



CAMERA DI COMMERCIO
REGGIO CALABRIA

La Relazione sulla performance 2020

Giugno 2021



SOMMARIO

| | |
|--|-----------|
| Premessa..... | 2 |
| 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI | 3 |
| 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE | 6 |
| 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | 19 |
| 3.0 - Albero della performance..... | 19 |
| 3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali..... | 20 |
| 3.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali..... | 25 |
| 3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa..... | 43 |
| 3.4 - Bilancio di genere | 45 |
| 4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI | 47 |
| 5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE | 50 |



Premessa

La Relazione sulla Performance illustra i risultati ottenuti nel corso del 2020 rispetto alle attività programmate dalla Camera di commercio di Reggio Calabria, rendendo conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni.

L'obiettivo è quello di rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione delle linee strategiche approvate dal Consiglio camerale.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

La Camera di Commercio di Reggio Calabria ha gestito il ciclo di gestione della performance di competenza con l'approvazione della Relazione previsionale e programmatica per il 2020, da parte del Consiglio camerale, del Piano della Performance triennio 2020-2022 da parte della Giunta camerale con un aggiornamento nel corso dell'anno in esito alle esigenze nate a seguito dell'emergenza sanitaria ed economica da Covid-19 ed in stretta sinergia con le rappresentanze economiche e con gli enti istituzionali per valorizzare sempre più le risorse del territorio.



1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel rappresentare i principali risultati raggiunti nel corso dell'anno 2020, va sottolineato il contesto di particolare complessità in cui l'Ente si è trovato ad operare a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 scoppiata a partire dal mese di marzo 2020, nonché delle rilevanti conseguenze economiche, sociali e lavorative che ha subito anche il nostro territorio. Si è proceduto ad una tempestiva riprogrammazione e riorganizzazione delle attività e dei servizi, grazie anche alla valida infrastruttura tecnologica e sono state effettuate scelte innovative per garantire, prevalentemente da remoto, qualità e quantità nell'erogazione dei servizi, assicurando, contestualmente, sicurezza e prevenzione di contagio per il personale e per l'utenza.

Si sono conseguiti gli obiettivi che il Consiglio, nell'ambito della Relazione previsionale e programmatica 2020 aveva individuato, aggiornandoli al contesto emergenziale e prevedendo risorse straordinarie per l'erogazione di contributi alle imprese colpiti dalla crisi causata dal Covid e che la Giunta ha approvato con il Piano della Performance per l'anno 2020. Vi è stata altresì una proficua collaborazione con il mondo associativo, con cui negli anni si è consolidato un prezioso rapporto di reciproco scambio e dialogo a beneficio del territorio.

1) Area Strategica I

I cinque progetti finanziati con la maggiorazione del 20% diritto annuale, "PID – Punto Impresa Digitale", "Orientamento al lavoro e alle professioni", "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali", "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" e "Turismo" sono stati compiutamente realizzati anche con la collaborazione dell'Azienda Speciale In.Form.A., registrando risultati significativamente superiori ai target fissati a livello nazionale sia in termini di eventi che di assistenze personalizzate e di contributi economici, per effetto delle risorse aggiuntive stanziata dalla Camera di commercio di Reggio Calabria a favore del sistema imprenditoriale della città metropolitana per sostenere la grave crisi economica delle imprese causata dalla pandemia da Covid-19.

In particolare il Bando Voucher digitali I4.0, che nel 2020 in considerazione dell'emergenza sanitaria ha finanziato anche interventi quali l'e-commerce aziendale e l'acquisto di strumenti per lo smart working, ha registrato un notevole interesse delle imprese, arrivando ad un totale di contributi concessi di € 403.657,55, pari al 425% dello stanziamento inizialmente previsto di € 95.000.

In conseguenza dell'emergenza da Covid19 ed in attuazione del Decreto Cura Italia (art. 125) la Camera ha tempestivamente attivato un bando per contributi a fondo perduto per l'abbattimento del tasso d'interesse sui finanziamenti finalizzati a favorire gli investimenti produttivi e la liquidità necessaria per la gestione aziendale in una fase economica di estrema criticità. Considerato che i contributi sono stati richiesti per la maggior parte per finanziamenti assistiti dalla garanzia del Fondo di garanzia del Mediocredito Centrale, e che normalmente i finanziamenti prevedevano un periodo di preammortamento di due anni, il contributo camerale per l'abbattimento del 100% degli interessi in via anticipata ha rappresentato un significativo supporto per molte imprese che hanno, così, visto azzerata la rata per i primi due anni dei finanziamenti. Sono state finanziate tutte le 499 domande ammissibili, a fronte delle 799 imprese che hanno richiesto il contributo (922 le domande presentate), per un importo complessivo di contributi pari a € 569.319,29.



Il progetto SEI – Sostegno Export Italia II annualità, pur in un periodo estremamente complicato per l'internazionalizzazione ed in particolare del settore locale più vocato all'esportazione ovvero l'agroalimentare, ha registrato una intensa adesione delle imprese sia alle azioni di assistenza per la pianificazione export, sia alle azioni formative (webinar) del progetto StayExport per il quale la Camera reggina ha pienamente raggiunto gli obiettivi prefissati e ha registrato una ottima adesione anche alle azioni di mentoring/ assistenza specialistica realizzate dalle Camere di Commercio Italiane all'estero.

A quanto sopra si aggiunge che nel 2020 la Camera è stata insignita del premio speciale di 100.000 euro assegnato al progetto "La Vetrina delle imprese esportatrici" realizzato sul tema del sostegno all'export delle PMI, nell'ambito del progetto "SEI – Sostegno Export Italia I annualità" con il finanziamento del Fondo Perequativo camerale. Il premio è stato assegnato a seguito di una valutazione effettuata a livello nazionale sulla base di criteri legati a grado di innovatività, coinvolgimento delle imprese, connotazione digitale e scalabilità/ replicabilità dell'iniziativa.

Intensa è stata l'attività per sostenere il processo di organizzazione e promozione dell'offerta di prodotti turistici, per il potenziamento della filiera, valorizzando i tematismi individuati di prodotto culturale e turismo outdoor - activity, con la definizione e realizzazione di interventi di promozione territoriale diretti e comunicazione web e social, rivolti soprattutto al turismo di prossimità, per essere pronti al momento della ripartenza. Sebbene la grave crisi del settore causata dall'emergenza Covid abbia costretto le imprese a ridurre drasticamente gli acquisti e gli investimenti, un certo interesse hanno avuto i bandi per l'erogazione di Voucher a sostegno delle imprese della filiera turistica destinati a sostenere processi di riorganizzazione in termini di sostenibilità, per migliorare la competitività delle imprese, nonché a favorire pratiche di gestione d'impresa improntate alla valorizzazione e fruizione del territorio e delle sue produzioni locali attraverso acquisti a Km 0.

2) Area Strategica II

L'attività di pubblicità legale svolta con le iscrizioni, variazioni e cancellazioni e depositi al Registro delle Imprese, ha fatto registrare un incremento della percentuale di pratiche evase nei termini di legge, superando il target previsto nel 2019; inoltre è stata compiutamente realizzata l'attività di cancellazione d'ufficio delle imprese e società non operative nonché potenziata l'attività di informazione ad imprese e professionisti.

Le attività di vigilanza e controllo sulla sicurezza prodotti sono state realizzate portando a compimento le ispezioni e le attività connesse previste dalle convenzioni Unioncamere. Anche le verifiche di sorveglianzaa metrologiche sono state compiutamente realizzate.

Sono state realizzate le attività di controllo come da Piano degli operatori della filiera vitivinicola realizzate dalla Camera quale Organismo di controllo.

3) Area Strategica III

Le attività dell'Area dell'efficientamento economico-patrimoniale e valorizzazione delle risorse hanno registrato il conseguimento dei target, con scostamenti positivi relativamente al processo interno dei tempi di pagamento delle fatture passive e della riscossione spontanea del diritto annuale.



In termini organizzativi, la Camera ha adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022, ed attivato e concluso le procedure di mobilità volontaria con l'assunzione di n. 5 unità di personale posti entro anno.

Nel 2020 le attività di comunicazione sono state potenziate attraverso un maggiore utilizzo dei social network, una newsletter periodica sulle attività ed i servizi camerali; inoltre nel sito camerale è stata predisposta una apposita sezione, denominata "Emergenza Covid-19: la Camera di commercio di Reggio Calabria accanto alle imprese", nella quale sono stati resi disponibili materiali informativi e di supporto su tematiche quali disposizioni legislative, normativa tecnica, incentivi, opportunità, iniziative specifiche.

Infine anche nel 2020 la rilevazione del grado di soddisfazione delle imprese ha registrato un alto livello di gradimento, dato dal 94,38% di risposte positive.



2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Contesto esterno

Le imprese

Nonostante la crisi pandemica in atto, il sistema imprenditoriale reggino riesce a sopravvivere, anche se con ripercussioni difficili da stimare per gli anni a venire.

I dati del primo trimestre 2021 riconfermano tale tendenza. Al 31 marzo 2021 il numero di imprese registrate è pari a 53.611 (in crescita rispetto al dato 31 dicembre 2020 pari a 53.429) con 720 iscrizioni e 538 cancellazioni registrate nel primo trimestre ed un saldo attivo di 182. Le imprese attive si attestano a 45.467, anche questo in lieve crescita rispetto al dato del 31/12/2020 pari a 45.375.

Con riferimento all'anno 2020, si rilevano invece 2.222 nuove iscrizioni e 1.754 cessazioni con un saldo pari a 468 unità (+ 0,9%). Un risultato migliore di quello medio regionale (+0,7%) e di quello nazionale (+0,3%) che, tuttavia, merita un'analisi più attenta.

I ristori, la Cassa integrazione Guadagni e le altre misure a contrasto degli effetti economici sulle imprese derivanti dai vari *lockdown*, infatti, hanno spinto molte imprese in crisi strutturale a ritardare la chiusura, nell'attesa che gli strumenti di sostegno all'imprenditoria si esauriscano. Ciò è testimoniato dalla evidente battuta d'arresto delle cessazioni, ridottesi nel 2020 di oltre 700 unità (quasi il 40% in meno rispetto al 2019). Tuttavia, anche il numero annuo di iscrizioni si è ridotto notevolmente (-345; il -15,5%), a testimonianza del difficile clima di fiducia degli imprenditori per l'immediato futuro.

Nonostante il difficile momento attuale, l'analisi dei dati delle imprese reggine evidenzia la continuità del processo di ispessimento, ormai in atto da diversi anni: le società di capitali (pari al 18,0% dello stock) sono cresciute del +3,9% rispetto all'anno precedente, con un saldo di 358 unità, dato dalla differenza tra 459 iscrizioni e 101 cessazioni.

Le imprese giovanili (il 12,6%), invece, subiscono una brusca battuta d'arresto (-4,3%), per via della maggior fragilità organizzativa e finanziaria che queste fisiologicamente sperimentano e per le difficoltà economiche che interessano maggiormente i giovani.

Sul tema della nati-mortalità delle imprese, occorre anche considerare gli effetti potenzialmente prodotti dalla criminalità organizzata. Come emerge già dalla Relazione della Direzione Investigativa antimafia relativa al I semestre 2020, a fronte di una fisiologica diminuzione di alcuni reati (ricettazione, contraffazione, rapine, etc.), in linea con la forzata chiusura della mobilità sociale e produttiva, si è assistito ad una rimodulazione per i reati legati all'estorsione ed all'usura inizialmente proposti alle imprese in difficoltà quale forma di welfare sociale alternativo alle istituzioni, salvo poi adottare le tradizionali condotte intimidatorie finalizzate ad acquisire il successivo controllo di quelle stesse attività economiche.

Export

La crisi pandemica ha prodotto effetti anche sugli scambi commerciali nel 2020 che hanno subito un brusco rallentamento, particolarmente accentuato per l'area europea. Ciò ha influito negativamente anche sul totale delle esportazioni annuali della Città metropolitana reggina, sceso al di sotto dei 200 milioni di euro, ovvero il 14,6% in meno rispetto a quanto registrato l'anno precedente, quando l'analogo valore si attestò a quota 233



milioni. Una performance negativa che, tuttavia, è stata parzialmente mitigata dal buon risultato del quarto trimestre (+14,9% rispetto al III trimestre 2020). Anche l'import ha subito una riduzione, ma su ritmi decisamente più lenti (-7,6%). Ne consegue un saldo negativo che supera i 36 milioni per il 2020 e che, solo per il quarto trimestre, si attesta sulla cifra record di 25 milioni di euro.

Guardando al complesso delle esportazioni durante il 2020, il principale paese di sbocco è quello statunitense, cui sono destinati beni e servizi per un valore pari a 32,6 milioni di euro (il 16,4% del valore complessivamente esportato). A seguire troviamo le quote export relative al mercato francese (21,1 milioni di euro, pari al 10,6% del totale), tedesco (17,0 milioni di euro, l'8,5%) e inglese (14,6 milioni di euro, il 7,3%). Il mercato cinese assorbe appena il 3,3% del totale delle vendite reggine oltre confine, con un valore pari a meno di 7 milioni di euro. I settori che presentano un maggior grado di internazionalizzazione sono: la chimica (pari al 41,9% dell'export locale), il settore alimentare (31,7%), il settore agricolo (9,7%), i mezzi di trasporto (7,4%) e il comparto della metallurgia (2,9%).

Occupazione

I dati relativi al 2020 evidenziano come il blocco dei licenziamenti imposto dal Governo abbia permesso di posticipare gli effetti della crisi pandemica sul mercato del lavoro. Nel corso del 2020, infatti, nel territorio della Città metropolitana di Reggio Calabria sono stati persi "solo" mille e ottocento posti di lavoro (-1,2% rispetto al 2019). Una dinamica senza dubbio preoccupante che, tuttavia, appare migliore di quella media regionale, dove la variazione si è attestata al -4,3%. Il tasso di occupazione rimane sostanzialmente stabile rispetto al 2019, con il 39,3% della popolazione attiva compresa tra i 15 e i 64 anni che ha un impiego; un valore che colloca l'area metropolitana reggina 1,8 punti al di sotto della media regionale e quasi 19 punti al di sotto di quella italiana. Il tasso di attività diminuisce di 1,9 p.p. rispetto al 2019, il che si traduce in 10 mila persone in meno che sono occupate o alla ricerca attiva di un impiego. La riduzione delle persone in cerca di lavoro determina un effetto positivo sul tasso di disoccupazione che passa dal 18,9% del 2019 al 15,3% del 2020. Aumenta invece sensibilmente il tasso di disoccupazione giovanile (popolazione 15-24 anni) che arriva al 44,6% con un aumento di quasi 8 punti percentuali rispetto al dato 2019.

Credito

Sul finire del 2020, i finanziamenti cumulativamente concessi alle imprese ammontano a 1miliardo e 169mila euro (+15,8% rispetto a dicembre 2019); gli impieghi della Città metropolitana di Reggio Calabria rappresentano il 21,6% dell'ammontare regionale ed appena lo 0,16% di quello nazionale.

Rispetto al 2019, aumentano i finanziamenti destinati alle imprese di tutti i principali settori produttivi: del 18,8% per le industrie in senso stretto (che tuttavia fanno registrare una riduzione del -18,2% rispetto al 2015); del +16,0% per le imprese edili (+18,1% rispetto al 2015) e del +16,8% per le imprese di servizi (in calo del -26,6% rispetto al 2015).

L'ammontare di nuove sofferenze registrate è pari a 105 milioni di euro, in calo del -34,8% rispetto al 2019 e in decrescita per il quarto anno consecutivo.

Il miglioramento, ascrivibile ad un contestuale aumento dei finanziamenti e alla riduzione delle sofferenze, riguarda tutti i settori produttivi. L'ammontare delle posizioni creditizie in sofferenza nel settore dei servizi, pari a 59 milioni di euro, ha subito una riduzione del -31,4% rispetto al 2019 e del -78,1% rispetto al 2015; stessa tendenza si registra anche nelle attività industriali (21 milioni di euro, -32,3% rispetto al 2019 e -82,9% rispetto al 2015) e in quelle edili (19 milioni di euro, rispettivamente -32,1% e -71,2%).



Il rapporto tra l'ammontare degli impieghi in sofferenza e il totale dei prestiti concessi dalle banche è pari al 9,0%, in linea con il dato regionale (9,1%). Il rapporto impieghi su sofferenze assume valori differenti all'interno dei vari settori produttivi: risulta pari al 38,8% nel settore industriale, del 12,1% nel settore edile e del 7,2%, nei servizi.

Nel corso del 2019, l'economia reggina si caratterizza per una sostanziale stabilità del tessuto imprenditoriale che cresce, rispetto al 2018, soltanto dello 0,06%; un risultato superiore a quello mediamente osservato in Calabria (+0,01%) e a livello nazionale (-0,13%). Le ditte individuali, che pure rappresentano il cuore pulsante dell'economia locale, sono la forma societaria che mostra maggiori problemi (il loro numero diminuisce del -1,9% rispetto al 2018). Crescono, invece, del +4,9% le società di capitali, a conferma di un processo di "irrobustimento" del tessuto imprenditoriale in atto già da diversi anni. Frena la crescita delle imprese giovanili, ma non di quelle a conduzione femminile (+0,5%) e straniera (+0,6%). La vera anima dell'economia locale è il commercio. Le attività commerciali, infatti, rappresentano il 35,1% delle imprese reggine. Numerose sul territorio sono anche le attività legate a settori più tradizionali quali l'agricoltura (il 15,5% delle imprese locali), l'edilizia (il 10,5%) e la manifattura (il 7,1%).

Strettamente legata alle dinamiche del tessuto imprenditoriale sono le dinamiche del mercato del lavoro. Il numero di occupati diminuisce del -1,6% rispetto al 2018. A livello regionale, la contrazione appare meno accentuata (-0,1%), mentre l'occupazione continua a crescere, grazie alla spinta dei contratti atipici, a livello nazionale (+0,6%). Rispetto al 2018, diminuiscono anche le persone in cerca di occupazione: del -6,8% nel territorio reggino; del -3,6% a livello regionale e del -6,3% a livello nazionale. La riduzione del numero di persone in cerca di lavoro si ripercuote positivamente sul tasso di disoccupazione che passa dal 19,8% del 2018 al 18,9% del 2019, mentre sembra più consistente la riduzione del tasso di disoccupazione giovanile (ossia quello relativo alle forze di lavoro di età compresa tra i 15 e i 24 anni), sebbene continui a rimanere il gap con il resto del Paese.

Come è noto, l'erogazione del credito alle imprese permette di misurare lo stato di salute di un territorio e della sua economia: minori sono le difficoltà che le imprese hanno nell'accedere al credito, maggiore sarà la propensione delle stesse ad investire in innovazione e ad affacciarsi sui mercati esteri. I finanziamenti complessivamente concessi alle imprese nel 2019 ammontano a poco più di 1 miliardo di euro (+0,6% rispetto al 2018). L'offerta di credito ancora poco vivace che si registra in provincia si associa tuttavia ad un livello complessivo di qualità dei finanziamenti concessi che potremmo definire soddisfacente. Infatti, gli affidamenti in sofferenza (pari a 220 milioni di euro) diminuiscono del -27,2% rispetto al 2018. L'ammontare delle posizioni creditizie in sofferenza ha subito una riduzione sia nel settore dei servizi (-31,7% rispetto al 2018) che nell'industria (rispettivamente -36,7%) e nelle costruzioni (-15,2%). In contraddizione rispetto al miglioramento della qualità del credito, il costo di una linea di credito è più elevato nei territori della Città metropolitana di Reggio Calabria (8,6%) e in generale in Calabria (8,5%) rispetto a quanto non lo sia a livello di nazionale (5,5%).

L'export - ancora una volta - non risulta essere l'elemento trainante dell'economia reggina, nonostante nel corso del IV trimestre 2019, si sia registrato un saldo di bilancia commerciale positivo. I beni esportati dalla Città metropolitana di Reggio Calabria assumono un valore pari a 72,9 milioni di euro (il 52,2% del valore esportato dalla Calabria ma solo lo 0,1% del valore complessivamente esportato dall'Italia). Le importazioni (68,7 milioni di euro), rappresentano, invece, il 36,0% del valore delle importazioni della Calabria e lo 0,1% di quelle nazionali. Le vendite oltreconfine riguardano in primis il settore dei mezzi di trasporto (31,1% dell'export) e, a seguire, i prodotti della chimica (24,9% delle esportazioni), i prodotti alimentari (21,9%) e quelli agricoli (17,2%). Il principale paese di sbocco, grazie alla realizzazione di una grossa commessa nei



trasporti, è la Grecia, cui vengono indirizzati beni e servizi per un valore pari a 22,8 milioni di euro. A seguire troviamo le quote export relative al mercato statunitense (7,8 milioni di euro), tedesco (4,9 milioni di euro) e francese (4,7 milioni di euro).

Per quanto riguarda il Turismo è possibile cogliere più di qualche segnale di miglioramento, anche se ancora molto può e deve essere fatto, considerando le ricchezze naturalistiche - e non solo - di cui il territorio dispone. Nel periodo gennaio/settembre 2019 vi sono stati in Calabria più di un milione e seicentomila arrivi e otto milioni e ottocento mila presenze; di questi, solo il 7,5% ha raggiunto il territorio di Reggio Calabria. Il turismo calabrese, come quello reggino, appare caratterizzato da una doppia tendenza: da un lato è possibile notare una crescente stagionalizzazione dei flussi turistici, dall'altro un maggior grado di internazionalizzazione degli stessi. La stagionalizzazione dei flussi è stata ottenuta grazie ad un'offerta maggiormente diversificata e integrata e grazie all'opportunità di effettuare delle visite anche in periodi e in luoghi precedentemente ignorati dal grosso del movimento turistico; basti pensare che nel 2014 il 45% delle presenze si concentrava nel solo mese di agosto, contro il 40% del 2019. Per quanto riguarda la presenza di turisti stranieri, questa è cresciuta nel 2019 del +4,2% rispetto all'anno precedente. Il primato di presenze spetta ai cittadini tedeschi (6,1% delle presenze straniere in Calabria), seguiti dai francesi (1,6%) e dai russi (1,5%).

Quadro normativo

Molte le norme che hanno influenzato l'attività della Camera di commercio .

Con la nuova legge finanziaria sono state introdotte alcune novità in materia di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, sterilizzazione dell'Iva, investimenti sulla sostenibilità ambientale e la riqualificazione del patrimonio edilizio.

In merito alle nuove misure di contenimento della spesa i commi 590 e seguenti dell'art.1 prevedono che non possono essere effettuate spese per l'acquisto di beni e servizi per l'importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi 2016-2017-2018. Questa norma è risultata più stringente delle precedenti e influenzerà ancor più l'agire della camera di commercio di Reggio Calabria per gli anni futuri.

Decreto mise 12 marzo 2020 con il quale il Ministro dello sviluppo economico ha autorizzato le Camere di commercio tra cui Reggio Calabria, ai sensi dell'articolo 18 comma 10 della legge 580 1993 ad incrementare le misure del diritto annuale per il triennio 2020 2022, a seguito dell'approvazione dei progetti da finanziare da parte dei rispettivi organi camerali .

Articolo 125 comma quattro del DL 17 marzo 2020 numero 18 "Cura Italia" che ha previsto la possibilità per il sistema camerale di realizzare specifici interventi per facilitare l'accesso al credito da parte delle imprese attraverso l'erogazione di finanziamenti.

Il Decreto legge rilancio 19 maggio 2020 numero 34 convertito in legge 77 del 2020 contenente misure urgenti in materia di salute sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19 che ha introdotto importanti novità tra cui bonus e contributi a fondo perduto, proroga delle scadenze fiscali, blocco dei licenziamenti , eco bonus e super bonus ecc. .Tra le misure più significative per il tessuto economico e produttivo troviamo tra le altre le iniziative finanziarie per il trasferimento tecnologico tra tutti si segnala l'introduzione del super bonus con la detrazione detrazioni al 110% per gli interventi di efficientamento energetico.

Legge 11 settembre 2020 numero 120 , conversione del DL semplificazioni che ha introdotto alcune novità



nell'ambito degli appalti pubblici e dei servizi digitali della p.a. , oltre a prorogare al 30 novembre 2020 il termine per la conclusione dei procedimenti di accorpamento delle camere di commercio precedentemente fissata dal DI 14 agosto 2020 numero 104.

Risorse umane ed economiche

Organizzazione

Ai sensi della L. 580/1993, sono organi della CCIAA di Reggio Calabria:

- il **Consiglio**, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori e dei liberi professionisti;
- la **Giunta**, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e da 5 membri eletti dal Consiglio camerale;
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il **Collegio dei Revisori dei conti**, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'ente si avvale, inoltre, dell'**Organismo indipendente di valutazione della performance** (OIV), che coadiuva la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico, nell'ambito del Ciclo della performance.

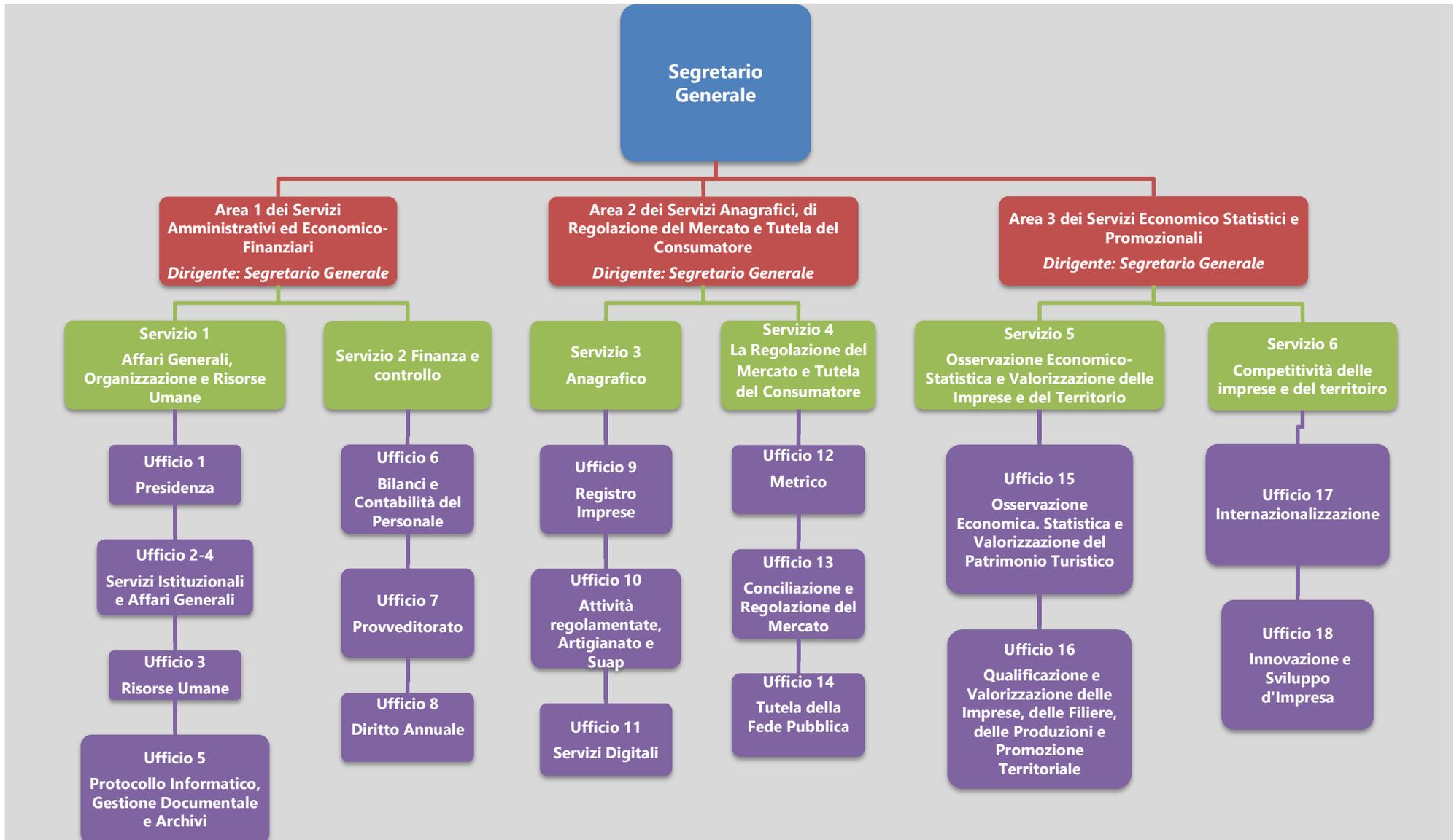
La struttura della Camera di Commercio di Reggio Calabria è articolata su due livelli: la macrostruttura e la microstruttura (Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 4 del 27 Aprile 2007, da ultimo modificato con delibera n.7/2019).

La macrostruttura è deliberata dalla Giunta Camerale, che definisce gli ambiti organizzativi di massimo livello in armonia con le scelte strategiche dell'Amministrazione, denominati "Aree".

La microstruttura è stata interessata nel corso del 2019 da un processo di rivisitazione, in seguito all'adozione del decreto ministeriale dello Sviluppo Economico del 7 marzo 2019 (che ha individuato la nuova mappatura dei servizi e degli ambiti prioritari d'intervento che il sistema camerale è tenuto a fornire su tutto il territorio nazionale), nelle more del completamento del processo di riforma camerale. Con determina del Segretario Generale n. 130 del 16 maggio 2019 è stato disposto l'aggiornamento del funzionigramma all'interno delle tre Aree dirigenziali. La microstruttura si sviluppa in 6 Servizi, 18 Uffici di linea e 4 Uffici staff, posti alle dirette dipendenze del Segretario Generale.

Con determina del Segretario generale n. 131 del 16 maggio 2019 sono stati ridefiniti i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e di graduazione delle posizioni previa attivazione del confronto con le organizzazioni sindacali avvenuto il 14 maggio 2019 e adottata quindi la nuova "Metodologia di analisi, descrizione, valutazione e pesatura delle posizioni".

Al vertice della struttura, rappresentata nell'organigramma di seguito riportato, vi è il Segretario Generale.





La Camera di Commercio di Reggio Calabria, a partire dal 2005, ha implementato e conseguito la certificazione del **Sistema di Gestione della Qualità** in conformità alla UNI EN ISO 9001 da un Organismo di Certificazione (UNITER).

La scelta della Camera di Commercio è stata quella di applicare in modo graduale il Sistema di Gestione per la Qualità partendo dai Servizi anagrafici, estendendo successivamente la certificazione ad altri uffici.

Oggi i servizi che rientrano nel campo di applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità sono i Servizi Anagrafico e di Regolazione del Mercato e Tutela del consumatore e l'Ufficio Diritto Annuale.

A seguito dell'Audit effettuato dall'Ente certificatore UNITER s.r.l. nelle giornate dell' 11 e 12 giugno 2019, la Camera di commercio ha ottenuto il mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015, ottenendo un giudizio reso dall'ispettore "Alto" e senza alcuna non conformità rilevata, né alcuna raccomandazione.

Risorse umane

Nel corso del 2020, il personale in organico è stato interessato da diverse dinamiche. Da un lato l'organico, già contratto per precedenti pensionamenti e decessi, è stato complessivamente interessato da n. 4 risoluzioni di rapporto di lavoro (n. 1 di categoria D, n. 2 di categoria C e n. 1 di categoria B). Dall'altro, in attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 e del piano assunzionale 2020, sono state indette e concluse le procedure di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 D.Lgs 165/2001 e s.m.i., che hanno consentito l'acquisizione di n. 5 unità nel mese di Dicembre (n. 2 di categoria D e n. 3 di categoria C). Alla data del 01/06/2021 il personale di ruolo della Camera di Commercio di Reggio Calabria pari a 40 unità, di cui 26 donne e 14 uomini, risulta così distribuito:

- 1 di categoria dirigenziale;
- 13 di categoria D;
- 21 di categoria C, di cui n. 1 part-time;
- 5 di categoria B, di cui n. 1 in comando presso altra amministrazione.

DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE PER ORARIO DI LAVORO

| | N. | % |
|---------------|-----------|-------------|
| FULL TIME | 39 | 97,5% |
| PART TIME | 1 | 2,5% |
| TOTALE | 40 | 100% |

Nelle tabelle successive si riportano sinteticamente la distribuzione del personale per genere, categoria e funzioni istituzionali.

Distribuzione per genere e categoria

| | B | C | D | Dirigenti | Totale | % |
|--------|---|----|----|-----------|--------|---------|
| Uomini | 3 | 7 | 4 | | 14 | 35% |
| Donne | 2 | 14 | 9 | 1 | 26 | 65% |
| Totale | 5 | 21 | 13 | 1 | 40 | 100,00% |



Ripartizione del personale in servizio per Aree, Servizi e Funzioni istituzionali

| AREE | SERVIZIO | Funzioni | B | C | D | DIRGENTI | TOTALE |
|--|--|--|---|------------------------------|---|--------------------------------|-----------|
| AREA 1 DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICO-FINANZIARI | | | | | | Segretario Generale ad interim | |
| | SERVIZIO 1 AFFARI GENERALI, ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE | Organi Istituzionali e Segreteria Generale (A) | 2 | 4 (di cui n. 1 part time) | 1 | | 7 |
| | SERVIZIO 2 FINANZA E CONTROLLO | Servizi di Supporto (B) | 1 (in posizione di comando presso altra P.A.) | 4 | 4 | | 9 |
| TOTALE AREA | | | 3 | 8 | 5 | | 16 |
| AREA 2 DEI SERVIZI ANAGRAFICI, DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE | | | | | | Segretario Generale ad interim | |
| | SERVIZIO 3 ANAGRAFICO | Anagrafe e servizi di regolazione del mercato | 2 | 7 | 1 (responsabile anche ad interim del Servizio 4) | | 10 |
| | SERVIZIO 4 LA REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE | (C) | 0 | 4 | 2 | | 6 |
| TOTALE AREA | | | 2 | 11 | 3 | | 16 |
| AREA 3 DEI SERVIZI ECONOMICO-STATISTICI E PROMOZIONALI | | | | | | Segretario Generale ad interim | |
| | SERVIZIO 5 OSSERVAZIONE ECONOMICA, STATISTICA E VALORIZZAZIONE DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO | Studio, Formazioni, informazione e promoz. Econ. (D) | | 1 | 2 | | 3 |
| | SERVIZIO 6 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEL TERRITORIO | | | 1 | 3 | | 4 |
| TOTALE AREA | | | | 2 | 5 | | 7 |
| SEGRETARIO GENERALE | | | | | | 1 | 1 |
| TOTALE GENERALE | | | 5 | 21 | 13 | 1 | 40 |

AZIENDE SPECIALI

La CCIAA di Reggio Calabria opera attraverso 2 Aziende speciali al fine sostenere l'economia locale o suoi specifici settori.

Azienda Speciale Informazione Formazione Assistenza Alle Imprese (In.Form.A)



Direttore – Segretario Generale della Camera di Commercio di Reggio Calabria

Personale dipendente dell' IN.FORM.A.:

Impiegato di I livello 2

Impiegato di II livello 1

L'Azienda Speciale IN.FORM.A. persegue finalità di interesse pubblico e senza scopi di lucro, dispiegando la propria azione nel quadro dei fini di promozione dell'economia provinciale propri della Camera di Commercio. Specializzata nella realizzazione di servizi innovativi per supportare, promuovere e rafforzare il sistema imprenditoriale locale nel contesto dei mercati nazionali ed internazionali, collabora con le imprese per accrescerne la competitività quale fattore decisivo per lo sviluppo del territorio.

Promoter della cultura aziendale nei campi più innovativi, IN.FORM.A. svolge un ruolo sistematico a sostegno della strategia innovatrice della Camera di Commercio per la promozione della competitività dell'economia locale e realizza "un'offerta di servizi" completa e specializzata, al fine di cogliere e valorizzare le esigenze di innovazione delle PMI locali, delle loro associazioni, degli aspiranti imprenditori e del sistema scolastico, in via integrata con il sistema dei servizi locali per lo sviluppo ed il sistema camerale regionale e nazionale.

Azienda Speciale Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei Derivati dagli Agrumi



Direttore – Segretario Generale della Camera di Commercio di Reggio Calabria

Personale dei ruoli del Ministero Sviluppo Economico
Dirigente 1

Personale dipendente della STAZIONE SPERIMENTALE

Collaboratore Tecnico III liv. 1

Impiegato Amministrativo III liv. 1

Ausiliario Tecnico V liv. 1

Operatore Amministrativo V liv. 2

La Stazione Sperimentale di Reggio Calabria, da quasi 100 anni, compie studi e sperimentazioni sugli oli essenziali, sui semilavorati industriali degli agrumi, sulle materie prime da cui sono ottenuti e sui processi



industriali alla base della loro produzione

L'istituto opera sull'intero territorio nazionale con il compito di accrescere le conoscenze tecnico-scientifiche, di divulgarle e di promuovere lo sviluppo tecnologico, la sicurezza sanitaria e, contro le adulterazioni e le contraffazioni, la sicurezza commerciale.

Risorse economiche

Per fornire una rendicontazione completa sulla gestione è necessario riferirsi anche alle risorse finanziarie utilizzate per il raggiungimento dei risultati attesi dal "piano della performance" relativamente all'anno 2020. La tabella che segue riporta, in valore assoluto, i valori di proventi ed oneri correnti comparati con le due annualità precedenti.

| Dati di bilancio Gestione corrente | Consuntivo al 31/12/2018 | Consuntivo al 31/12/2019 | Consuntivo al 31/12/2020 |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| A) PROVENTI CORRENTI | | | |
| DIRITTO ANNUALE | 5.082.424,98 | 5.216.500,28 | 5.177.125,64 |
| DIRITTI DI SEGRETERIA | 1.201.333,42 | 1.174.043,12 | 1.121.839,50 |
| CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE | 103.818,09 | 163.755,07 | 255.458,67 |
| PROVENTI GESTIONE SERVIZI | 31.969,89 | 11.556,16 | 17.767,31 |
| VARIAZIONE DELLE RIMANENZE | -139,97 | -13.835,58 | -19.141,53 |
| TOTALE PROVENTI CORRENTI (A) | 6.419.406,41 | 6.552.019,05 | 6.553.049,59 |
| B) ONERI CORRENTI | | | |
| SPESE PER IL PERSONALE | -2.226.773,53 | -1.820.272,90 | -1.763.171,75 |
| SPESE DI FUNZIONAMENTO | -1.134.115,24 | -1.017.274,89 | -1.029.400,90 |
| SPESE PER INTERVENTI ECONOMICI | -898.893,87 | -960.635,76 | -1.663.920,42 |
| AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI | -2.862.268,16 | -3.173.918,66 | -3.110.570,74 |
| TOTALE ONERI CORRENTI (B) | -7.122.050,80 | -6.972.102,21 | -7.567.063,81 |
| RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B) | -702.644,39 | -420.083,16 | -1.014.014,22 |

L'anno 2020 si è chiuso con un risultato economico d'esercizio pari a -506.767,78 euro, disavanzo dipeso dall'effetto combinato di più fattori (maggiori/minori proventi, maggiori/minori oneri) che hanno inciso sul



bilancio determinando un:

- disavanzo della gestione corrente per -1.014.014,22
- avanzo della gestione finanziaria per + 134.619,14
- avanzo della gestione straordinaria per + 409.155,50
- differenza rettifiche di valore attività finanziarie per - € 36.528,20

Per quanto riguarda i proventi della gestione corrente, si evidenzia una contrazione del **diritto annuale** rispetto ai dati 2019 (-39.374,64 euro). Il provento da diritto annuale, comprende la quota derivante dalla maggiorazione del 20%, di cui all'art.18, co.10, della Legge n.580/93 e s.m.i., approvata per il triennio 2020-2021, con Decreto MISE del 12/03/2020 e finalizzata alla realizzazione dei seguenti progetti: "P.I.D. Punto impresa digitale", "Formazione lavoro", "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali", "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario" e "Turismo". Come avvenuto anche negli anni scorsi, è stato necessario operare consistenti accantonamenti per la prudenziale svalutazione dei crediti riferiti agli importi non spontaneamente versati dalle imprese: accantonamenti che, in adesione ai principi contabili applicativi del Regolamento di contabilità, comportano stime estremamente contenute della parte riscuotibile.

Gli introiti dei **diritti di segreteria** registrano una riduzione rispetto all'esercizio precedente.

I **contributi e altre entrate**, che comprendono i proventi a cofinanziamento delle progettualità promozionali, registrano un aumento rispetto al 2019, determinato principalmente dal riconoscimento, da parte di Unioncamere, del premio speciale di € 100.000,00 per il progetto relativo al Fondo Perequativo 2015-2016 "Sostegno all'Export delle PMI".

Gli oneri correnti relativi al **personale** diminuiscono rispetto al 2019 a causa delle cessazioni avvenute nel corso del 2020 e del comando concesso, dal 1° gennaio 2020, ad una unità di personale. Gli oneri di **funzionamento** registrano un lieve incremento (+12.126,01) dovuto all'aumento delle somme da versare al bilancio dello Stato e all'aumento delle quote associative. Gli oneri relativi alla **realizzazione del programma promozionale** dell'Ente sono individuati nella macro voce "Interventi economici" che si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività e quindi iniziative, progetti, interventi a supporto delle imprese e per lo sviluppo economico locale come individuati dalla relazione previsionale e programmatica, definiti con il budget direzionale e quindi attualizzati nel piano della performance. Tali oneri registrano un considerevole aumento rispetto ai valori 2019 (+ 703.284,66) riferito, per la maggior parte, al finanziamento del bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle MPMI per l'abbattimento dei tassi di interesse sui finanziamenti, approvato per sostenere le imprese del territorio che, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e della conseguente crisi di liquidità, si sono trovate costrette a ricorrere a strumenti di indebitamento.

Le partecipazioni

Influiscono sulla gestione finanziaria anche le PARTECIPAZIONI, oggetto di una attenta scelta di dismissione di quote/azioni in società non necessariamente e/o utilmente funzionali alle finalità istituzionali e alle strategie dell'Ente.

Nella tabella successiva sono riportati i dati rilevanti delle partecipazioni detenute dalla Camera.

| Settore | Denominazione Società | Capitale sociale al 31/12/2020 | % partecipazione al 31/12/2020 |
|---|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Mercati agroalimentari | COMARC Srl * | 779.404,00 | 54,63 |
| Partecipazione di rete del sistema camerale - Informatica | INFOCAMERE S.c.p.a. | 17.670.000,00 | 0,11 |
| Partecipazione di rete del sistema | Borsa Merci Telematica s.c.p.a. | 2.387.372,16 | 0,35 |



| | | | |
|---|--|---------------|-------|
| camerale - Mercato telematico | | | |
| Enti di sviluppo territoriale | Patto territoriale dello Stretto SpA *** | 108.340,72 | 7,15 |
| Credito | PROMEM Sud-Est SpA*** | 135.026,00 | 1,23 |
| Infrastrutture | SOGAS SpA**** | 3.100.000,26 | 0,006 |
| Partecipazione di rete del sistema camerale - Servizi finanziari | TECNOHOLDING SpA | 25.000.000,00 | 0,16 |
| Partecipazione di rete del sistema camerale - Servizi di ingegneria | TECNOSERVICECAMERE Scpa | 1.318.941,00 | 0,11 |
| Tutela e valorizzazione produzioni locali | GAL Alta Locride S.c.r.l.*** | 34.605,50 | 2,99 |
| Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica | CERTA s.c.r.l. ** | 100.000,00 | 1,1 |
| Enti di sviluppo territoriale | Consorzio regionale per lo sviluppo delle attività produttive – CORAP ** | 1.608.210,41 | 0,746 |
| Formazione | Innovareggio S.c.r.l. ** | 29.954,00 | 13,79 |
| Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica | Meridionale Innovazione Trasporti - M.I.T. s.c.r.l. ** | 120.000,00 | 1,67 |
| Assistenza e diffusione dell'innovazione tecnologica | Promedia S.c.r.l. ** | 38.300,00 | 1,83 |
| Partecipazione di rete del sistema camerale | Retecamere S.c.r.l. ** | 242.356,34 | 0,09 |
| Formazione | Scuola Mediterranea di design Scrl *** | 38.760,00 | 13,16 |
| Tutela e valorizzazione produzioni locali | GAL V.A.T.E. S.r.l. ** | 114.920,00 | 4,13 |
| Servizi di outsourcing | IC OUTSOURCING S.c.r.l. | 372.000,00 | 0,07 |
| Partecipazione di rete del sistema camerale -Innovazione | Dintec - Consorzio per l'innovazione tecnologica Scrl | 551.473,09 | 0,28 |
| Partecipazione di rete del sistema | Sistema Camerale Servizi – | 4.009.935,00 | 0,08 |



| | | | |
|----------|------------------|--|--|
| camerale | Si.Camera S.r.l. | | |
|----------|------------------|--|--|

* In liquidazione

** in scioglimento/liquidazione e deliberata dismissione

*** deliberata dismissione

**** sentenza di fallimento

Le Aziende speciali della Camera

| nome | Dipendenti al 31/12/2019 | Contributo previsto | Contributo effettivo | Note |
|--|-----------------------------|------------------------|-------------------------|---|
| In.Form.a | 3 | 218.622,50 | 218.622,50 | Escluso il contributo finalizzato alla realizzazione dei progetti P.I.D., Formazione lavoro e Turismo |
| Stazione Sperimentale per le industrie delle essenze e dei derivati dagli agrumi | 6 | 0 | 0 | Di cui n. 1 dipendente MISE |

Di seguito si riporta la rilevazione di indicatori di bilancio, inclusi indicatori di rilievo del sistema Pareto di Unioncamere.

1. Equilibrio economico della gestione corrente

Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti. E' dato dal rapporto tra oneri correnti e proventi correnti

$7.567.063,81 / 6.553.049,59 = 115,47\%$, valore superiore al valore limite di 100.

2. Incidenza dei costi strutturali (l'indicatore economico finanziario di rigidità)

Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti

E' dato dal rapporto tra gli oneri correnti (al netto degli interventi economici) e i proventi correnti; rappresenta la quantità di risorse correnti (derivanti dalle attività tipiche dell'ente, principalmente rappresentate dal diritto annuale) destinate a finanziare le spese del personale e le spese di funzionamento.

$5.903.143,39 / 6.553.049,59 = 90,08\%$.

Si precisa che il numeratore comprende anche gli ammortamenti ed accantonamenti.

3. Margine di struttura

Misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. E' dato dal rapporto tra immobilizzazioni e patrimonio netto

$3.312.812,41 / 21.284.128,35 = 15,56\%$, valore positivo perché inferiore al valore limite di 100.



4. Solidità finanziaria

Misura la solidità finanziaria della Camera determinando la parte di finanziamento proveniente da mezzi propri. E' dato dal rapporto tra patrimonio netto e totale generale passivo.
 $21.284.128,35 / 26.748.335,77 = 79,57\%$, valore positivo perché superiore al valore limite del 50%.

Si evince uno stato di salute finanziario dell'Ente al momento buono, ma si registra anche nel 2020 una situazione di disequilibrio economico della gestione corrente, come risulta dall'indicatore di equilibrio economico della gestione corrente e dall'indicatore economico finanziario di rigidità il cui valore è notevolmente superiore rispetto agli anni precedenti per la decisione dell'ente camerale di supportare le imprese del territorio in crisi per l'emergenza da covid 19 con interventi economici a loro sostegno, oltre che per l'accantonamento al fondo svalutazione crediti, calcolato accantonando somme con percentuali molto elevate per la mancata riscossione del diritto annuale da ruoli esattoriali.

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

3.0 - Albero della performance

| Area strategica | Obiettivi strategici | Obiettivi operativi |
|--|---|--|
| AS I COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE | OS1 ACCRESCERE LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE | OP 1.1 PID - Punto Impresa Digitale |
| | | OP 1.2 Progetto Crescere in Digitale |
| | | OP 1.3 Supportare il sistema locale sui temi legati ad Ambiente ed Energia |
| | | OP 1.4 Assistenza allo sviluppo di start-up e PMI |
| | OS2 SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE | OP 2.1 Progetto SEI – Sostegno Export Italia |
| | | OP 2.2 Vetrina delle imprese esportatrici |
| | OS3 FAVORIRE L'INSERIMENTO LAVORATIVO E LA QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO | OP 3.1 Supportare l'incontro domanda-offerta di lavoro, volto a favorire l'inserimento occupazionale |
| | | OP 3.2 Supportare gli istituti scolastici per il sistema di certificazione competenze acquisite nei percorsi di alternanza scuola-lavoro |
| | OS4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA | OP 4.1 Garantire servizi informativi per la competitività del territorio |
| | | OP 4.2 Potenziare la qualificazione delle imprese e delle filiere |
| | | OP 4.3 Sostenere percorsi di integrazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive |



| Area strategica | Obiettivi strategici | Obiettivi operativi |
|---|---|--|
| | TERRITORIALE | OP 4.4 Favorire l'attrattività attraverso iniziative di promozione dei territori OP 4.5 Progetto Turismo sostenere le imprese per affrontare l'emergenza covid 19 |
| | OS5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI | OP 5.1 Qualità e tecnologia per servizi più accessibili ed efficaci |
| AS II SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO | OS6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO | OP 6.1 Favorire la fiducia nel mercato |
| | | OP 6.2 Potenziare la vigilanza |
| | | OP 6.3 Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola |
| AS III EFFICIENTAMENTO ECONOMICO – PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE | OS 7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE | OP 7.1 Promuovere il benessere organizzativo |
| | | OP 7.2 Potenziamento e qualificazione del capitale umano camerale |
| | | OP 7.3 Garantire la tempestività dei pagamenti |
| | | OP 7.4 Attuazione piano di razionalizzazione delle dotazioni informatiche |
| | | OP 7.5 Incentivazione della riscossione spontanea del diritto annuale |
| | | OP 7.6 Eliminazione crediti tributari per sgravio e/o inesigibilità |
| | OS 8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA | OP 8.1 Implementazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza |
| | | OP 8.2 Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e miglioramento comunicazione esterna |

Obiettivo non raggiunto

Obiettivo raggiunto parzialmente

Obiettivo raggiunto

3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Di seguito la descrizione dei risultati conseguiti nelle 3 Aree strategiche dell'Albero della Performance camerale.

Con riferimento agli obiettivi strategici, il sistema di misurazione e valutazione della performance della Camera di Commercio di Reggio Calabria, approvato dalla Giunta Camerale con delibera n. 13 del 28/2/2019, prevede che il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici sia determinato:



- per il 30% dal raggiungimento degli indicatori strategici correlati
- per il 70% dall'andamento degli indicatori operativi che lo riguardano specificamente.

AREA STRATEGICA I

COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE

| AMBITO STRATEGICO | | INNOVAZIONE | | |
|---|--|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS1 ACCRESCERE LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Ottimale utilizzo delle risorse | Risorse utilizzate/ risorse previste <i>(Fonte: bilancio camerale)</i> | ≥ 95% | 235,4% | +140,4 |
| Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Punto Impresa Digitale" come da obiettivi definiti a livello nazionale | Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i> | >=90% | 349% | +259 |
| Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Prevenzione crisi d'impresa" come da obiettivi definiti a livello nazionale | Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i> | >=90% | 1152% | +1.062 |
| NOTE | | | | |
| <p>I due obiettivi definiti per la valutazione del progetto PID – Punto Impresa digitale, relativi agli eventi di informazione e sensibilizzazione realizzati e delle aziende coinvolte nelle attività di assessment e della maturità digitale e alle azioni di orientamento effettuate sono stati superati, con una performance media pari al 349% (media delle performance dei 2 indicatori nazionali pari al 225% e 473%), come da rendiconto inviato ad Unioncamere Italiana.</p> <p>Le risorse finali utilizzate del progetto PID (al netto dei costi interni) sono pari ad € 516.332,88 a fronte di € 219.331,73 previsti (cfr. dati di bilancio).</p> <p>Con riferimento al progetto "Prevenzione crisi d'impresa", il risultato è dato dalla media dei risultati sui due obiettivi nazionali legati alle imprese beneficiarie di servizi di informazione ed assistenza, e delle imprese beneficiarie dei contributi a sostegno della liquidità aziendale: quest'ultimo dato è particolarmente significativo perché a fronte del target di 25 imprese definito a livello nazionale sono stati concessi contributi a 499 imprese.</p> | | | | |

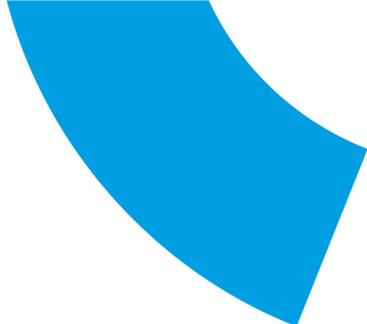
| AMBITO STRATEGICO | | INTERNAZIONALIZZAZIONE | | |
|---|--|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS2 SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |



| | | | | |
|---|--|-------|------|------|
| Raggiungimento risultati attesi dal progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali" come da obiettivi definiti a livello nazionale | Media della % di raggiungimento obiettivi come da indicatori definiti a livello nazionale <i>(Fonte: rendiconto progetti)</i> | >=90% | 191% | +101 |
| NOTE I due obiettivi definiti per la valutazione del progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali", relativi al numero delle imprese coinvolte e delle imprese beneficiarie dei voucher sono stati superati, con una performance media pari al 191% (media delle performance dei 2 indicatori nazionali pari al 192% e 190%), come da rendiconto inviato ad Unioncamere Italiana. | | | | |

| AMBITO STRATEGICO CAPITALE UMANO E IMPRENDITORIALITA' | | | | |
|--|---|--------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS3 FAVORIRE L'INSERIMENTO LAVORATIVO E LA QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo | Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Consolidare adeguati livelli di servizi informativi e di assistenza per l'orientamento al lavoro e all'imprenditorialità | Numero dei soggetti disoccupati e inoccupati beneficiari dei servizi di assistenza allo sportello e formazione nelle attività dell'ambito strategico capitale umano e imprenditorialità <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | 150 | 237 | +87 |
| Azioni di animazione e comunicazione per favorire il coinvolgimento delle scuole | N. scuole coinvolte (attuazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro, formazione docenti, certificazione competenze)/ N. scuole totali della Città Metropolitana di Reggio Calabria <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | 40% | 84% | +44 |
| NOTE Con riferimento ai servizi informativi e di assistenza, una media di n. 37 giovani disoccupati e studenti universitari del territorio hanno partecipato a un ciclo n. 10 webinar svolti nel periodo del lockdown da Covid 19, n. 36 giovani disoccupati hanno svolto 36 reali colloqui di lavoro in modalità digitale durante il Professional Day 2020 con 15 aziende locali e nazionali e una media di n. 164 giovani disoccupati, studenti universitari sono stati coinvolti grazie al XV SALONE DELL'ORIENTAMENTO DIGITAL EDITION 2020, realizzato su piattaforma digitale e di carattere nazionale, che ha visto l'Azienda Speciale INFORMA impegnata nell'organizzazione di 4 eventi e 10 laboratori che, in coerenza con i fabbisogni critici di competenze delle imprese locali e con le strategie programmatiche delle Camere di commercio, hanno approfondito e orientato i giovani sui temi del digitale, della sostenibilità ambientale, dell'innovazione anche in ambito finanziario e della imprenditorialità. Sono state coinvolte 26 scuole su 32 presenti sul territorio provinciale (fonteUSR), in particolare: - n. 3 Istituti hanno svolto i loro PCTO all'estero - n. 2 Istituti hanno svolto i loro PCTO attraverso la modalità della IFS in collaborazione con JA ITALIA.. - n. 22 Istituti hanno svolto i loro PCTO attraverso Progetti di educazione all'Imprenditorialità come da linee guida ministeriali. | | | | |

| AMBITO STRATEGICO TURISMO, CULTURA E IMPRENDITORIALITA' | | | | |
|---|---|--------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo | Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |



| | | | | |
|---|---|-----|--------|--------|
| Incremento del numero di soggetti pubblici e privati coinvolti nei progetti finalizzati a migliorare la produttività e la competitività del sistema territoriale | Numero dei soggetti che aderiscono alle iniziative della Camera nell'ambito strategico turismo, cultura e qualificazione delle imprese e delle filiere <i>Fonte: Rilevazioni Camera di Commercio</i> | 60 | 76 | +16 |
| % di soggetti coinvolti nei progetti finalizzati a migliorare la produttività e la competitività del sistema territoriale con grado di soddisfazione > o = buono | Numero di risposte con giudizi >= buono/n di risposte totali <i>Fonte: Rilevazioni Camera di Commercio</i> | 65% | 98,25% | +33.25 |
| NOTE Il numero dei soggetti pubblici e privati coinvolti è dato da imprese ed Enti che hanno aderito a: Ospitalità Italiana (7), Club di prodotto (25), partenariato pubblico (15), bandi camerale (20) e informazioni statistiche (9). | | | | |

AREA STRATEGICA II

SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO

| AMBITO STRATEGICO SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA | | | | |
|---|--|--------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Incremento della % di pratiche del Registro Imprese evase nei termini di legge rispetto all'anno n-1 | Incremento della percentuale di pratiche del registro imprese evase entro i termini di legge (valore base anno precedente: 87%) <i>(Fonte Priamo)</i> | 85% | 88,77% | +3,77 |
| NOTE | | | | |

| AMBITO STRATEGICO VIGILANZA E LEGALITÀ' | | | | |
|---|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| Obiettivo strategico | OS6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo | Scostamento |

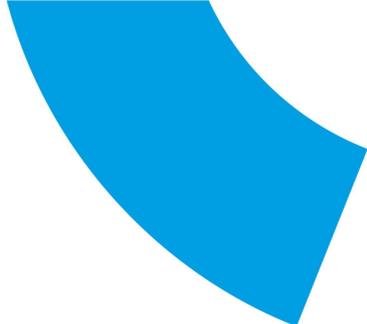


| | | | 2020 | rispetto al target |
|--|---|------|------|--------------------|
| Grado di realizzazione controlli e ispezioni della convenzione MISE Unioncamere | Completamento entro il 31/12/2020 delle attività relative alle ispezioni ordinarie e settoriali previste dalle due Convenzioni 2019. Redazione dei relativi verbali e di quelli correlati ai controlli sui DPI (mascherine FFP2 e FFP3) effettuati a seguito dell'emergenza Covid-19 <i>(Fonte: Vimer)</i> | 100% | 100% | - |
| NOTE | | | | |

AREA STRATEGICA II

EFFICIENTAMENTO ECONOMICO- PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

| AMBITO STRATEGICO EFFICIENTAMENTO ECONOMICO E PATRIMONIALE | | | | |
|---|--|----------------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Espletamento delle procedure, per la parte a carico dell'Ente camerale, ai fini assunzionali | N. procedure espletate/ n. procedure previste (dal piano del fabbisogno occupazionale all'approvazione dell'esito della selezione per le procedure di mobilità) <i>(Fonte: rilevazioni camerali)</i> | 100% | 100% | - |
| Margine di struttura primario | Patrimonio netto/ Immobilizzazioni <i>(Fonte: Pareto)</i> | >100% | 642,48% | +542,48 |
| Margine di struttura secondario | Patrimonio netto + debiti di funzionamento/ Immobilizzazioni <i>(Fonte: Pareto)</i> | >100% | 741,69% | +641,69 |
| Miglioramento della capacità di incasso del diritto annuale | Tot. riscosso nell'anno crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio/ Tot. crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio al netto del Fondo Svalutazione crediti <i>(Fonte: bilancio camerale)</i> | Non inferiore al 35% | 87,94% | +52,94 |
| NOTE | | | | |



| AMBITO STRATEGICO VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E ISTITUZIONALI | | | | |
|---|---|-------------|-----------------|--------------------------------|
| Obiettivo strategico | OS8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA | | | |
| Risultato misurato obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione complessiva dell'obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Grado di assolvimento degli adempimenti in materia di anticorruzione e di trasparenza | N. adempimenti assolti in materia di anticorruzione e di trasparenza, come da normativa vigente / n. totale adempimenti (Fonte: Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione, monitoraggio trasparenza OIV) | 100% | 100% | - |
| Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi camerali | % giudizi positivi (almeno buono) nella rilevazione della customer satisfaction 2020 <i>(Fonte: indagini di customer satisfaction condotte dalla Camera)</i> | 80% | 90,27% | +10,27 |
| NOTE La Camera ha attivato una indagine di customer satisfaction sui servizi e le attività realizzati nel 2020, rilevando un grado di soddisfazione complessiva delle imprese pari al 94,38% (cfr. dettagli nell'Allegato 1). E' stata inoltre condotta una indagine di customer satisfaction con riferimento ai servizi interni dell'Ente. Il dato rilevato è comprensivo di entrambe le indagini. | | | | |

3.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Di seguito la descrizione dei risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi operativi annuali per il 2019, previsti dal Piano Performance 2020 – 2022.

AREA STRATEGICA I: COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO INTERSETTORIALE

Obiettivo Strategico I.1: ACCRESCERE LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE

| Obiettivo operativo | PID – PUNTO IMPRESA DIGITALE | | |
|--|--|--|--|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 18 (indicatori 1, 2 e 5) Azienda Speciale In.Form.A. (indicatori 3 e 4) | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | |
| Valutazione Obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | |



| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target |
|---|--|------------------|-----------------|---------------------------------|
| Grado di raggiungimento del numero di assessment della maturità digitale (Selfie e Zoom 4.0) come da obiettivo previsto a livello nazionale | N. assessment effettuati/ assessment previsti <i>Fonte: Piattaforma Unioncamere, rilevazioni camerali</i> | 100% | 473% | +373 |
| Realizzazione ciclo di incontri seminari e di assistenza con il supporto del digital promoter | N. seminari/ incontri realizzati <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | ≥ 3 | 6 | +3 |
| Consolidamento dei servizi informativi e di assistenza erogati dagli Sportelli camerali in materia di innovazione, digitalizzazione (CNS, SPID, Firma digitale, PEC, Fattura elettronica, MePA, BMTI, Cassetto digitale dell'imprenditore, ecc.), proprietà intellettuale, normativa tecnica | N. di contatti gestiti (assistenza personalizzata allo sportello, risposta a quesiti in remoto, consulenze one to one) nell'anno <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 300 | 412 | +112 |
| Realizzazione di seminari ed incontri di informazione e formazione su temi legati all'innovazione e alla digitalizzazione | N. seminari/incontri realizzati <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 2 | 11 | +9 |
| Bando Voucher digitali Anno 2020 | Risorse utilizzate/ risorse messe a bando <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | >= 90% | 425% | +335 |

NOTE

Sono stati effettuati n. 142 assessment a fronte dei 30 previsti dagli obiettivi nazionali (cfr. rendicontazione progetto PID – Punto Impresa Digitale inviata ad Unioncamere Italiana), per una percentuale pari al 473%.

Con riferimento al Bando Voucher digitali, sono stati concessi contributi per un totale di € 403.657,55 a fronte di € 95.000 previsti, con una percentuale del 425%.

Con riferimento ai seminari ed incontri nell'ambito del Punto Impresa Digitale, sono stati realizzati 6 seminari con il supporto del digital promoter, e 11 da parte dell'Azienda Speciale Informa (di cui 3 sui temi della digitalizzazione dell'ICT, 7 sulla proprietà intellettuale e sulle fonti di finanziamento, ed un corso/ciclo di seminari su come trasformare l'idea di business in impresa).

Con riferimento ai contatti gestiti allo sportello ed in modalità remota, complessivamente i servizi di informazione ed assistenza hanno coinvolto: 258 contatti nell'ambito del Centro Patlib e 19 assistenza dirette, 4 nell'ambito dello Sportello Etichettatura, 81 nello Sportello Informativo ad indirizzo tecnologico, 46 assistenza relative al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, 4 assistenze sull'utilizzo di strumenti (CNS e convenzione Ebay – Unioncamere).

Le azioni svolte nell'ambito del progetto PID – Punto Impresa Digitale hanno consentito di superare gli obiettivi assegnati a livello nazionale, sia in termini di imprese coinvolte nelle attività di assessment che nel numero di eventi di informazione e sensibilizzazione.

| Obiettivo operativo | PROGETTO CRESCERE IN DIGITALE | | | |
|---|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 18 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| N. tirocini conclusi nell'ambito del progetto Crescere in Digitale | N. tirocini conclusi nell'anno <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | 5 | 5 | - |



NOTE

Nel corso del 2020 la Camera ha portato a conclusione, in qualità di soggetto Promotore, i percorsi di tirocinio avviati nell'ambito del progetto Crescere in Digitale, provvedendo alle sospensioni e riattivazioni nella fase di emergenza sanitaria come da indicazioni nazionali. I tirocini sono stati riattivati e si sono conclusi in modalità in presenza,

| Obiettivo operativo | | SUPPORTARE IL SISTEMA LOCALE SUI TEMI LEGATI AD AMBIENTE ED ENERGIA | | | |
|---|--|---|-----------------|--------------------------------|--|
| Unità organizzative coinvolte | Azienda Speciale In.Form.A. | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target | |
| Realizzazione di incontri one-to-one, consulenza formativa e seminari sui temi della gestione dei rifiuti e dell'economia circolare | N. di contatti, iniziative, incontri e seminari <i>Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.</i> | ≥ 10 | 12 | +2 | |
| NOTE | | | | | |
| Il dato fa riferimento a 10 contatti one to one e a 2 webinar sui temi ambiente ed energia. | | | | | |

| Obiettivo operativo | | ASSISTENZA ALLO SVILUPPO DI START-UP E PMI | | | |
|---|--|--|-----------------|--------------------------------|--|
| Unità organizzative coinvolte | Servizio 6, Servizio 5, Azienda Speciale In.Form.A. | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target | |
| N. imprese beneficiarie del bando a sostegno della liquidità aziendale | N. imprese ammesse ai contributi <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | ≥ 300 | 499 | +199 | |
| NOTE | | | | | |
| In considerazione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e con l'obiettivo di supportare le imprese del territorio, la Camera ha istituito un contributo a fondo perduto per le MPMI della Città metropolitana di Reggio Calabria per l'abbattimento del tasso d'interesse sui finanziamenti finalizzati a favorire gli investimenti produttivi e la liquidità necessaria per la gestione aziendale in una fase economica di estrema criticità. E' stato attivato nel mese di maggio 2020 un bando inserito nell'ambito delle iniziative nazionali promosse anche in attuazione del Decreto "Cura Italia", che ha previsto per le micro, piccole e medie imprese del territorio un sostegno per l'abbattimento del 100% degli interessi su finanziamenti bancari o di altri intermediari finanziari di importo massimo di 80.000 euro, e con un importo massimo di € 5.000.. Significativa è stata l'adesione al bando da parte delle imprese del territorio metropolitano; a fronte di n. 922 domande presentate, nel 2020 sono state finanziate complessivamente n. 499 imprese per un importo complessivo di contributi pari a € 569.319,29. | | | | | |

Obiettivo strategico OS2

SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE



| Obiettivo operativo | PROGETTO SEI – SOSTEGNO EXPORT ITALIA E PROGETTO PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI | | | |
|---|---|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 17 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Bando a sostegno dei processi di internazionalizzazione delle imprese della Città Metropolitana | Risorse utilizzate/ risorse messe a bando <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | >=90% | 115% | + 25 |
| Grado di coinvolgimento delle imprese nei servizi di orientamento ed assistenza sull'internazionalizzazione | N. imprese coinvolte/ N. imprese target delle azioni previste nei progetti camerali approvati <i>Fonte: rendicontazione progetti</i> | >=90% | 189,8% | +99,8 |
| NOTE | | | | |
| <p>Nell'ambito del Bando Internazionalizzazione pubblicato dall'Ente sono stati concessi contributi a fondo perduto per un importo di € 57.383,55, a fronte dello stanziamento iniziale di € 50.000 (115%).</p> <p>Con riferimento al coinvolgimento delle imprese nei progetti camerali approvati, il risultato è stato ampiamente superato poiché: a) nell'ambito dei progetti SEI II annualità e Stay Export sono state coinvolte n. 26 imprese (6 della precedente annualità, 10 per i Piani Export e 10 per Stay Export, a fronte degli obiettivi rispettivamente di 2, 2 e 10); b) nell'ambito del progetto "Preparazione delle pmi ad affrontare i mercati internazionali", finanziato con il 20% del diritto annuale, sono state coinvolte n. 48 imprese nelle attività di assistenza (a fronte delle 25 previste) e n. 19 imprese beneficiarie del Bando Internazionalizzazione 2020 (a fronte delle 10 previste).</p> | | | | |

| Obiettivo operativo | VETRINA DELLE IMPRESE ESPORTATRICI | | | |
|--|---|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 17 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Aumento del numero di imprese presenti nella Vetrina delle imprese esportatrici www.reggiocalabriaexport.eu | N. imprese presenti in vetrina <i>Fonte: sito www.reggiocalabriaexport.eu</i> | ≥ 35 | 45 | +10 |
| NOTE | | | | |
| <p>Le imprese che risultano registrate ai fini della pubblicazione sul sito www.reggiocalabriaexport.it sono 45.</p> <p>Nel corso del 2021 Unioncamere Italiana ha premiato il progetto nell'ambito delle Premialità speciali del Fondo Perequativo 2015-2016, assegnando alla Camera di commercio di Reggio Calabria un premio speciale di 100.000 euro.</p> | | | | |



**Obiettivo strategico OS3
CAPITALE UMANO**

| Obiettivo operativo | | SUPPORTARE L'INCONTRO DOMANDA-OFFERTA DI LAVORO, VOLTO A FAVORIRE L'INSERIMENTO OCCUPAZIONALE | | | |
|--|---|--|------------------------|---|--|
| Unità organizzative coinvolte | Azienda Speciale In.Form.A. | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 97,33% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento o rispetto al target | |
| Consolidamento dei servizi informativi, di sensibilizzazione, accoglienza ed orientamento svolti a sportello in tema di imprenditorialità e bilancio delle competenze | N. di contatti gestiti (assistenza individuale allo sportello, seminari formativi, incontri di orientamento) nell'anno <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 150 | 237 | +87 | |
| Realizzazione di seminari ed incontri di informazione in tema di Matching domanda offerta di lavoro | N. seminari/incontri realizzati <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 2 | 16 | +14 | |
| Realizzazione Professional Day 2020 manifestazione per la realizzazione di colloqui di lavoro per un possibile inserimento lavorativo | N. imprese che effettuano colloqui di lavoro nell'ambito del Professional Day 2020/N. imprese coinvolte anno 2019 (n. 23) <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 1 | 0,92 | -0,08 | |
| NOTE | | | | | |
| <p>Con riferimento ai servizi informativi, di sensibilizzazione ed orientamento una media di n. 37 giovani disoccupati e studenti universitari del territorio hanno partecipato a un ciclo n. 10 webinar svolti nel periodo del lockdown da Covid 19, n. 36 giovani disoccupati hanno svolto 36 reali colloqui di lavoro in modalità digitale durante il Professional Day 2020 con 15 aziende locali e nazionali, e una media di n. 164 giovani disoccupati, studenti universitari sono stati coinvolti grazie al XV SALONE DELL'ORIENTAMENTO DIGITAL EDITION 2020, realizzato su piattaforma digitale e di carattere nazionale, che ha visto l'Azienda Speciale INFORMA impegnata nell'organizzazione di 4 eventi e 10 laboratori che, in coerenza con i fabbisogni critici di competenze delle imprese locali e con le strategie programmatiche delle Camere di commercio, hanno approfondito e orientato i giovani sui temi del digitale, della sostenibilità ambientale, dell'innovazione anche in ambito finanziario e della imprenditorialità.</p> <p>In tema di matching domanda offerta di lavoro il dato fa riferimento a n. 10 Laboratori e n. 4 convegni organizzati nell'ambito del Salone dell'Orientamento 2020.</p> <p>Nonostante il periodo di pandemia si è voluta comunque fare una azione di placement domanda/offerta di lavoro, pertanto il Professional Day 2020 si è svolto su piattaforma digitale. Naturalmente, visto il periodo critico, è stato molto complesso coinvolgere imprese con posizioni lavorative aperte e disponibili ad effettuare colloqui in modalità digitale. Tale modalità di incontro ci ha dato la possibilità di coinvolgere anche imprese di livello nazionale. In totale le imprese coinvolte sono state n. 21.</p> <p>È stato dunque difficile fare un confronto con la precedente edizione realizzata in presenza, con la possibilità del coinvolgimento diretto di Aziende e giovani disoccupati e soprattutto senza pandemia.</p> | | | | | |

| Obiettivo operativo | | SUPPORTARE GLI ISTITUTI SCOLASTICI PER IL SISTEMA DI CERTIFICAZIONE COMPETENZE ACQUISITE NEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|--|
| Unità organizzative coinvolte | Azienda Speciale In.Form.A. | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |



| Valutazione Obiettivo | | ● ● ● Raggiunto | | |
|---|--|------------------------|-----------------|--------------------------------|
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Supportare gli istituti scolastici nella certificazione delle competenze e nei percorsi di alternanza scuola-lavoro | N. scuole coinvolte (attuazione di percorsi di alternanza scuola/lavoro, formazione docenti, certificazione competenze)/ /N. scuole totali provincia Reggio Calabria (n. 32) <i>(Fonte: Rilevazioni Azienda IN.FORM.A.)</i> | ≥ 40% | 81% | +40 |
| NOTE Sono state coinvolte 26 scuole su 32 presenti sul territorio provinciale (fonte USR). n. 3 Istituti hanno svolto i loro PCTO all'estero - n. 2 Istituti hanno svolto i loro PCTO attraverso la modalità della IFS in collaborazione con JA ITALIA.. - n. 21 Istituti hanno svolto i loro PCTO attraverso Progetti di educazione all'Imprenditorialità come da linee guida ministeriali. | | | | |

OBIETTIVO STRATEGICO 4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE

| Obiettivo operativo | GARANTIRE SERVIZI INFORMATIVI PER LA COMPETITIVITÀ DEL TERRITORIO | | | |
|---|---|------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Servizio 5 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | | ● ● ● Raggiunto | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento o rispetto al target |
| N documenti e/o output per l'informazione economica prodotti e divulgati | Documenti e/o output per l'informazione economica prodotti e divulgati (report, newsletter, cruscotti di dati) <i>(Fonte: http://www.rc.camcom.gov.it/P42A0C195S193/Pubblicazioni.htm)</i> | ≥ 10 | 30 | +20 |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | POTENZIARE LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE E DELLE FILIERE |
|--------------------------------------|---|
| Unità organizzative coinvolte | Servizio 5 (indicatore n. 1) Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei derivati dagli Agrumi (indicatore 2) |
| Risultato misurato | 100% |



| dell'Obiettivo | | | | |
|--|---|------------------|-----------------|---------------------------------|
| Valutazione Obiettivo | | | | |
|  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target |
| Operatori coinvolti nei processi di certificazione aziendale, di miglioramento degli standard qualitativi e di qualificazione delle filiere | Numero di operatori coinvolti <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i> | = > 30 | 32 | +2 |
| Realizzazione delle azioni del Piano di collaborazione tra Università Mediterranea e Stazione Sperimentale per le Industrie delle Essenze e dei derivati dagli Agrumi | N. azioni realizzate/ N. azioni previste (n. 3) <i>Fonte: rilevazioni della SSEA</i> | 100% | 100% | - |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | SOSTENERE PERCORSI DI INTEGRAZIONE DELLA FILIERA TURISTICA, DELLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E DELLE ECCELLENZE PRODUTTIVE | | | |
|---|--|------------------|-----------------|---------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Servizio 5 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | | | | |
|  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target |
| Costituzione di aggregazioni di operatori per migliorare la competitività dell'offerta attraverso prodotti turistici (Club di prodotto) | Numero di aggregazioni di operatori costituite per migliorare la competitività dell'offerta <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i> | ≥ 1 | 1 | - |
| Condivisione e integrazione con stakeholders pubblici/privati di percorsi di valorizzazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive | n iniziative/incontri per la condivisione e integrazione con gli stakeholders di percorsi di promozione turistica e valorizzazione del patrimonio culturale <i>Fonte: Rilevazioni Camera di commercio</i> | = > 5 | 14 | +9 |
| NOTE | | | | |



| Obiettivo operativo | | PROMUOVERE L'ATTRATTIVITÀ ATTRAVERSO INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEI TERRITORI | | | |
|--|--|---|-----------------|---------------------------------|--|
| Unità organizzative coinvolte | Servizio 5 | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target | |
| Elaborazione di un piano di promozione che potrà essere articolato in azioni di incoming, educational tour, promozioni all'estero attraverso media specializzati, campagne web | N. piani di promozione elaborati Fonte: Rilevazioni Camera di commercio | ≥ 1 | 1 | - | |
| NOTE | | | | | |

| Obiettivo operativo | | PROGETTO TURISMO SOSTENERE LE IMPRESE PER AFFRONTARE L'EMERGENZA COVID 19 | | | |
|--|--|---|-----------------|---------------------------------|--|
| Unità organizzative coinvolte | Azienda Informa (indicatore 1) Servizio 5 e Azienda Informa (indicatore 2) | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target | |
| Bandi voucher per sostenere azioni di riorganizzazione aziendale sui temi della sostenibilità, funzionali alla ripresa (con Azienda Speciale In.form.a.) | n. bandi Fonte: Rilevazioni Azienda Speciale Informa | 1 | 2 | +1 | |
| Linee d'intervento attivate per affrontare l'emergenza covid 19: azioni di promozione per incentivare il turismo in Italia, voucher per incentivare il turismo slow e sostenibile | n. azioni Fonte: Rilevazioni Camera di commercio e Azienda Informa | 2 | 2 | - | |
| NOTE | | | | | |
| Per mezzo di In.Form.A. una quota delle risorse del progetto Turismo sono state messe a Bando per promuovere la sostenibilità ambientale delle imprese turistiche reggine. In particolare sono stati erogati contributi a fondo perduto per la realizzazione di Diagnosi energetiche o ISO 50001 nonché di interventi di efficientamento energetico e/o idrico delle imprese turistiche. | | | | | |



AREA STRATEGICA II

SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Obiettivo Strategico 5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI

Obiettivo strategico OS5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI

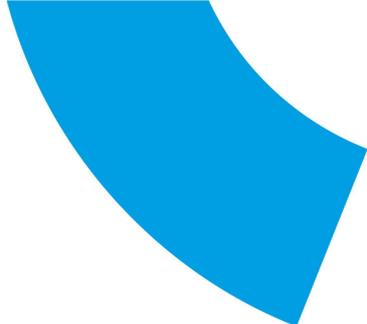
| Obiettivo operativo | QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI | | | |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 9-10-11 (indicatore 1) Ufficio 11 (indicatore 2) Ufficio 10 (indicatori 3 e 4) | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target |
| Rispetto dei tempi di evasione nei termini di legge delle pratiche Registro Imprese | N° pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro i termini di legge dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)/ N° totale protocolli Registro Imprese evasi nell'anno "n" <i>(Fonte Priamo)</i> | >=85% | 88,77% | +3,77 |
| Avvio del XIII procedimento di cancellazioni d'ufficio delle imprese e società non operative dal Registro Imprese e completamento del XII procedimento. Cancellazione indirizzi pec revocati, non validi e non univoci | Cancellazione dal R.I. delle imprese individuali e società non operative inserite nel XII procedimento e pubblicazione degli elenchi delle imprese e società inserite nel XIII procedimento. Completamento procedimento cancellazione indirizzi pec. <i>(Fonti R.I. e sito web camerale)</i> | =100% | 100% | - |
| Messa a disposizione delle schede informative su norme e requisiti per l'esercizio di attività regolamentate. | Pubblicazione e aggiornamento delle pagine del sito web camerale relative alle istruzioni su norme e requisiti minimi per l'esercizio di attività regolamentate. <i>(Fonte: sito web camerale)</i> | >=4 pagine aggiornate/ pubblicate | 11 pagine aggiornate/ create | + 7 |
| Gestione di iniziative per l'ntroperabilità del Suap con sistemi informativi camerali e gestione dei rapporti con le autorità competenti nell'ambito dei procedimenti | Messa a disposizione del sistema informativo camerale per la gestione del SUAP ed attività di assistenza agli altri enti istituzionali coinvolti nei procedimenti amministrativi <i>(Fonte: rilevazioni camerali)</i> | >= 1 SUAP anche in delega (peso 100%) | 1 | - |
| NOTE | Si è evasa nei termini una percentuale di pratiche maggiore rispetto al target 2020. Infatti, è stato evaso l'88,77% di pratiche, rispetto al 85% programmato. | | | |



**Obiettivo strategico OS6
FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO**

| Obiettivo operativo | FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO | | | |
|--|---|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 13 (indicatore 1) Ufficio 14 (indicatore 2) | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Tasso di evasione dei verbali di accertamento. | Totale dei giorni trascorsi tra la data di ricezione del rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/81 relativo al verbale e l'emissione dell'ordinanza ingiunzione/N. ordinanze (Fonte PROSA) | 35 gg | 21 gg. | -14 |
| Riduzione dei tempi di procedimento relativi alle istanze di cancellazione dei protesti dal R.I.P. | N° di istanze di cancellazione protesti gestite entro 15 giorni nell'anno "n"/N° totale istanze di cancellazione pervenute nell'anno "n" (Fonte Arianna) | 100% | 100% | - |
| NOTE Il tempo medio di evasione delle istanze di cancellazione protesti pervenute nel corso del 2020 è stato nel corso di n. 4 gg., risultato nettamente più positivo del target programmato di 15 giorni. | | | | |

| Obiettivo operativo | POTENZIARE LA VIGILANZA | | | |
|---|---|---------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 12 (indicatore 1) Ufficio 14 (indicatore 2) | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Efficientamento dei servizi di vigilanza e sorveglianza metrologica sul territorio, in conformità alle disposizioni contenute nel Decreto 21 aprile 2017, n° 93 | Effettuazione verifiche di sorveglianza metrologica (Fonte Eureka) | >= n. 120 ispezioni | 126 | +6 |
| Attività di vigilanza e controllo sulla sicurezza prodotti, nelle sue diverse forme | Completamento entro il 31/12/2020 delle attività relative alle ispezioni ordinarie e settoriali previste dalle due Convenzioni 2019. Redazione dei relativi verbali | 100% | 100% | - |



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | e di quelli correlati ai controlli sui DPI (mascherine FFP2 e FFP3) effettuati a seguito dell'emergenza Covid-19) (Fonte VIMER) | | | |
|--|--|--|--|--|

NOTE

Con riferimento alle attività di vigilanza e controllo sulla sicurezza dei prodotti, in aggiunta al target 2020 si è proceduto anche ad effettuare le ispezioni previste nella Convenzione siglata in data 14/08/2020.

| Obiettivo operativo | | OPERATIVITÀ DELL'ORGANISMO DI CONTROLLO DELLA FILIERA VITIVINICOLA | | | |
|--|---|--|-----------------|---------------------------------|--|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 13-14 | | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostament o rispetto al target | |
| Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola: svolgimento delle attività di controllo. Adeguamento alla nuova disciplina prevista dal D.M. nr. 7552 del 02/08/2018 e dal D.M. 12 marzo 2019. | N. adempimenti eseguiti/ n. adempimenti previsti dal Piano annuale dei controlli (n. 8) Predisposizione della nuova procedura (Fonte Piano Annuale dei controlli) | 100% | 100% | - | |
| NOTE | | | | | |

AREA STRATEGICA III

EFFICIENTAMENTO ECONOMICO – PATRIMONIALE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

**Obiettivo strategico OS7
GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE**

| Obiettivo operativo | PROMUOVERE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 3 |
| Risultato misurato | 100% |



| dell'Obiettivo | | | | |
|--|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Valutazione Obiettivo | | | | |
|  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Eventi formativi per il personale camerale in materia di benessere organizzativo | Numero di attività formative in materia di benessere organizzativo <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | ≥ 1 | 1 | - |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | POTENZIAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO CAMERALE | | | |
|---|--|------------------|-----------------|----------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Uffici 2/4 e 3 (indicatore 1) Ufficio 3 (indicatore 2) | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | | | | |
|  Raggiunto | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento o rispetto al target |
| Attività di supporto al Segretario Generale per l'adozione di piano triennale dei fabbisogni del personale, piano assunzionale 2020, determinazioni del Segretario Generale di attuazione del piano assunzionale | Provvedimenti adottati/provvedimenti da adottare (piano del fabbisogno del personale, bandi di mobilità, approvazione esito selezioni per le procedure di mobilità, provvedimenti di assunzione) <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | 100% | 100% | - |
| Predisposizione di un regolamento per una nuova procedura assunzionale del personale | Predisposizione di un regolamento per una nuova procedura assunzionale del personale | =1 | 1 | - |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | GARANTIRE LA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI | | | |
|--|--|--|--|--|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 6 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | | | | |
|  Raggiunto | | | | |



| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
|--|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Tempi medi di pagamento delle fatture passive | Somma dei giorni intercorrenti tra data visto di conformità, completo della documentazione necessaria, e data emissione mandato di pagamento / n. fatture pagate nell'anno <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | <= 15 | 11,29 | -3,71 |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | ATTUAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE | | | |
|---|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 7 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Utilizzo convenzioni Consip per piano dotazioni informatiche ed elettroniche | N. investimenti previsti nel piano di razionalizzazione delle dotazioni informatiche ed elettroniche realizzati tramite convenzioni Consip/ n. convenzioni Consip attivate per l'acquisto delle attrezzature informatiche previste nel piano <i>Fonte: Piano investimenti approvato, rilevazioni camerali</i> | 100% | 100% | - |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | INCENTIVAZIONE DELLA RISCOSSIONE SPONTANEA DEL DIRITTO ANNUALE | | | |
|--|--|------------------|-----------------|--------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 8 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |



| | | | | |
|--|---|--------------|--------------|------------|
| Riscossione spontanea del diritto annuale | Totale dei crediti per diritto annuale richiesti mediante l'invio dei solleciti <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | >= € 500.000 | € 571.932,28 | +71.932,28 |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | | | | |
|---|---|-------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| ELIMINAZIONE CREDITI TRIBUTARI PER SGRAVIO E/O INESIGIBILITÀ | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | Ufficio 8 | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Adozione provvedimenti di eliminazione credito in bilancio per diritto annuale | Adozione provvedimenti di eliminazione dei crediti in bilancio per diritto annuale, sanzione ed interessi (sgravi di somme indebite iscritte a ruolo) <i>Fonte: rilevazioni camerali</i> | entro il 30/11/2020 | entro il 30/11/2020 | - |
| NOTE | | | | |

**Obiettivo strategico OS8
COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA**

| Obiettivo operativo | | | | |
|---|---|-------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA | | | | |
| Unità organizzative coinvolte | Tutti i servizi, per quanto di rispettiva competenza | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo |  Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Implementazione delle attività in materia di anticorruzione e trasparenza | Attività realizzate/ attività programmate <i>Fonte: Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022, rilevazioni interne</i> | 100% | 100% | - |



| | | | | |
|---|---|------|------|---|
| Implementazione attività del Ciclo performance (atti, monitoraggi, etc.) nei termini previsti, come da normativa vigente | Attività realizzate/ attività previste <i>Fonte: documentazione OIV, rilevazioni interne</i> | 100% | 100% | - |
| NOTE | | | | |

| Obiettivo operativo | | RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI E MIGLIORAMENTO COMUNICAZIONE ESTERNA | | |
|---|---|--|------------------------|---------------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte | Unità di staff Comunicazione | | | |
| Risultato misurato dell'Obiettivo | 100% | | | |
| Valutazione Obiettivo | ● ● ● Raggiunto | | | |
| Indicatore | Algoritmo/Fonte | Target anno 2020 | Consuntivo 2020 | Scostamento rispetto al target |
| Grado di soddisfazione degli utenti dei servizi camerali | N. servizi camerali oggetto di valutazione / N. servizi camerali (n. 4 funzioni istituzionali) <i>Fonte: Indagini di customer satisfaction</i> | 100% | 100% | - |
| Aumento imprese iscritte nella piattaforma CRM | Imprese iscritte nell'anno n. / Imprese iscritte nell'anno n-1 (5.104) <i>Fonte: Piattaforma CRM</i> | >= 1 | 1,22 | +0.22 |
| NOTE | | | | |
| Oltre alla rilevazione sulla customer satisfaction dei servizi delle funzioni C e D da parte degli utenti esterni (imprese, professionisti, stakeholders, ecc.) che ha registrato un grado di soddisfazione pari al 94,38% (% di giudizi almeno buono nelle varie indagini condotte dalla Camera), è stata effettuata la rilevazione della customer satisfaction sui servizi di supporto, afferenti alle funzioni A e B, arrivando così al 100% dei servizi camerali oggetto di valutazione. L'indagine riferita all'annualità 2020 è stata condotta mediante questionario compilabile on line ed ha riguardato la valutazione sui seguenti servizi interni: Affari istituzionali e Segreteria; Protocollo; Risorse Umane; Provveditorato; Ragioneria. Al 31 dicembre 2020 le imprese iscritte alla piattaforma sono risultate pari a 6223 unità, con un saldo positivo di 1119 unità rispetto alle imprese iscritte al 31 dicembre 2019 (5.104). | | | | |

Cruscotti

Di seguito si riporta il cruscotto relativamente al livello di raggiungimento degli obiettivi strategici, calcolato sulla base della performance degli indicatori strategici e degli obiettivi operativi sottostanti, come sopra specificato.



| | | |
|--|--------------|---|
| OS 1 ACCREScere LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS.2 SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 3 FAVORIRE L'INSERIMENTO LAVORATIVO E LA QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO | 99,1% |  RAGGIUNTO |
| OS 4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA | 100% |  RAGGIUNTO |

Di seguito si riporta il cruscotto sintetico relativo al livello di raggiungimento degli obiettivi operativi.

| | | | |
|---|--|-------------|---|
| OS.1 ACCREScere LA DIGITALIZZAZIONE DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E STIMOLARE L'INNOVAZIONE | OP 1.1 PID - Punto Impresa Digitale | 100% |  RAGGIUNTO |
|---|--|-------------|---|



| | | | |
|---|--|--------|--|
| | OP 1.2 Progetto Crescere in Digitale | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 1.3 Supportare il sistema locale sui temi legati ad Ambiente ed Energia | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 1.4 Assistenza allo sviluppo di start-up e PMI | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 2 SOSTENERE L'APERTURA AI MERCATI ESTERI DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE LOCALE | OP 2.1 Progetto SEI – Sostegno Export Italia | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 2.2 Vetrina delle imprese esportatrici | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 3 FAVORIRE L'INSERIMENTO LAVORATIVO E LA QUALIFICAZIONE DEL CAPITALE UMANO | OP 3.1 Supportare l'incontro domanda-offerta di lavoro, volti a favorire l'inserimento occupazionale | 97,33% |  RAGGIUNTO |
| | OP 3.2 Supportare gli istituti scolastici per il sistema di certificazione competenze acquisite nei percorsi di alternanza scuola-lavoro | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 4 FAVORIRE LA PRODUTTIVITÀ E LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA TERRITORIALE | OP 4.1 Garantire servizi informativi per la competitività del territorio | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 4.2 Potenziare la qualificazione delle imprese e delle filiere | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 4.3 Sostenere percorsi di integrazione della filiera turistica, delle risorse ambientali, culturali e delle eccellenze produttive | 100% |  RAGGIUNTO |



| | | | |
|--|--|------|--|
| | OP 4.4 Favorire l'attrattività attraverso iniziative di promozione dei territori | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 4.5 Progetto Turismo sostenere le imprese per affrontare l'emergenza covid 19 | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 5 QUALITÀ E TECNOLOGIA PER SERVIZI PIÙ ACCESSIBILI ED EFFICACI | OP 5.1 Qualità e tecnologia per servizi più accessibili ed efficaci | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 6 FAVORIRE LA FIDUCIA NEL MERCATO | OP 6.1 Favorire la fiducia nel mercato | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 6.2 Potenziare la vigilanza | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 6.3 Operatività dell'Organismo di controllo della filiera vitivinicola | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 7 GARANTIRE L'EFFICIENZA DI GESTIONE | OP 7.1 Promuovere il benessere organizzativo | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 7.2 Potenziamento e qualificazione del capitale umano camerale | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 7.3 Garantire la tempestività dei pagamenti | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 7.4 Attuazione piano di razionalizzazione delle dotazioni informatiche | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 7.5 Incentivazione della riscossione spontanea del diritto annuale | 100% |  RAGGIUNTO |



| | | | |
|---|---|-------------|---|
| | OP 7.6 Eliminazione crediti tributari per sgravio e/o inesigibilità | 100% |  RAGGIUNTO |
| OS 8 COMUNICARE EFFICACEMENTE E GARANTIRE LA TRASPARENZA | OP 8.1 Implementazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza | 100% |  RAGGIUNTO |
| | OP 8.2 Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e miglioramento comunicazione esterna | 100% |  RAGGIUNTO |

3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa

Come specificato nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) della Camera di Commercio di Reggio Calabria, approvato con Delibera della Giunta camerale n. 13/2019, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso è un processo qualitativo, che culmina nella determinazione di un giudizio sintetico sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi stabiliti in fase di pianificazione strategica e programmazione operativa.

La **performance complessiva dell'ente** afferisce alla realizzazione (in termini di risultato e modalità di raggiungimento del risultato) degli obiettivi complessivi della Camera, nel quadro della sua mission e degli ambiti istituzionali di intervento. La performance organizzativa è quindi intesa come il risultato che la Camera consegue ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi definiti in sede di pianificazione e, in ultima istanza, della soddisfazione dei bisogni degli utenti,

In sede di misurazione della performance organizzativa si tiene conto di indicatori sintetici, frutto di ponderazione delle performance rilevate relativamente agli obiettivi afferenti ai diversi ambiti strategici.

Tale valutazione tiene conto di una serie di elementi: misurazioni del grado di raggiungimento dei target associati agli obiettivi strategici triennali e degli obiettivi annuali effettuate dalla CCIAA; verifica della effettiva coerenza degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi strategici triennali; sintesi degli esiti delle indagini condotte dall'ente con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti; multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano); eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui la CCIAA ha operato nell'anno di riferimento.

Come definito nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) della Camera di Commercio, la performance organizzativa è data da un indicatore sintetico ottenuto come media delle performance degli obiettivi strategici dell'Ente:



Performance complessiva Ente= $(\sum \text{Performance Obiettivo strategico } 1 \dots \text{Performance Obiettivo strategico } n) / N$

Dove, come sopra specificato, la performance dell'Obiettivo strategico è data per il 30% dal raggiungimento degli indicatori strategici correlati e per il 70% dall'andamento degli indicatori operativi che lo riguardano specificamente.

Parallelamente, la **performance di singola unità organizzative dell'ente (Servizi)** si riferisce al contributo che ciascuna area di responsabilità apporta alla performance generale e specifica dell'ente camerale.

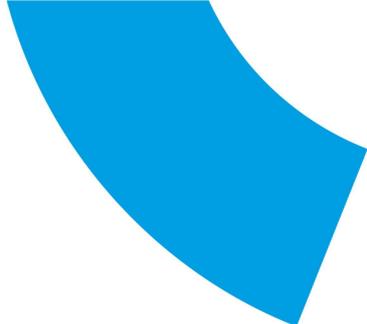
Sulla base di quanto sopra specificato, si riportano di seguito:

- La misurazione della performance complessiva di Ente
- La misurazione della performance per Area strategica
- La misurazione della performance per unità organizzativa.

PERFORMANCE DI ENTE E PER AREA STRATEGICA

| PERFORMANCE ENTE | 99,9% | ● ● ● | Raggiunto |
|--|-------|-------|-----------|
| AS I Competitività del territorio e sviluppo economico intersettoriale | 99,8% | ● ● ● | Raggiunto |
| AS II Semplificazione amministrativa e regolazione del mercato | 100% | ● ● ● | Raggiunto |
| AS III efficientamento economico – patrimoniale e valorizzazione delle risorse | 100% | ● ● ● | Raggiunto |

PERFORMANCE PER UNITÀ ORGANIZZATIVA



| | |
|---|---|
| AREA 1 SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICO-FINANZIARI | Servizio 1 Affari generali, organizzazione e risorse umane |
| | Servizio 2 Finanza e controllo |
| AREA 2 SERVIZI ANAGRAFICI, DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE | Servizio 3 Anagrafico |
| | Servizio 4 La Regolazione del mercato e tutela del consumatore |
| AREA 3 SERVIZI ECONOMICO – STATISTICI E PROMOZIONALI | Servizio 5 Osservazione economica, statistica e valorizzazione delle imprese e del territorio |
| | Servizio 6 Competitività delle imprese e del territorio |



3.4 - Bilancio di genere

L'organizzazione interna della Camera di Commercio di Reggio Calabria conta in continuità con gli anni precedenti su una forte presenza femminile (65% del personale in ruolo). Inoltre il management è fortemente rosa: sono ricoperti da donne l'unica posizione dirigenziale e tutte le attuali posizioni organizzative.

Nel 2020 l'Ente ha continuato a favorire forme di conciliazione tra famiglia e lavoro, nel rispetto della normativa vigente, delle esigenze organizzative e dell'utenza, a concedere i seguenti istituti:

- la fruizione del part time, interamente utilizzato da dipendenti donne;
- la possibilità di richiedere la variazione dei rientri pomeridiani in giorni diversi da quelli prestabiliti (escluso il venerdì);
- l'istituto della flessibilità nell'ambito dell'orario di lavoro giornaliero, con fasce di flessibilità in entrata o in uscita, riconoscendo al lavoratore la possibilità di variare, nell'ambito di un periodo temporale prestabilito, l'inizio e il termine della prestazione lavorativa giornaliera.
- la possibilità di effettuare recuperi orari nei pomeriggi di lunedì e mercoledì, da concordare con il proprio responsabile di servizio;



- l'utilizzo della banca ore, istituto introdotto dal CCNL 1998/2001 Integrativo del 14/09/2000, che consente ai dipendenti di poter gestire il proprio tempo di lavoro ed il conseguente tempo di riposo con ampi margini di flessibilità.

Nel 2020 a una dipendente donna che ne ha fatto richiesta, è stato accordato di usufruire dell'istituto del comando presso altra Pubblica Amministrazione, rinnovato anche per il 2021, per avvicinare, per esigenze familiari, la sede lavorativa al luogo di residenza.

Nella gestione delle risorse umane l'Ente, condividendo il valore delle tutele riconosciute dall'ordinamento, è attento nel concedere i congedi ed i permessi per motivi familiari previsti dalle norme in materia, garantendo inoltre, per quanto possibile, la facoltà di utilizzare i congedi o le ferie nei periodi richiesti o concentrate durante i periodi dell'anno, tenuto conto anche delle stesse opportunità in termini di ferie, orari di lavoro e permessi.

Nel 2020 la Camera di Commercio di Reggio Calabria si è approcciata per la prima volta al lavoro agile con l'inizio della fase di emergenza sanitaria che ha coinvolto la nazione e il mondo intero nella lotta contro l'infezione da SARS_CoV-2.

Sono state adottate le necessarie misure organizzative per lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità di lavoro agile per la gestione delle attività e delle risorse umane nel periodo dell'emergenza.

L'Ente ha reso disponibile a tutti i dipendenti la possibilità di svolgere la propria attività in modalità agile dando incarico alla società consortile Infocamere s.c.p.a. di rendere disponibile la VPN (Virtual Private Network) che ha permesso a tutti i dipendenti di collegarsi, in maniera sicura, da casa ai software e alla rete interna che normalmente si usa in uffici.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 l'Ente è stato impegnato nel garantire una costante valutazione dei rischi legati allo stress lavoro correlato, non solo in ottica di adempimento normativo, attraverso la corretta redazione e applicazione del documento di valutazione dei rischi (DVR), ma come opportunità per migliorare la qualità e la gestione delle risorse umane e del benessere organizzativo. L'Ente si è immediatamente attivato al fine di ottemperare prontamente a tutte le prescrizioni previste dai diversi atti normativi in materia di emergenza sanitaria Covid - 19 che si sono susseguiti nel corso dell'anno, emanati dal Presidente del Consiglio dei Ministri, a partire dal DPCM del 11/03/2020, e dal Presidente della Regione Calabria, a partire dall'Ordinanza n. 1 del 27/02/2020. Si è dato pieno riscontro altresì a quanto indicato con riferimento alla prevenzione del rischio biologico da Covid-19, nel documento di valutazione del rischio redatto dal RSPP e aggiornato in data 08/03/2020.

L'Ente camerale, in attuazione di quanto previsto nel piano performance 2020-2022 e nel piano Azioni positive 2020-2022, ha organizzato per tutto il personale camerale un seminario formativo in materia di benessere organizzativo che, in una logica di continuità ed evoluzione rispetto a quello tenutosi l'anno precedente, è stato incentrato sui temi concernenti la comunicazione generativa di relazioni efficaci e la gestione dei conflitti.

Si riportano di seguito alcuni significativi indicatori relativi all'analisi di genere della struttura organizzativa della Camera di Commercio di Reggio Calabria.

Principali indicatori dell'analisi di genere (anni 2017-2020)

| | Anno 2017 | Anno 2018 | Anno 2019 | Anno 2020 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| % di Dirigenti donne | 100% | 100% | 100% | 100% |



| | | | | |
|--|--------|--------|--------|------|
| % di Donne rispetto al totale del personale | 64,00% | 65,58% | 69,23% | 65% |
| % di personale femminile assunto a tempo indeterminato | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Età media del personale femminile | 49,7 | 47,4 | 49,2 | 51 |
| Età media del personale maschile | 53,5 | 52,5 | 52,3 | 52 |
| % di personale femminile laureato rispetto al totale del personale femminile | 47,4% | 48,4% | 39,7% | 73% |
| % di personale maschile laureato rispetto al totale del personale maschile | 46,2% | 47,2% | 37,6% | 57% |

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETÀ' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO Anno 2020

| Classi età Inquadramento | UOMINI | | | | | DONNE | | | | |
|------------------------------------|--------|---------------|---------------|---------------|-------------|-------|---------------|---------------|---------------|------------|
| | <30 | da 31 a 40 | da 41 a 50 | da 51 a 60 | > di 60 | <30 | da 31 a 40 | da 41 a 50 | da 51 a 60 | > di 60 |
| ¹ | | | | | | | | | | |
| Cat. Dirigente | | | | | | | | | 1 | |
| Cat. D | | | 3 | 1 | | | | 4 | 5 | |
| Cat. C | | | 3 | 3 | 1 | | 1 | 6 | 7 | |
| Cat. B | | | 2 | 1 | | | | 1 | 1 | |
| Totale personale | | | 8 | 5 | 1 | | 1 | 11 | 14 | |
| % sul personale complessivo | | | 20% | 12,5% | 2,5% | | 2,5% | 27,5% | 35% | |

4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Al Segretario Generale, unico dirigente, sono assegnati dalla Giunta camerale obiettivi correlati alla Performance generale dell'Ente e alle performance raggiunte rispetto a quanto previsto dal presente Piano; in linea con quanto previsto dalla normativa vigente tali obiettivi includono l'attuazione delle misure in materia di anticorruzione e trasparenza, oltre al perseguimento degli obiettivi strategici indicati nel Piano Performance, al miglioramento della qualità dei servizi, al contenimento delle spese e al potenziamento delle entrate.

¹ specificare livello o accorpamento di riferimento



In coerenza con quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance della Camera di Commercio di Reggio Calabria, anche in attuazione della recente Riforma Madia (D. 74/2017) la valutazione dell'operato del Segretario Generale verrà effettuata sulla base dei seguenti tre ambiti, assegnando a ciascuno i pesi individuati nella tabella che segue:

| Ambito di valutazione | Peso % |
|--|------------|
| Performance organizzativa dell'Ente | 40% |
| Obiettivi individuali | 30% |
| Comportamenti e competenze | 30% |

Per i primi due ambiti (Performance di Ente e Obiettivi individuali) si indicano di seguito gli obiettivi assegnati al Segretario Generale.

La valutazione dei comportamenti e competenze verrà effettuata sulla base dei criteri previsti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dalla Camera.

SEGRETARIO GENERALE – Dott.ssa Natina Crea

| PERFORMANCE DI ENTE | | | | |
|--|--|-------------|-----------------|---------------------|
| Ambito di valutazione | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | % di raggiungimento |
| Performance complessiva dell'Ente | Σ Performance Obiettivi strategici del Piano/ N. obiettivi strategici (Fonte: <i>Relazione Performance</i>) | >=80% | 99,9% | 100% |

| OBIETTIVI INDIVIDUALI | | | | |
|--|--|---|-----------------|---------------------|
| Ambito di valutazione | | | | |
| Indicatore | Algoritmo | Target 2020 | Consuntivo 2020 | % di raggiungimento |
| Contenere le spese di funzionamento | Spesa di funzionamento, come da risultato dell'esercizio 2020 (Fonte: <i>bilancio camerale</i>) | Inferiori ad almeno il 10% della previsione | 23,04% | 100% |
| Migliorare la capacità di riscossione del diritto annuale | Tot. riscosso nel 2020 dei crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2020/ Tot. crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2019 al netto del Fondo Svalutazione crediti (Fonte: <i>bilancio camerale</i>) | Non inferiore al 35% | 87,94% | 100% |
| Assicurare l'efficienza di gestione dell'Ente | Oneri di funzionamento + ammortamenti e accantonamenti (al netto della svalutazione crediti)/ Oneri | Non superiore al 35% | 26,07% | 100% |



| | | | | |
|--|--|-----------------------|--------|------|
| | correnti (al netto della svalutazione crediti) (Fonte: bilancio camerale) | | | |
| Migliorare la qualità percepita dei servizi camerali | % giudizi positivi (almeno buono) nella rilevazione di customer satisfaction 2020 (Fonte: Indagini di customer satisfaction) | 83% | 90,27% | 100% |
| Garantire un ottimale utilizzo delle risorse per interventi economici | Interventi economici per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale/ Valore previsto a budget (ultimo aggiornamento) per gli interventi economici nell'anno "n" per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale (Fonte: bilancio camerale) | Non inferiore all'80% | 149,6% | 100% |
| Garantire lo svolgimento delle attività e misure di competenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione previste nel Piano di Prevenzione della corruzione 2020/2022 | Attività realizzate/ attività programmate (Fonte: Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022, rilevazioni interne) | 100% | 100% | 100% |

Di seguito i dettagli dei dati di riferimento:

Indicatore "Spesa di funzionamento, come da risultato dell'esercizio 2020"

Spese di funzionamento effettivo anno 2020= € 1.029.400,90

Spese di funzionamento previste anno 2020= € 1.337.659,32

Indicatore = 76,96%

Indicatore "Tot. riscosso nel 2020 dei crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2020/ Tot. crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1 gennaio 2020 al netto del Fondo Svalutazione crediti"

Crediti da diritto annuale riferiti ad esercizi precedenti al 1° gennaio 2020 al netto del Fondo svalutazione crediti = € 601.289,20

Totale riscossione dei suddetti crediti da Diritto Annuale nel corso del 2020= € 528.790,91

Totale percentuale riscossione= 87,94%

Indicatore "Oneri di funzionamento + ammortamenti e accantonamenti (al netto della svalutazione crediti) / Oneri correnti (al netto della svalutazione crediti)"

Oneri di funzionamento + ammortamenti e accantonamenti (al netto della svalutazione crediti) = € 1.208.203,88

Oneri correnti (al netto della svalutazione crediti) = € 4.635.296,05

Indicatore = 26,07%

Indicatore % giudizi positivi (almeno buono) nella rilevazione di customer satisfaction 2020

Il grado di soddisfazione complessiva delle imprese rispetto ai servizi ed alle attività della Camera per l'anno 2020, espresso come percentuale di giudizi buono e ottimo, è pari al 94,38% (cfr. Allegato 1).



E' stata condotta inoltre una indagine di customer satisfaction sui servizi interni dell'Ente.
Il dato rilevato è riferito ad entrambe le indagini.

Indicatore "Interventi economici per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale/ Valore previsto a budget (ultimo aggiornamento) per gli interventi economici nell'anno "n" per i cinque progetti autorizzati dal Mise e finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale

Interventi economici per i cinque progetti finanziati con il 20% del diritto annuale = € 704.876,17

Valore previsto a budget (ultimo aggiornamento) per i cinque progetti finanziati con il 20% del diritto annuale: € € 471.153,78

Indicatore = 149,6%

| Progetto | Importo a budget (ultimo aggiornamento) | Importo conto Interventi economici (da bilancio di esercizio) | % utilizzo |
|--|---|---|------------|
| PID – Punto Impresa digitale | € 212.002,20 | € 516.332,88 | 243,55% |
| Formazione Lavoro | € 56.120,67 | € 56.120,67 | 100% |
| Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali | € 71.590,87 | € 57.383,55 | 80% |
| Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario | € 40.057,15 | € 40.057,15 | 100% |
| Turismo | € 91.382,89 | € 34.981,92 | 38,28% |
| Totale | € 471.153,78 | € 704.876,17 | |

Con riferimento al progetto PID – Punto Impresa Digitale la Camera ha cofinanziato il Bando Voucher digitali 14.0 con risorse di bilancio.

Indicatore "Attività realizzate/ attività programmate" relative al Piano di Prevenzione della corruzione 2020/2022

Cfr. Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione, pubblicata sul sito camerale – sezione Amministrazione Trasparente.

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Rispetto a quanto previsto dal SMVP, la CCAA ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance.

In particolare le fasi sono state le seguenti:

- 1) nel mese di gennaio 2020 la Giunta camerale ha approvato il Piano Performance 2020 – 2022, quale atto principale per la pianificazione, programmazione ed assegnazione obiettivi;
- 2) nel mese di gennaio 2020 è stato approvato dalla Giunta camerale l'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance, in attuazione del D. Lgs. 74/2016 (Riforma Madia) e delle linee



guida predisposte da Unioncamere Italiana in collaborazione con il Dipartimento Funzione Pubblica;

- 3) la Giunta camerale ha assegnato, su proposta dell'OIV, gli obiettivi al Segretario Generale che a sua volta ha assegnato gli obiettivi alle Posizioni Organizzative e al restante personale;
- 4) in corso d'anno si è rilevata la necessità di aggiornare alcuni obiettivi e di aggiungerne degli altri, a seguito di novità intercorse nel primo semestre dell'anno legate in particolare all'emergenza sanitaria; nel mese di ottobre 2020 si è quindi proceduto all'aggiornamento del Piano della performance 2020-2022 rispetto al quale si sta rendicontando con la presente Relazione;
- 5) il monitoraggio in corso d'anno è stato effettuato con cadenza semestrale;
- 6) al termine dell'esercizio, nel primo semestre 2021 gli organi politici hanno approvato il bilancio di esercizio, il Rapporto sui risultati e la Relazione sulla gestione;
- 7) l'Unità di staff sistemi di qualità, misurazione e valutazione, controllo di gestione ha attivato la raccolta dei dati per la misurazione della performance, coinvolgendo le Posizioni Organizzative per la validazione dei dati raccolti dai responsabili di ufficio.