto Crescere in Digitale
		OP 1.3 Supportare il sistema locale sui temi legati ad Ambiente ed Energia
		OP 1.4 Assistenza allo sviluppo di start-up e PMI
Ambito Strategico INTERNAZIONALIZZAZIONE	OS2 Sostenere l'apertura ai mercati esteri del sistema imprenditoriale locale	OP 2.1 Progetto SEI – Sostegno Export Italia
		OP 2.2 Vetrina delle imprese esportatrici
Ambito Strategico CAPITALE UMANO	OS3 Favorire l'inserimento lavorativo e la qualificazione del capitale umano	OP 3.1 Supportare l'incontro domanda-offerta di lavoro, volti a favorire l'inserimento occupazionale
		OP 3.2 Supportare gli istituti scolastici per il sistema di certificazione competenze acquisite nei percorsi di alternanza scuola-lavoro
Ambito Strategico TURISMO, CULTURA E IMPRENDITORIALITA'	OS4 Favorire la produttività e la competitività del sistema territoriale	OP 4.1 Garantire servizi informativi per la competitività del territorio
		OP 4.2 Potenziare la qualificazione delle imprese e delle filiere
		OP 4.3 Sostenere percorsi di integrazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive
		OP 4.4 Favorire l'attrattività attraverso iniziative di promozione dei territori
		OP 4.5 Progetto Turismo sostenere le imprese per affrontare l'emergenza covid 19

AREA STRATEGICA II - SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO		
Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
Ambito Strategico	OS5 Qualità e tecnologia per servizi	OP 5.1 Qualità e tecnologia per servizi più

SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA	più accessibili ed efficaci	accessibili ed efficaci
Ambito Strategico 2 VIGILANZA E LEGALITA'	OS6 Favorire la fiducia nel mercato	OP 6.1 Favorire la fiducia nel mercato OP 6.2 Potenziare la vigilanza OP 6.3 Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola

AREA STRATEGICA III - EFFICIENTAMENTO ECONOMICO-PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE		
Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
Ambito Strategico EFFICIENTAMENTO ECONOMICO PATRIMONIALE E	OS7 Garantire l'efficienza di gestione	OP 7.1 Promuovere il benessere organizzativo
		OP 7.2 Potenziamento e qualificazione del capitale umano camerale
		OP 7.3 Garantire la tempestività dei pagamenti
		OP 7.4 Attuazione piano di razionalizzazione delle dotazioni informatiche
		OP 7.5 Incentivazione della riscossione spontanea del diritto annuale
		OP 7.6 Eliminazione crediti tributari per sgravio e/o inesigibilità
Ambito Strategico VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E ISTITUZIONALI	OS8 Comunicare efficacemente e garantire la trasparenza	OP 8.1 Implementazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza
		OP 8.2 Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e miglioramento comunicazione esterna

AREA STRATEGICA I - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE

Obiettivo strategico OS1 ACCRESCERE LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE

Obiettivo operativo	PID – PUNTO IMPRESA DIGITALE	
Descrizione	Servizi di assistenza e orientamento collettivi e individuali alle imprese sui temi della digitalizzazione	
Risorse umane	Ufficio 18 (indicatori 1, 2 e 5) Azienda Speciale In.Form.A. (indicatori 3 e 4)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Grado di raggiungimento del numero di assessment della maturità digitale (Selfie e Zoom 4.0) come da obiettivo previsto a livello nazionale	N. assessment effettuati/ n. assessment previsti <i>Fonte: Piattaforma Unioncamere, rilevazioni camerali</i>	100%
Realizzazione ciclo di incontri seminariali e di assistenza con il supporto del digital promoter	N. seminari/ incontri realizzati <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	≥ 3
Consolidamento dei servizi informativi e di assistenza erogati dagli Sportelli camerali in materia di innovazione, digitalizzazione (CNS, SPID, Firma digitale, PEC, Fattura elettronica, MePA, BMTI, Cassetto digitale dell'imprenditore, ecc.), proprietà intellettuale, normativa tecnica	N. di contatti gestiti (assistenza personalizzata allo sportello, risposta a quesiti in remoto, consulenze one to one) nell'anno <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	≥ 300

Realizzazione di seminari ed incontri di informazione e formazione su temi legati all'innovazione e alla digitalizzazione	N. seminari/incontri realizzati (Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)	≥ 2
Bando Voucher digitali Anno 2020	Risorse utilizzate/ risorse messe a bando Fonte: rilevazioni camerali	≥ 90%

Obiettivo operativo	PROGETTO CRESCERE IN DIGITALE	
Descrizione	Tirocini formativi sui temi della digitalizzazione, nell'ambito del progetto Crescere in Digitale di Unioncamere e ANPAL	
Risorse umane	Ufficio 18	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
N. tirocini conclusi nell'ambito del progetto Crescere in Digitale	N. tirocini conclusi nell'anno Fonte: rilevazioni camerali	5

Obiettivo operativo	SUPPORTARE IL SISTEMA LOCALE SUI TEMI LEGATI AD AMBIENTE ED ENERGIA	
Descrizione	Sportello Ambiente ed Energia "Dinamo"	
Risorse umane	Azienda Speciale In.Form.A.	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Realizzazione di incontri one-to-one, consulenza formativa e seminari sui temi della gestione dei rifiuti e dell'economia circolare	N. di contatti, iniziative, incontri e seminari Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.	≥ 10

Obiettivo operativo	ASSISTENZA ALLO SVILUPPO DI START-UP E PMI	
Descrizione	Assistenza e orientamento alle PMI per l'accesso a fonti di finanziamento ed in tema di Open Innovation	
Risorse umane	Servizio 6, Servizio 5, Azienda Speciale In.Form.A.	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
N. imprese beneficiarie del bando a sostegno della liquidità aziendale	N. imprese ammesse ai contributi Fonte: rilevazioni camerali	≥ 300

**Obiettivo strategico OS2
SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE**

Obiettivo operativo	PROGETTO SEI – SOSTEGNO EXPORT ITALIA E PROGETTO PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI	
Descrizione	Servizi di orientamento, prima assistenza e supporto specialistico alle imprese sui temi dell'internazionalizzazione	

Risorse umane	Ufficio 17	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Bando a sostegno dei processi di internazionalizzazione delle imprese della Città Metropolitana	Risorse utilizzate/ risorse messe a bando <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	> =90%
Grado di coinvolgimento delle imprese nei servizi di orientamento ed assistenza sull'internazionalizzazione	N. imprese coinvolte/ N. imprese target delle azioni previste nei progetti camerali approvati <i>Fonte: rendicontazione progetti</i>	> =90%

Obiettivo operativo	VETRINA DELLE IMPRESE ESPORTATRICI	
Descrizione	Potenziamento della Vetrina delle imprese esportatrici www.reggiocalabriaexport.eu	
Risorse umane	Ufficio 17	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Aumento del numero di imprese presenti nella Vetrina delle imprese esportatrici www.reggiocalabriaexport.eu	N. imprese presenti in vetrina <i>Fonte: sito www.reggiocalabriaexport.eu</i>	≥ 35

Obiettivo strategico OS3 CAPITALE UMANO

Obiettivo operativo	SUPPORTARE L'INCONTRO DOMANDA-OFFERTA DI LAVORO, VOLTI A FAVORIRE L'INSERIMENTO OCCUPAZIONALE	
Descrizione	Supportare l'incontro domanda-offerta di lavoro, volti a favorire l'inserimento occupazionale	
Risorse umane	Azienda Speciale In.Form.A.	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Consolidamento dei servizi informativi, di sensibilizzazione, accoglienza ed orientamento svolti a sportello in tema di imprenditorialità e bilancio delle competenze	N. di contatti gestiti (assistenza individuale allo sportello, seminari formativi, incontri di orientamento) nell'anno <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	≥ 150
Realizzazione di seminari ed incontri di informazione in tema di Matching domanda offerta di lavoro	N. seminari/incontri realizzati <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	≥ 2
Realizzazione Professional Day 2020 manifestazione per la realizzazione di colloqui di lavoro per un possibile inserimento lavorativo	N. imprese che effettuano colloqui di lavoro nell'ambito del Professional Day 2020/N. imprese coinvolte anno 2019 (n. 23) <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	≥ 1

Obiettivo operativo	SUPPORTARE GLI ISTITUTI SCOLASTICI PER IL SISTEMA DI CERTIFICAZIONE COMPETENZE ACQUISITE NEI PERCORSI DI
----------------------------	---

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO		
Descrizione	Supportare gli istituti scolastici della provincia per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro	
Risorse economiche	Azienda Speciale In.Form.A.	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Supportare gli istituti scolastici nella certificazione delle competenze e nei percorsi di alternanza scuola-lavoro	N. scuole coinvolte (attuazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro, formazione docenti, certificazione competenze)/ /N. scuole totali provincia Reggio Calabria (n. 32) <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i>	≥ 40%

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE

GARANTIRE SERVIZI INFORMATIVI PER LA COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	GARANTIRE SERVIZI INFORMATIVI PER LA COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO	
Descrizione	Garantire servizi informativi per la competitività del territorio	
Risorse umane	Servizio 5	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
N documenti e/o output per l'informazione economica prodotti e divulgati	Documenti e/o output per l'informazione economica prodotti e divulgati (report, newsletter, cruscotti di dati) <i>(Fonte: http://www.rc.camcom.gov.it/P42A0C195S193/Pubblicazioni.htm)</i>	≥ 10

POTENZIARE LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE E DELLE FILIERE		
Obiettivo operativo	POTENZIARE LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE E DELLE FILIERE	
Descrizione	Potenziare la qualificazione delle imprese e delle filiere	
Risorse umane	Servizio 5 (indicatore n. 1) Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei derivati dagli Agrumi (indicatore 2)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Operatori coinvolti nei processi di certificazione aziendale, di miglioramento degli standard qualitativi e di qualificazione delle filiere	Numero di operatori coinvolti <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i>	= > 30
Realizzazione delle azioni del Piano di collaborazione tra Università Mediterranea e Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei derivati dagli Agrumi	N. azioni realizzate/ N. azioni previste (n. 3) <i>Fonte: rilevazioni della SSEA</i>	100%

SOSTENERE PERCORSI DI INTEGRAZIONE DELLA FILIERA TURISTICA, DELLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E DELLE ECCELLENZE PRODUTTIVE		
Obiettivo operativo	SOSTENERE PERCORSI DI INTEGRAZIONE DELLA FILIERA TURISTICA, DELLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E DELLE ECCELLENZE PRODUTTIVE	

Descrizione	Sostenere percorsi di integrazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive	
Risorse umane	Servizio 5	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Costituzione di aggregazioni di operatori per migliorare la competitività dell'offerta attraverso prodotti turistici (Club di prodotto)	Numero di aggregazioni di operatori costituite per migliorare la competitività dell'offerta <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i>	≥ 1
Condivisione e integrazione con stakeholders pubblici/privati di percorsi di valorizzazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive	n iniziative/incontri per la condivisione e integrazione con gli stakeholders di percorsi di promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i>	= > 5

Obiettivo operativo	PROMUOVERE L'ATTRATTIVITÀ ATTRAVERSO INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEI TERRITORI	
Descrizione	Promuovere l'attrattività attraverso iniziative di promozione dei territori	
Risorse umane	Servizio 5	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Elaborazione di un piano di promozione che potrà essere articolato in azioni di incoming, educational tour, promozioni all'estero attraverso media specializzati, campagne web	N. piani di promozione elaborati <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i>	≥ 1

Obiettivo operativo	PROGETTO TURISMO SOSTENERE LE IMPRESE PER AFFRONTARE L'EMERGENZA COVID 19	
Descrizione		
Risorse umane	Azienda Informa (indicatore 1) Servizio 5 e Azienda Informa (indicatore 2)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Bandi voucher per sostenere azioni di riorganizzazione aziendale sui temi della sostenibilità, funzionali alla ripresa (con Azienda Speciale In.form.a.)	n. bandi <i>Fonte: Rilevazioni Azienda Speciale Informa</i>	1
Linee d'intervento attivate per affrontare l'emergenza covid 19: azioni di promozione per incentivare il turismo in Italia, voucher per incentivare il turismo slow e sostenibile	n. azioni <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio e Azienda Informa</i>	2

AREA STRATEGICA II - SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Obiettivo strategico OS5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI

Obiettivo operativo	QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI	
Descrizione	Qualità e tecnologia per servizi più accessibili ed efficaci	
Risorse umane	Ufficio 9-10-11 (indicatore 1) Ufficio 11 (indicatore 2) Ufficio 10 (indicatori 3 e 4)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Rispetto dei tempi di evasione nei termini di legge delle pratiche Registro Imprese	N° pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro i termini di legge dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)/ N° totale protocolli Registro Imprese evasi nell'anno "n" <i>(Fonte Priamo)</i>	>=85%
Avvio del XIII procedimento di cancellazioni d'ufficio delle imprese e società non operative dal Registro Imprese e completamento del XII procedimento. Cancellazione indirizzi pec revocati, non validi e non univoci	Cancellazione dal R.I. delle imprese individuali e società non operative inserite nel XII procedimento e pubblicazione degli elenchi delle imprese e società inserite nel XIII procedimento. Completamento procedimento cancellazione indirizzi pec. <i>(Fonti R.I. e sito web camerale)</i>	=100%
Messa a disposizione delle schede informative su norme e requisiti per l'esercizio di attività regolamentate.	Pubblicazione e aggiornamento delle pagine del sito web camerale relative alle istruzioni su norme e requisiti minimi per l'esercizio di attività regolamentate. <i>(Fonte: sito web camerale)</i>	>=4 pagine aggiornate/ pubblicate
Gestione di iniziative per l'interoperabilità del Suap con sistemi informativi camerale e gestione dei rapporti con le autorità competenti nell'ambito dei procedimenti	Messa a disposizione del sistema informativo camerale per la gestione del SUAP ed attività di assistenza agli altri enti istituzionali coinvolti nei procedimenti amministrativi <i>(Fonte: rilevazioni camerale)</i>	>= 1 SUAP anche in delega (peso 100%)

Obiettivo strategico OS6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO

Obiettivo operativo	FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO	
Descrizione	Favorire la fiducia nel mercato	
Risorse umane	Ufficio 13 (indicatore 1) Ufficio 14 (indicatore 2)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020
Tasso di evasione dei verbali di accertamento.	Totale dei giorni trascorsi tra la data di ricezione del rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/81 relativo al verbale e l'emissione dell'ordinanza ingiunzione/N. ordinanze <i>(Fonte PROSA)</i>	35 gg
Riduzione dei tempi di procedimento relativi alle istanze di cancellazione dei protesti dal R.I.P.	N° di istanze di cancellazione protesti gestite entro 15 giorni nell'anno "n"/N° totale istanze di cancellazione pervenute nell'anno "n" (Fonte Arianna)	100%

Obiettivo operativo	POTENZIARE LA VIGILANZA	
Descrizione	Potenziare la vigilanza	
Risorse umane	Ufficio 12 (indicatore 1) Ufficio 14 (indicatore 2)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020

Efficientamento dei servizi di vigilanza e sorveglianza metrologica sul territorio, in conformità alle disposizioni contenute nel Decreto 21 aprile 2017, n° 93	Effettuazione verifiche di sorveglianza metrologica (Fonte Eureka)	>= n. 120 ispezioni
Attività di vigilanza e controllo sulla sicurezza prodotti, nelle sue diverse forme	Completamento entro il 31/12/2020 delle attività relative alle ispezioni ordinarie e settoriali previste dalle due Convenzioni 2019. Redazione dei relativi verbali e di quelli correlati ai controlli sui DPI (mascherine FFP2 e FFP3) effettuati a seguito dell'emergenza Covid-19) (Fonte VIMER)	100%

Obiettivo operativo	OPERATIVITÀ DELL'ORGANISMO DI CONTROLLO DELLA FILIERA VITIVINICOLA	
Descrizione	Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola	
Risorse umane	Ufficio 13-14	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020
Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola: svolgimento delle attività di controllo. Adeguamento alla nuova disciplina prevista dal D.M. nr. 7552 del 02/08/2018 e dal D.M. 12 marzo 2019.	N. adempimenti eseguiti/ n. adempimenti previsti dal Piano annuale dei controlli (n. 8) Predisposizione della nuova procedura (Fonte Piano Annuale dei controlli)	100%

AREA STRATEGICA III - EFFICIENTAMENTO ECONOMICO-PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Obiettivo strategico OS7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE

Obiettivo operativo	PROMUOVERE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO	
Descrizione	Organizzazione di eventi formativi per il personale camerale in materia di benessere organizzativo	
Risorse umane	Ufficio 3	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Eventi formativi per il personale camerale in materia di benessere organizzativo	Numero di attività formative in materia di benessere organizzativo <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	≥ 1

Obiettivo operativo	POTENZIAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO CAMERALE	
Descrizione	Programmazione dei fabbisogni, pianificazione delle assunzioni, acquisizione di risorse umane	
Risorse umane	Uffici 2/4 e 3 (indicatore 1) Ufficio 3 (indicatore 2)	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Attività di supporto al Segretario Generale per	Provvedimenti adottati/ provvedimenti da adottare (piano del	100%

l'adozione di piano triennale dei fabbisogni del personale, piano assunzionale 2020, determinazioni del Segretario Generale di attuazione del piano assunzionale	fabbisogno del personale, bandi di mobilità, approvazione esito selezioni per le procedure di mobilità, provvedimenti di assunzione) <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	
Predisposizione di un regolamento per una nuova procedura assunzionale del personale	Predisposizione di un regolamento per una nuova procedura assunzionale del personale	=1

Obiettivo operativo	GARANTIRE LA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI	
Descrizione	Gestione della contabilità, degli incassi e dei pagamenti tramite la procedura di Infocamere "Nuova contabilità 2.0", avviata dalla Camera di Reggio Calabria nel 2019 quale Camera pilota, garantendo la tempestività dei pagamenti	
Risorse umane	Ufficio 6	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Tempi medi di pagamento delle fatture passive	Somma dei giorni intercorrenti tra data visto di conformità, completo della documentazione necessaria, e data emissione mandato di pagamento / n. fatture pagate nell'anno <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	<= 15

Obiettivo operativo	ATTUAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE	
Descrizione	Svolgimento procedure di gara per l'acquisizione delle attrezzature informatiche ed elettroniche programmata per il 2020	
Risorse umane	Ufficio 7	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Utilizzo convenzioni Consip per piano dotazioni informatiche ed elettroniche	N. investimenti previsti nel piano di razionalizzazione delle dotazioni informatiche ed elettroniche realizzati tramite convenzioni Consip/ n. convenzioni Consip attivate per l'acquisto delle attrezzature informatiche previste nel piano <i>Fonte: Piano investimenti approvato, rilevazioni camerali</i>	100%

Obiettivo operativo	INCENTIVAZIONE DELLA RISCOSSIONE SPONTANEA DEL DIRITTO ANNUALE	
Descrizione	Incentivazione della riscossione spontanea del diritto annuale tramite invio solleciti ai soggetti inadempienti, entro il 30/11/2020 e con termine di versamento mediante F24 entro l'anno 2020	
Risorse umane	Ufficio 8	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Riscossione spontanea del diritto annuale	Totale dei crediti per diritto annuale richiesti mediante l'invio dei solleciti <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	>= € 500.000

Obiettivo operativo	ELIMINAZIONE CREDITI TRIBUTARI PER SGRAVIO E/O INESIGIBILITÀ	
Descrizione	Verifica sulla esigibilità dei crediti tributari in bilancio e adozione dei relativi provvedimenti di eliminazione per sgravio e/o inesigibilità	
Risorse umane	Ufficio 8	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Adozione provvedimenti di eliminazione credito in bilancio per diritto annuale	Adozione provvedimenti di eliminazione dei crediti in bilancio per diritto annuale, sanzione ed interessi (sgravi di somme indebite iscritte a ruolo) <i>Fonte: rilevazioni camerali</i>	entro il 30/11/2020

Obiettivo strategico OS8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA

Obiettivo operativo	IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA	
Descrizione	Attuazione delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza	
Risorse umane	Tutti i servizi, per quanto di rispettiva competenza	
Indicatore	Algoritmo	Target anno n
Implementazione delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza	Attività realizzate/attività programmate <i>Fonte: Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022, rilevazioni interne</i>	100%
Implementazione attività del Ciclo performance (atti, monitoraggi, etc.) nei termini previsti, come da normativa vigente	Attività realizzate/attività previste <i>Fonte: documentazione OIV, rilevazioni interne</i>	100%

Obiettivo operativo	RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI E MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE ESTERNA	
Descrizione	Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti dei servizi camerali e miglioramento comunicazione esterna	
Risorse umane	Unità di staff Comunicazione	
Indicatore	Algoritmo/Fonte	Target anno n
Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi camerali	N. servizi camerali oggetto di valutazione / N. servizi camerali (n. 4 funzioni istituzionali) <i>Fonte: Indagini di customer satisfaction</i>	100%
Aumento imprese iscritte nella piattaforma CRM	Imprese iscritte nell'anno n. / Imprese iscritte nell'anno n-1 (5.104) <i>Fonte: Piattaforma CRM</i>	>= 1

3.3 – Analisi di genere

L'organizzazione interna della Camera di Commercio di Reggio Calabria conta su una forte presenza femminile (69,23% del personale in ruolo). Inoltre il management è interamente rosa: sono ricoperti da donne l'unica posizione dirigenziale e tutte le attuali posizioni organizzative.

La Camera di Commercio di Reggio Calabria è stata attenta e sensibile nel corso degli anni alle tematiche relative alle politiche di genere.

Nel 2020, l'Ente continuerà, al fine di favorire forme di conciliazione tra famiglia e lavoro, nel rispetto della normativa vigente, delle esigenze organizzative e dell'utenza, a concedere i seguenti istituti:

- la fruizione del part time, interamente utilizzato da dipendenti donne;
- il comando, attualmente fruito da una dipendente donna, che ne ha fatto richiesta, per l'intero anno 2020, per avvicinare, per esigenze familiari, la sede lavorativa al luogo di residenza;
- la possibilità di richiedere la variazione dei rientri pomeridiani in giorni diversi da quelli prestabiliti (escluso il venerdì);
- l'istituto della flessibilità nell'ambito dell'orario di lavoro giornaliero, con fasce di flessibilità in entrata o in uscita, riconoscendo al lavoratore la possibilità di variare, nell'ambito di un periodo temporale prestabilito, l'inizio e il termine della prestazione lavorativa giornaliera.
- la possibilità di effettuare recuperi orari nei pomeriggi di lunedì e mercoledì da concordare con il proprio responsabile di servizio;
- l'utilizzo della banca ore, istituto introdotto dal CCNL 1998/2001 Integrativo del 14/09/2000, che consente ai dipendenti di poter gestire il proprio tempo di lavoro ed il conseguente tempo di riposo con ampi margini di flessibilità.

Nella gestione delle risorse umane l'Ente, condividendo il valore delle tutele riconosciute dall'ordinamento, è attento nel concedere i congedi ed i permessi per motivi familiari previsti dalle norme in materia, garantendo inoltre, per quanto possibile, la facoltà di utilizzare i congedi o le ferie nei periodi richiesti o concentrate durante i periodi dell'anno, tenuto conto anche delle stesse opportunità in termini di ferie, orari di lavoro e permessi.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 l'Ente è impegnato nel garantire una costante valutazione dei rischi legati allo stress lavoro correlato, non solo in ottica di adempimento normativo, attraverso la corretta redazione e applicazione del documento di valutazione dei rischi (DVR), ma come opportunità per migliorare la qualità e la gestione delle risorse umane e del benessere organizzativo.

Con determinazione del Segretario Generale n. 341 del 27/12/2018 è stato rinnovato, mantenendo la stessa composizione, per ulteriori 4 anni, ai sensi dell'art. 21 della legge n.183 del 04/11/2010, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Il Cug rappresenta un importante strumento per supportare al meglio questo momento di profondo rinnovamento istituzionale, nel quale si innestano importanti dinamiche di cambiamento organizzativo e culturale, anche in tema di pari opportunità per mirare ad un miglioramento reale del benessere dei dipendenti e la costruzione di reti relazionali positive per ottimizzare l'efficacia lavorativa e accrescere il lavoro di gruppo e la comunicazione tra le strutture organizzative dell'ente.

Nel 2019, anche in attuazione di quanto previsto nel precedente piano triennale di azioni positive 2016-2018, l'Ente camerale ha previsto (nel piano performance 2019-2021) e organizzato per tutto il personale camerale un seminario formativo in materia di benessere organizzativo. Il seminario, tenuto da una psicologa, ha costituito occasione di approfondimento, anche attraverso l'utilizzo del modulo laboratoriale, sulle dinamiche

interpersonali tra dipendenti, la capacità di confronto e di lavorare in gruppo.

In continuità con il percorso seminariale avviato, l'Ente camerale ha previsto anche per il 2020, nell'ambito delle azioni finalizzate a migliorare il benessere organizzativo, una specifica attività formativa sul tema rivolta a tutti i dipendenti.

Si riportano di seguito alcuni indicatori relativi all'analisi di genere della struttura organizzativa della Camera di Commercio di Reggio Calabria, con riferimento al periodo 2017-2019.

Principali indicatori dell'analisi di genere (anni 2017-2019)

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
% di Dirigenti donne	100%	100%	100%
% di Donne rispetto al totale del personale	64,00%	65,58%	69,23%
% di personale femminile assunto a tempo indeterminato	100%	100%	100%
Età media del personale femminile	49,7	47,4	49,2
Età media del personale maschile	53,5	52,5	52,3
% di personale femminile laureato rispetto al totale del personale femminile	47,4%	48,4%	39,7%
% di personale maschile laureato rispetto al totale del personale maschile	46,2%	47,2%	37,6%

4. DALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

Al Segretario Generale, unico dirigente, sono assegnati dalla Giunta camerale obiettivi correlati alla Performance generale dell'Ente e alle performance raggiunte rispetto a quanto previsto dal presente Piano; in linea con quanto previsto dalla normativa vigente tali obiettivi includono l'attuazione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza, oltre al perseguimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Performance, al miglioramento della qualità dei servizi, al contenimento delle spese e al potenziamento delle entrate.

In coerenza con quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance della Camera di Commercio di Reggio Calabria, anche in attuazione della recente Riforma Madia (D. 74/2017) la valutazione dell'operato del Segretario Generale verrà effettuata sulla base dei seguenti tre ambiti, assegnando a ciascuno i pesi individuati nella tabella che segue:

Ambito di valutazione	Peso %
Performance di Ente	40%
Obiettivi individuali	30%
Comportamenti e competenze	30%

Per i primi due ambiti (Performance di Ente e Obiettivi individuali) si indicano di seguito gli obiettivi assegnati al Segretario Generale.

La valutazione dei comportamenti e competenze verrà effettuata sulla base dei criteri previsti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dalla Camera.

SEGRETARIO GENERALE – Dott.ssa Natina Crea

Ambito di valutazione			PERFORMANCE DI ENTE
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	
Performance complessiva dell'Ente	Σ Performance Obiettivi strategici del Piano/ N. obiettivi strategici (Fonte: <i>Relazione Performance</i>)	>=80%	

Ambito di valutazione			OBIETTIVI INDIVIDUALI
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	
Contenere le spese di funzionamento	Spesa di funzionamento, come da risultato dell'esercizio 2020 (Fonte: <i>bilancio camerale</i>)	Inferiori ad almeno il 10% della previsione	
Migliorare la capacità di riscossione del diritto annuale	Tot. riscosso nel 2020 dei crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2020/ Tot. crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2019 al netto del Fondo Svalutazione crediti (Fonte: <i>bilancio camerale</i>)	Non inferiore al 35%	
Assicurare l'efficienza di gestione dell'Ente	Oneri di funzionamento + ammortamenti e accantonamenti (al netto della svalutazione crediti)/ Oneri correnti (al netto della svalutazione crediti) (Fonte: <i>bilancio camerale</i>)	Non superiore al 35%	
Migliorare la qualità percepita dei servizi camerali	% giudizi positivi (almeno buono) nella rilevazione di customer satisfaction 2020 (Fonte: <i>Indagini di customer satisfaction</i>)	83 %	
Garantire un ottimale utilizzo delle risorse per interventi economici	Interventi economici per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale/ Valore previsto a budget (ultimo aggiornamento) per gli interventi economici nell'anno "n" per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale (Fonte: <i>bilancio camerale</i>)	Non inferiore all'80%	
Garantire lo svolgimento delle attività e misure di competenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione previste nel Piano di Prevenzione della corruzione 2020/2022	Attività realizzate/ attività programmate (Fonte: <i>Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022, rilevazioni interne</i>)	100%	